

Puumalan kunnan tilinpäätös 2021



Puumala
SAIMAAN KAUNEIN

Sisällys

TOIMINTAKERTOMUS.....	1
KUNNANJOHTAJAN KATSAUS.....	1
KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET	2
YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS.....	8
OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	11
KUNNAN HENKILÖSTÖ	15
YMPÄRISTÖASIAT	15
ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ	15
ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTYMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA.....	16
SELONTEKO SISÄISESTÄ VALVONNASTA JA RISKIENHALLINNASTA	18
HALLINTOPALVELUJEN TOIMIALAN SELONTEKO VALVONNASTA JA RISKIENHALLINNASTA	18
HYVINVOINTIPALVELUJEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ JA RISKIENHALLINNASTA	20
TEKNISTEN PALVELUJEN TOIMIALAN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ JA RISKIENHALLINNASTA	24
SELONTEKO KUNTAKONSERNIN TOIMINNASTA, TALOUDESTA JA VALVONNASTA	28
ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ	29
KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN	30
KUNTASTRATEGIAN MITTARIT	30
TOIMIALOJEN KÄRKITAVOITTEET JA -TOIMENPITEET VUODELLE 2021.....	33
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	45
KÄYTTÖTALOUSOSA	45
HALLINTOPALVELUJEN TOIMIALA.....	45
KESKUSVAALILAUTAKUNTA.....	46
KUNNANVALTUUSTO	46
TARKASTUSLAUTAKUNTA.....	47
KUNNANHALLITUS	47
SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT.....	48
HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT	50
ELINVOIMAPALVELUT	51
HYVINVOINTILAUTAKUNTA.....	53
OPETUSPALVELUT.....	54
VARHAISKASVATUSPALVELUT	58

NUORISO- JA LIIKUNTAPALVELUT.....	60
AIKUISKOULUTUSPALVELUT.....	62
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT.....	63
TEKNINEN LAUTAKUNTA.....	65
YHDYSKUNTAPALVELUT.....	66
PELASTUSPALVELUT.....	67
KIINTEISTÖPALVELUT.....	68
YMPÄRISTÖVALVONTA.....	70
KAAVOITUS- JA TONTTIPALVELUT.....	71
ASUMISPALVELUT.....	74
RUOKAHUOLTO- JA PUHTAANAPITOPALVELUT.....	76
INVESTOINTIOSA.....	78
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	86
KOKONAISTULOT JA -MENOT (ulkoiset).....	86
TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILUT.....	87
TULOSLASKELMA (ulkoiset ja sisäiset).....	93
TULOSLASKELMA (ulkoiset).....	94
RAHOITUSLASKELMA.....	95
TASE.....	96
KONSERNITULOSLASKELMA.....	98
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA.....	99
KONSERNITASE.....	100
LIITETIEDOT.....	102
ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....	122

TOIMINTAKERTOMUS

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Vuosi 2021 oli vahvan kotimaanmatkailun ja monipaikkaisen arjen aikaa. Puumalan kunnan väkiluku oli vuoden lopussa ennakkotietojen mukaan 2 119 asukasta, mikä on 18 asukasta vähemmän kuin edellisvuonna. Kohtuullisen pieni suhteellinen (-0,8 %) väestömäärän lasku on muuttovoiton ansiota, sillä kokonaisnettomuutto oli 29 henkilöä voitollinen.

Koronan vaikutus on näkynyt ihmisten arjessa, palveluissa ja kustannuksissa edelleen, muttei enää siinä määrin kuin vuonna 2020. Opetusta pystyttiin järjestämään pääsääntöisesti lähiopetuksena ja harrastustoimintaa järjestettiin myös osallistujamääriä rajoittamalla. Kunnan tiloissa tehostettiin siivousta ja tilojen käyttäjiä ohjeistettiin noudattamaan hyvää hygieniää. Tapahtumia pystyttiin järjestämään melko normaalisti kesäkuudella, mutta markkinoinnissa noudatettiin varovaisuutta.

Puumalan pitkäaikainen kunnanjohtaja Matias Hilden siirtyi helmikuussa 2021 Ruokolahden kunnanjohtajaksi ja Puumalan kunnanjohtajana aloitti huhtikuun lopulla Niina Kuuva. Kunnanjohtaja Hilden ansaitsee suuret kiitokset hyvin hoidetusta taloudesta ja hallinnosta sekä kunnan kehittämisestä. Väliajan kunnanjohtajan sijaisuus oli jaettu hallintopäällikkö Annakaisa Arilahdelle, tekninen johtaja Kimmo Hagmanille ja palvelujohtaja Anne Julinille.

Kesäkuussa toteutettiin kuntavaalit ja samalla valtuuston kokoonpano pieneni 19 jäseneseen. Valtuustoon nousi seitsemän uutta valtuutettua. Valtuuston puheenjohtajaksi valittiin Matti Viialainen ja kunnanhallituksen puheenjohtajaksi Harri Kautonen. Valtuutetuille järjestettiin alkusyksystä Puumalan kuntapäätäjän koulutuspolku, joka sisälsi neljä koulutusta.

Ensimmäisen vuosipuoliskon aikana uudelleenorganisoitiin matkailupalveluja päättämällä ostopalvelusopimuksesta, käynnistettiin hanketoimintana muuttoagenttipalvelu ja jatkettiin reitistöjen kehittämistä. Kunta lähti mukaan työllisyyden kuntakokeiluun, jossa on työskennellyt osa-aikainen työllisyyskoordinaattori.

Kaksi pitkäaikaista kehitysprosessia saavutti tuloksia. Puumalan kunta sai syksyllä 2021 Unicefin Lapsiystävällinen kunta -statuksen ja Saimaa Geopark puolestaan huhtikuussa Unescon Geopark-statuksen.

Merkittävimmät investoinnit olivat Pistohiekan kunnallistekniikan rakentaminen ja yritystilojen saneeraukset, joita tehtiin Puumalan pakastamolle. Pakastamolle valmistui tilat kalankäsittelyyn sekä leipomotoimintaan. Vuoden lopulla valtuusto päätti Lotjaniemen maakaupasta, mikä mahdollistaa majoituskapasiteetin kasvua Puumalassa. Pistohiekan matkailualueelle tehtiin yksi uusi maanvuokrasopimus. Valtuusto päätti lisäksi ns. Melka-hallille toteutettavista muutostöistä, joiden myötä kotimaisen villan kehräämötoiminta alkaa Puumalassa kesällä 2022. Kaikkiaan vuosi 2021 oli yrityssektorilla Puumalassa erittäin vilkas ja monipuolinen.

Lisäksi remontoitiin asuntolatiloja ja kilpailutettiin kahteen kertaan palvelukeskuksen urakat eli palveluasumisen tilojen remontti.

Investointipuolen varauksista ei käytetty laajakaistahankkeen määrärahaa eikä saaristoreitin laitureiden ja vesiväylän parantamishankkeeseen varattua määrärahaa. Jälkimmäisessä ajatuksena oli, että paikallinen yhdistys olisi hankkeen hallinnoija ja hakija, mutta toimijalla ei ollut mahdollisuutta lähteä tätä toteuttamaan.

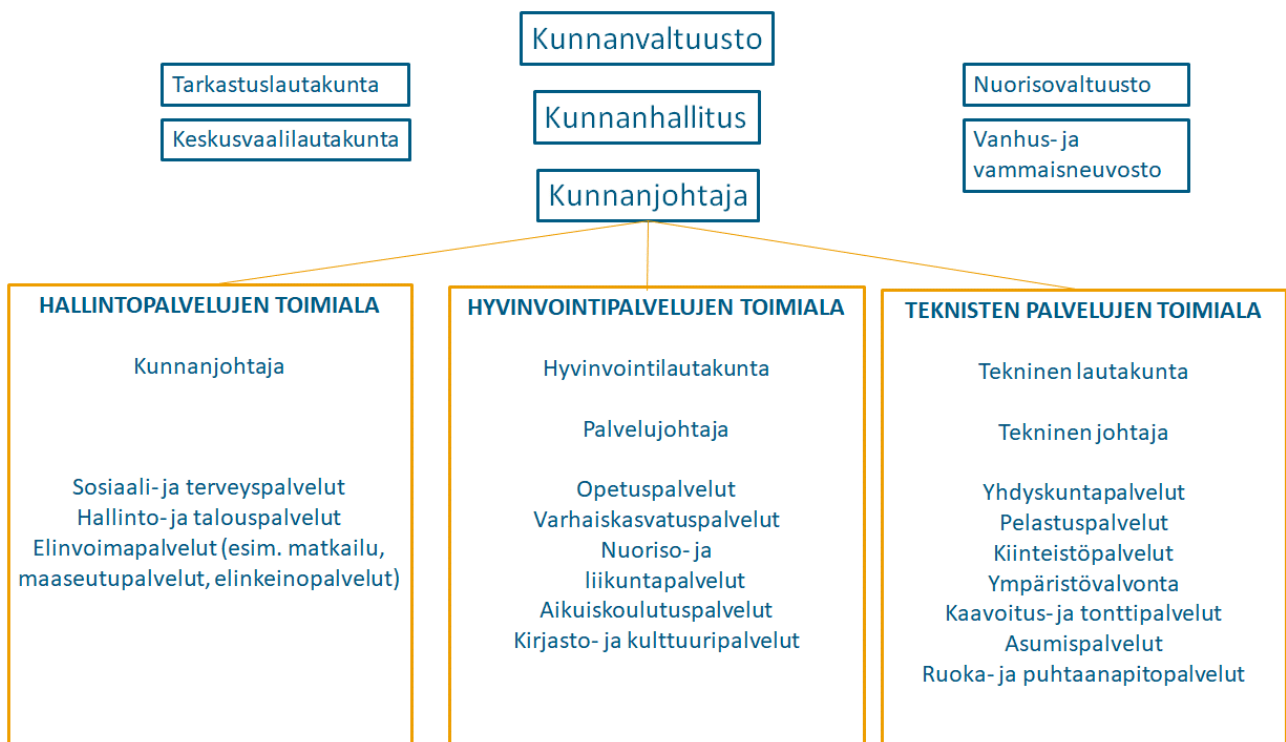
Tilikauden ylijäämäksi muodostui poistojen jälkeen 1,58 miljoonaa euroa. Vuosikate oli 2,27 miljoonaa euroa. Kunnan taloutta on yksityiskohtaisemmin esitetty seuraavissa luvuissa.

Vuonna 2021 investointimenot olivat 1,56 miljoonaa euroa ja investointituloja kertyi noin 114 000 euroa. Investointien nettomenot olivat 1,45 miljoonaa euroa. Lisämäärärahojen kanssa investointimenoihin oli varattu 2,6 miljoonaa euroa, joten käyttö oli noin 60 %. Määrärahoja jäi käyttämättä siksi, että palvelukeskukseen peruskorjaus ja Melka-hallin muutostyöt siirtyivät isolta osin toteutettavaksi vuodelle 2022.

Kiitän lämpimästi kunnan henkilökuntaa ja luottamushenkilöitä, jotka ovat toteuttaneet, turvanneet ja kehittäneet kunnan palveluita myös näinä haasteellisina pandemia-vuosina. Kiitän kuntalaisia, yrittäjiä, vapaa-ajan asukkaita ja muita yhteisöjä sekä palveluiden käyttäjiä, että mahdollistitte toimintamme.

Niina Kuuva
kunnanjohtaja

KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET



Kunnanvaltuuston kokoonpano 1.6.2017 – 31.7.2021

Keskusta	10 valtuutettua
SDP	5 valtuutettua
Perussuomalaiset	3 valtuutettua
Kokoomus	2 valtuutettua
Kristillisdemokraatit	1 valtuutettu

Puheenjohtajisto 1.6.2017 – 31.5.2019 ja 31.5.2019-31.7.2021

Pj. Pasanen Unto (kesk)

1 vpj. Luukkonen Erkki (Kesk)

2 vpj. Laine Martti (Kok)

Jäsenet

Hupli Heikki (ps)

Ikonen Seija (kesk)

Kasanen Antti (ps)

Karjalainen Esa (kesk)

Kautonen Harri (kesk)

Kietäväinen Olavi (kd)

Korhonen Minna (kesk)

Kyhyräinen Paavo (kesk)

Lautala Pentti (kok)

Lempiäinen Elisa (sdp)

Luukkonen Asko (ps)

Luukkonen Olli (kesk)

Montonen Keijo (sdp)

Närhi Annukka (kesk)

Penttinen Laura (sdp)

Piskonen Irja (kesk)

Pitkonen Laura (sdp)

Virta Jorma (sdp)

Kunnanhallituksen kokoonpano 1.6.2017 – 31.7.2021**Jäsenet**

Pj. Kautonen Harri (kesk)

Vpj. Montonen Keijo (sdp)

Ikonen Seija (kesk)

Kasanen Antti (ps)

Korhonen Minna (kesk)

Luukkonen Olli (kesk)

Pitkonen Laura (sdp)

Henkilökohtaiset varajäsenet

Mäkelä Allan (kesk)

Virta Jorma (sdp)

Valtonen Emmi (kesk)

Mattila Janne (ps)

Puttonen Leena (kesk)

Pitkonen Jukka, Paavo Kyhyräinen 2.3.2020 alkaen (kesk)

Lempiäinen Elisa (sdp)

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano 1.6.2017 – 31.7.2021**Jäsenet**

Pj. Hämäläinen Timo

Vpj. Markkanen Marja Liisa

Puurtinen Kari

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä

1. Luukkonen Eero

2. Ihanamäki Pirkko

3. Tilli Tommi

Pölönen Katri
Valkonen Juhani

4. Hupli Heikki
5. Luukkonen Marja Leena

Hyvinvointilautakunnan kokoonpano 1.6.2017 – 31.7.2021

Jäsenet

Pj. Pitkonen Laura
Vpj. Luukkonen Asko
Närhi Annukka
Lautala Pentti
Lempiäinen Elisa
Piskonen Irja
Reponen Timo

Henkilökohtaiset varajäsenet

Söderström Riitta
Hupli Heikki
Valtonen Emmi
Majuri Lauri
Ihanamäki Pirkko
Ikonen Seija
Laamanen Kari

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 1.6.2017 – 31.7.2021

Jäsenet

Pj. Piskonen Irja
Vpj. Kietäväinen Olavi
Ihanamäki Pirkko
Niemi Sakari
Virtanen Urpo

Henkilökohtaiset varajäsenet

Närhi Annukka
Hannula Kaija
Söderström Riitta
Lindgren Niklas
Mikkola Esko

Teknisen lautakunnan kokoonpano 1.6.2017 – 31.7.2021

Jäsenet

Pj. Luukkonen Olli
Vpj. Penttinen Laura
Ihanamäki Pirkko
Karjalainen Esa
Kyhyräinen Paavo
Lipo-Lempiäinen Tiina
Peltonen Niko

Henkilökohtaiset varajäsenet

Kiljunen Oiva
Söderström Riitta
Virta Jorma
Lasaroff Sirpa
Puttonen Jere
Rexho Sirja, Kaija Hannula (11.11.2019 alkaen)
Puurtinen Kari

Valtuuston vaalilautakunnan kokoonpano 1.6.2017 – 31.7.2021

Jäsenet

Pj. Karjalainen Esa

Henkilökohtaiset varajäsenet

Korhonen Minna

Vpj. Kietäväinen Olavi
Lempiäinen Elisa

Kasanen Antti
Penttinen Laura

Kunnanvaltuuston kokoonpano 1.8.2021 – 31.7.2025

Keskusta	9 valtuutettua
SDP	5 valtuutettua
Perussuomalaiset	2 valtuutettua
Kokoomus	2 valtuutettua
Kristillisdemokraatit	1 valtuutettu

Puheenjohtajisto 1.8.2021 – 31.7.2023

Pj. Viialainen Matti (sdp)
1 vpj. Pasanen Unto (Kesk)
2 vpj. Koivula Vesa (Kok)
3. vpj. Kietäväinen Olavi (KD)

Jäsenet

Granfelt Mari (kesk)
Hämäläinen Mika (kesk)
Karjalainen Esa (kesk)
Kautonen Harri (kesk)
Korhonen Minna (kesk)
Kotsalainen Lauri (PS)
Kuntonen Jaakko (kok)
Kyhyräinen Paavo (kesk)
Laine Martti (PS)
Lempiäinen Elisa (sdp)
Luukkonen Olli (kesk)
Montonen Keijo (sdp)
Penttinen Laura (sdp)
Pitkonen Laura (sdp)
Tella Airi (kesk)

Kunnanhallituksen kokoonpano 1.8.2021 – 31.7.2023

Jäsenet

Pj. Kautonen Harri (kesk)
Vpj. Montonen Keijo (sdp)
Hämäläinen Mika (kesk)
Pitkonen Laura (sdp)

Henkilökohtaiset varajäsenet

Luukkonen Olli (kesk)
Virta Jorma (sdp)
Karjalainen Esa (kesk)
Lempiäinen Elisa (sdp)

Tella Airi (kesk)
Korhonen Minna (kesk)
Laine Martti (PS)

Isosaari Eeva-Liisa, Ikonen Seija 15.11.2021 alkaen (kesk)
Hämäläinen Minla (kesk)
Kotsalainen Lauri (PS)

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano 1.8.2021 – 31.7.2025

Jäsenet

Pj. Hämäläinen Timo
Vpj. Markkanen Marja Liisa
Valkiainen Pirjo
Lasaroff Sirpa
Kuntonen Jaakko

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä

1. Luukkonen Eero
2. Söderström Riitta
3. Reponen Maija
4. Ahonen Veli-Matti
5. Ylinen Raili

Hyvinvointilautakunnan kokoonpano 1.8.2021 – 31.7.2025

Jäsenet

Pj. Pitkonen Laura
Vpj. Granfelt Mari
Lempiäinen Elisa
Laamanen Kari
Puttonen Jere
Kotsalainen Lauri
Hannula Kaija

Henkilökohtaiset varajäsenet

Söderström Riitta
Savolainen Eine
Montonen Marjo
Kiljunen Oiva
Virtanen Samu
Ahonen Veli-Matti
Lautala Pentti

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 1.8.2021 – 31.7.2025

Jäsenet

Pj. Kuntonen Jaakko
Vpj. Granfelt Mari
Virtanen Samu
Ihanamäki Pirkko
Niemi Sakari

Henkilökohtaiset varajäsenet

Lautala Pentti
Savolainen Eine
Luukkonen Eero
Söderström Riitta
Lasaroff Sirpa

Teknisen lautakunnan kokoonpano

1.8.2021 – 31.7.2025

Jäsenet

Pj. Hämäläinen Mika
Vpj. Penttinen Laura
Torvinen Leena

Henkilökohtaiset varajäsenet

Luukkonen Olli
Söderström Riitta
Ihanamäki Pirkko

Karjalainen Esa
Kyhryäinen Paavo
Laine Martti
Lipo-Lempiäinen Tiina

Kiljunen Oiva
Matinen Juha-Matti
Valkiainen Pirjo
Lautala Pentti

Valtuuston vaalilautakunnan kokoonpano 1.8.2021 – 31.7.2025

Jäsenet

Pj. Karjalainen Esa
Vpj. Lempiäinen Elisa
Kietäväinen Olavi

Henkilökohtaiset varajäsenet

Korhonen Minna
Penttinen Laura
Kuntonen Jaakko

YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS

Talouden yleiskuva pysyi syksyn 2021 melko vakaana huolimatta covid-19-pandemian kiihtymisestä uudelleen ja virusmuunnosten aiheuttamasta epävarmuuden kasvusta. Maailmantalous jatkoi nopeaa toipumistaan ja veti Suomen taloutta mukanaan. Työllisyys koheni nopeasti ja työttömyys aleni. Odotukset olivat positiivisia, kunnes Venäjän hyökkäys Ukrainaun tapahtui ja alkoi luoda turvallisuuspoliittista ja taloudellista epävarmuutta maailmalla. (Valtionvarainministeriö 2021.) Suomen Pankin mukaan tuoreimmat tilastotiedot (helmikuun 2022 tilanne) viittaavat siihen, että Suomen talous on pitkälti toipunut koronapandemian aiheuttamasta taantumasta. Lähtökohdat Suomen talouskehitykselle olivat alkuvuonna 2022 hyvät, mutta on selvää, että Ukrainan sota synkentää näkymiä olennaisesti. (Suomen Pankki 2022.)

Tässä vaiheessa sodan ja rahoitussektorin pakotteiden vaikutuksista voidaan tehdä vasta alustavia arvioita. Valtionvarainministeriön mukaan pakotteiden yksityiskohdat täsmentyvät yhä, eikä ole olemassa vielä näkyvää siihen, kuinka suuri osa Venäjän ja Euroopan energiakaupasta jää lopulta pakotteiden ulkopuolelle. Tietoa ei ole myöskään siitä, mitä vastatoimia Venäjä päättää länsimaiden pakotteiden johdosta tehdä. Venäjä on jo pyrkinyt estämään ulkomaisten yhtiöiden varojen siirtoa pois Venäjältä. Lisäksi on mahdollista, että sodan ja pakotteiden epäsuorat vaikutukset, kuten yleisen luottamuksen heikkeneminen ja muut kerrannaisvaikutukset, ovat merkittävästi suurempia kuin niiden suorat vaikutukset ulkomaankauppaan tai energian hintoihin.

Sodan seurauksena markkinatilanne Euroopassa on muuttunut merkittävästi ja epävarmuus tulevasta on noussut aivan uudelle tasolle. Maaliskuussa 2022 esimerkiksi raaka-aineiden hinnat ja inflaatio-odotukset ovat olleet selkeässä nousussa ja osakkeiden hinnat Euroopassa ovat laskeneet. Osakekurssien lasku on ollut voimakkainta Venäjä-liitännäisten yritysten kohdalla.

Valtionvarainministeriö arvioi, että sota tulee luonnollisesti heijastumaan negatiivisesti myös Suomen talouteen. Kuten laajemmin Euroopassa energian ja ruoan hinnat todennäköisesti nousevat myös Suomessa, kasvu hidastuu ja inflaatio kiihtyy, ainakin väliaikaisesti. Venäjän osuus Suomen koko viennistä on vajaat 5 %. Venäjän viennin loppuminen leikkaisi arviolta 1-1 ½ % Suomen BKT:sta. Huomattavasti heikompi skenaario on hyvinkin mahdollinen mm. epäsuorien vaikutusten ja arvaamattomien kehityskulkujen kautta. (Valtionvarainministeriö 2022.)

Suomen Pankin skenaariolaskelmien perusteella Suomen BKT:n kasvu hidastuu kuluvana vuonna 0,5–2,0 prosenttiin sodan seurauksena. Vaikutusten lopullinen suuruusluokka riippuu siitä, kuinka kauan sota kestää ja miten se etenee, sekä siitä miten Suomi kykenee vähentämään ulkomaankaupan Venäjä-riippuvuutta ja löytämään uusia markkinoita vientituotteilleen. Suomen Pankki pitää selvänä, että Venäjän talous tulee romahdamaan sodan seurauksena.

Suomen ja Venäjän välinen kauppa vähenee Ukrainan sodan vuoksi todennäköisesti pakotteiden suoraa vaikutusta enemmän. Mitä laajemmalla rintamalla kauppaa vähennetään, sitä pidempään kaupan palautuminen kestää, jos ja kun sota joskus päättyy ja pakotteet puretaan. Suomen ja Venäjän välinen kauppa väheni jo Krimin valtauksen jälkeen vuonna 2014, ja on hyvin todennäköistä, että Venäjän maariskin toteutuminen jättää jälleen pysyvän ja aiempaa suuremman jäljen kauppaan. Suomessa suurimmat vaikutukset keskinäisen kaupan vähentymisestä koetaan teollisuustoimialoilla, mutta myös tukku- ja vähittäiskaupassa sekä matkailupalveluissa vaikutuksia tullaan näkemään.

Laskelmiin sodan vaikutuksista Suomen talouteen liittyy tässä vaiheessa huomattavan paljon epävarmuutta. Osa epävarmuudesta voi hälvetä, mutta toisaalta jotkin sodan vaikutukset (esim. pullonkaulat tuotantoketjuissa) saattavat paljastua vasta vähitellen. Energia- ja raaka-ainemarkkinat ovat olleet sodan sytyttyä hyvin volatiileja, mm. öljyn hinnassa on ollut suuria päivittäisiä vaihteluita. Laskelmia tehtäessä Venäjän öljyn ja kaasun vienti on jatkunut, mutta Yhdysvallat on päättänyt lopettaa tuonnin Venäjältä ja EU:ssa keskustellaan Venäjän energian tuomisesta pakotteiden piiriin. EU:lla on pyrkimys vähentää pidemmällä aikavälillä riippuvuuttaan energiantuonnista Venäjältä, mutta sen mahdollinen toteuttamistapa ja aikataulu eivät ole tiedossa.

Välittömien vaikutusten lisäksi sodalla on väistämättä merkittäviä pidemmän aikavälin vaikutuksia Suomen mm. ulkomaankauppaan, investointeihin ja energian käyttöön. Koska Suomen ja sen kauppakumppaneiden taloudet ovat vasta aloittamassa sopeutumista sodan aiheuttamiin muutoksiin, näitä vaikutuksia on vielä enenaikaista arvioida.

Sodan vaikutus ei juurikaan vielä heijastu niihin Suomea koskeviin taloustilastoihin, jotka ovat käytettävissä laskelmia tehtäessä. Se alkaa näkyä toden teolla vasta maaliskuuta ja huhtikuuta koskevissa tilastoissa. (Suomen Pankki 2022.)

Kuntatalouden vuoden 2021 ennakkollinen tilinpäätösanalyysi näyttää, että kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulokset säilyivät vahvoina toisenkin koronavuoden jäljiltä. Talous vahvistui myös kuntayhtymissä. Tilikauden tulos on 1,5 mrd euroa. Tulos on kuntatalousohjelman kehitysarvion mukainen eikä jäänyt kauas huippuvuoden 2020 poikkeuksellisesta 1,7 miljardin euron tuloksesta. Kuntaliiton mukaan korona kasvatti osaltaan vuonna 2021 kuntien ja kuntayhtymien menoja voimakkaasti, vajaa 8 prosenttia edellisvuoden erityisen maltilliseen kasvuun verrattuna. Toimintakulut kasvoivat kaikkien kunkentällä siten, että palkkojen nousu oli 5 %, henkilöstösivukulut 6 %, palvelujen ostot kasvoivat 13 % ja aineiden ja tarvikkeiden hankintakulut 6 %.

Tulokehitys pysyi menojen kehityksessä mukana: kuntien verokehitys oli hyvää jo toista vuotta peräjälkeen. Kuntien tuloja lisäsivät myös korona-avustukset, jotka ovat olleet esimerkiksi välittömien koronasta johtuvien sosiaali- ja terveystoimen menojen osalta täysimääräisiä.

Ennen pandemiaa kuntien verotulojen kasvu on ollut noin kahden prosentin tuntumassa, mutta nyt verotulojen kehitys lähentelee jo 7 prosenttia. Kuntien yhteisövero lisääntyi talouden elpymisen ja kuntien määräaikaisen yhteisöveron jako-osuuskorotuksen vuoksi viime vuonna lähes 45 prosenttia. Koko kuntakentällä valtionosuudet laskivat noin 8 % ja vuosikate heikkeni 6,5 %.

Kunnat ja kuntayhtymät käyttivät tulojaan investointeihin, jotka olivat ennakkotietojen mukaan 5,3 miljardia euroa vuonna 2021. Investointien määrä laski vuodesta 2020, mikä näkyi kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirran vahvistumisena ja lainanottotarpeen pienentymisenä. Investoinnit huomioiden kuntatalous oli vuonna 2021 lähes tasapainossa. Lainakanta kasvoi maltillisesti, vajaan 800 miljoonaa euroa. Syömävelkaan kunnat olivat joutuneet turvautumaan vain 10 miljoonalla eurolla.

Tilastokeskuksen väestönmuutosten ennakkotietojen mukaan väkiluku väheni Etelä-Savossa tammi-joulukuun 2021 aikana 1 009 henkilön verran (-0,76 prosenttia). Väestönmuutos oli vähemmän miinuksella kuin aiempina lähivuosina. Edellisenä vuonna tammi-joulukuussa väkiluku väheni yhteensä 1 612 henkilön verran (sitä ennen vuonna 2019: -2 160 ja 2018: -2 348). Etelä-Savon ennakkoväkiluku oli joulukuun lopussa 131 693.

Kuntien välisestä muutosta ja siirtolaisuudesta muodostuva kokonaisnettomuutto oli Etelä-Savossa vuonna 2021 tammi-joulukuussa 238 henkilön verran positiivinen. Koko vuoden yhteenlaskettu, eli kumulatiivinen, muuttoliike on ollut koko tämän vuoden positiivinen, vaikkakin muutamana yksittäisenä kuukautena on tullut muuttotappiota. Edellisenä vuonna kumulatiivinen muuttoliike oli alkuvuoden positiivinen, mutta kääntyi negatiiviseksi elokuusta alkaen ollen tammi-joulukuussa 407 henkilön verran negatiivinen.

Kokonaisnettomuutto oli tammi-joulukuussa positiivinen Savonlinnan seutukunnassa (+226) ja Pieksämäen seutukunnassa (+65), mutta Mikkelin seutukunnassa kokonaisnettomuutto oli negatiivinen (-53).

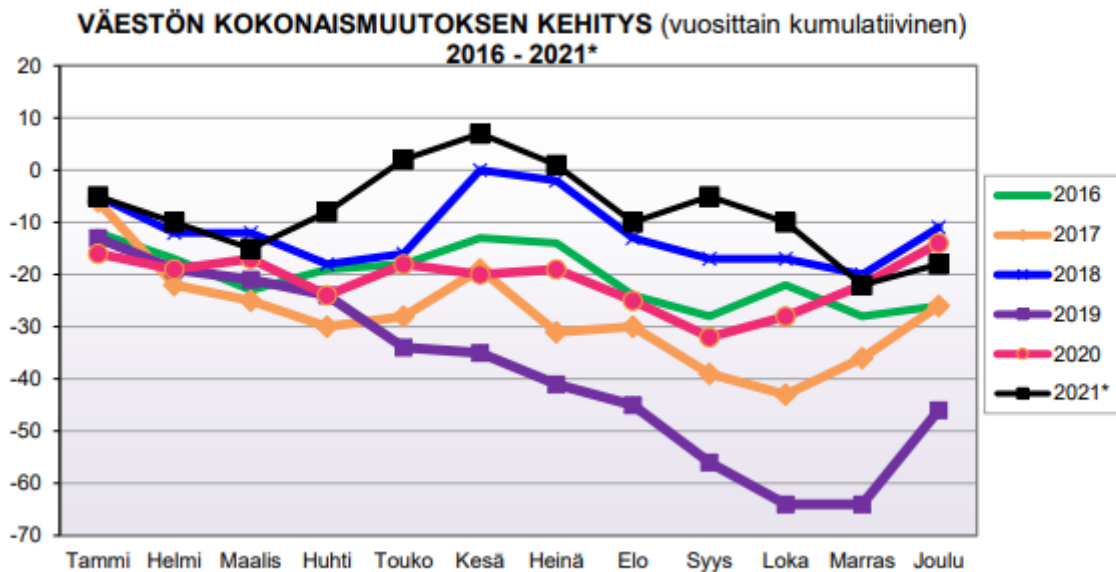
Kokonaisnettomuutto oli positiivinen suurimmassa osassa kunnista Etelä-Savossa; eniten Savonlinnassa (+220), Mäntyharjulla (+41), Pieksämäellä (+37), Puumalassa (+29) ja Juvalla (+28). Kunnista kokonaisnettomuutto oli negatiivinen vain Mikkelissä (-124), Kangasniemellä (-9) ja Sulkavalla (-7).

Tammi-joulukuussa 2021 luonnollinen väestönmuutos oli Etelä-Savossa -1 247. Syntyneitä oli 808 ja kuolleita 2 055. Edellisen vuoden tammi-joulukuussa luonnollinen väestönmuutos oli Etelä-Savossa -1 209. (Etelä-Savon maakuntaliitto 2022.)

	Väkiluku vuodenvaihte 2020/2021	Luonnollinen väestönmuutos			Muuttoliike								Etelä-Savon maakuntaliitto			
		(A) Elävänä syntyneet	(B) Kuolleet	(A-B=C) SYNTYNEIDEN JA KUOLLEIDEN EROTUS	(D) Kuntaan	(E) Kunnasta	(DE=F) Kuntien välinen netto- muutto	(G) Maahanmuutto	(H) Maastamuutto	(GH=I) Nettosiirotaisuus	(F+I=J) KOKONAI- NETTOMUUTTO	(C+J=K) Väestönmuutos 1.1.-31.12.2021	(L) Väkiluvun korjaus	(K+L) KOKONAI- MUUTOS 1.1.-31.12.2021	Kokonaismuutos, % 1.1.-31.12.2021	Väkiluku ENNAKKO 31.12.2021
MIKKELIN SEUTUKUNTA	69 518	454	1 033	-579	2 957	3 178	-221	240	72	168	-53	-632	-2	-634	-0,9	68 884
Hirvensalmi	2 156	14	38	-24	117	117	0	0	0	0	0	-24	0	-24	-1,1	2 132
Kangasniemi	5 312	27	100	-73	215	223	-8	1	2	-1	-9	-82	0	-82	-1,5	5 230
Mikkeli	52 583	376	709	-333	2 117	2 393	-276	210	58	152	-124	-457	-5	-462	-0,9	52 121
Mäntyharju	5 676	24	107	-83	276	254	22	26	7	19	41	-42	2	-40	-0,7	5 636
Pertunmaa	1 654	7	27	-20	99	88	11	1	2	-1	10	-10	2	-8	-0,5	1 646
Puumala	2 137	6	52	-46	133	103	30	2	3	-1	29	-17	-1	-18	-0,8	2 119
SAVONLINNAN SEUTUKUNTA	39 877	215	647	-432	1 693	1 546	147	113	34	79	226	-206	1	-205	-0,5	39 672
Enonkoski	1 369	13	26	-13	84	78	6	2	2	0	6	-7	-1	-8	-0,6	1 361
Rantasalmi	3 364	18	59	-41	140	139	1	9	3	6	7	-34	-1	-35	-1,0	3 329
Savonlinna	32 662	172	505	-333	1 370	1 224	146	100	26	74	220	-113	2	-111	-0,3	32 551
Sulkava	2 482	12	57	-45	99	105	-6	2	3	-1	-7	-52	1	-51	-2,1	2 431
PIEKSÄMÄEN SEUTUKUNTA	23 307	139	375	-236	860	838	22	55	12	43	65	-171	1	-170	-0,7	23 137
Juva	5 932	42	112	-70	211	200	11	18	1	17	28	-42	2	-40	-0,7	5 892
Pieksämäki	17 375	97	263	-166	649	638	11	37	11	26	37	-129	-1	-130	-0,7	17 245
ETELÄ-SAVO	132 702	808	2 055	-1 247	5 510	5 562	-52	408	118	290	238	-1 009	0	-1 009	-0,8	131 693

Kuva 1. Väestönmuutosten ennakkotietoja Etelä-Savossa 1.1.-31.12.2021. (Lähde: Tilastokeskus, 1.1.2021 aluejako)

PUUMALA



1.1.2021 aluejako

Kuva 2. Väestön kokonaiskehitys Puumalassa.

Etelä-Savossa oli joulukuun 2021 lopussa 6213 työtöntä työnhakijaa, mikä on 19 % vähemmän kuin vuotta aiemmin. Kokonaan työttömiä oli 587 henkilöä eli 9 % vähemmän sekä lomautettuja 899 henkilöä eli 62 % vähemmän kuin vuosi sitten. Alle 25-vuotiaita työttömiä oli joulukuun lopussa 10, % työvoimasta. Yhdenjaksoisesti yli vuoden työttömänä olleita oli joulukuun lopussa 1902, mikä on 84 henkilöä eli 4 % vuodentakaisista vähemmän.

Puumalassa vuoden 2021 lopussa oli työttömiä työnhakijoita 81 henkilöä, mikä on 10 % työvoimasta. Avoimia työpaikkoja oli 51, mikä on merkittävästi enemmän kuin vuotta aiemmin ollut 13 työpaikkaa. Määrään vaikuttanee se, että yritykset avasivat kesätyöpaikkarekrytoinnit jo loppuvuodesta, mikä siis näkyy avoimina työpaikkoina.

OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Kuntaorganisaation rakenteessa ei tapahtunut toimintavuonna merkittäviä muutoksia. Kunta jatkoi edelleen Essote-kuntayhtymän jäsenenä, osti kirjastopalvelut Mikkelin kaupungilta ja eläinlääkinnän ja terveystalvonn palvelut Sosterilta.

Kunnan toimintatuotot olivat noin 2,7 miljoonaa euroa, mikä on noin 366 000 euroa budjetoitua paremmin. Toimintatuotot kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 8 %, mikä tarkoittaa noin 208 000 euroa.

Kunnan toimintakulut olivat noin 19,4 miljoonaa euroa, mikä on noin 405 000 euroa budjetoitua paremmin (toteuma 98 %). Toimintakulut kasvoivat kuitenkin edellisvuoteen verrattuna 7 prosentilla, mikä tarkoittaa 1,2 miljoonaa euroa. Kasvusta lähes 850 000 euroa oli asiakaspalvelujen ostoissa tapahtunutta kasvua, joka lähes kokonaisuudessaan oli sosiaali- ja terveystalouden laskutuksen nousua.

Palkkakustannukset kasvoivat 380 000 euroa. Teknisen toimialan puolella palkkakustannusten kasvu oli 117 000 euroa, josta noin 60 000 euroa kohdentui ruoka- ja puhtaanapitoihin. Tällä vastuualueella oli useita pitkiä poissaoloja ja sen myötä sijaistuksia. Muuttoagenttihankeeseen palkkojen osuus oli n. 25 000 euroa. Lisäksi kiinteistöpalveluihin siirtyi lisäresurssia työpajalta. Hallintopalveluissa kasvua oli 118 000 euroa, joka selittyy reitistö- ja Sytyke-hankkeen kustannuksilla, elinkeinokehittäjän vaihdoksella, taloussihteerin eläköitymisellä sekä hallintoasiantuntijan palkkaamisella. Lisäksi uutena resurssina oli 25 % työajalla työllisyyskoordinaattori, joka vastasi työllisyyden kuntakokeilun toteutuksesta Puumalassa. Hankkeisiin saadaan avustus. Hyvinvointipalveluiden toimialalla henkilöstökustannukset kohosivat noin 157 000 euroa, mikä selittyy varhaiskasvatuksen lapsimäärän lisääntymisellä ja sitä seuranneella tarpeella rekrytoida lisää henkilökuntaa. Lisäksi opetuspalveluissa on ns. koronatuella ollut lisäresurssia, johon saadaan tukirahoitus. Henkilöstökustannuksiin vaikuttivat myös huhtikuussa 2021 voimaan tulleet yleiskorotukset ja järjestelyt.

Kunnan toimintakate oli -16,8 miljoonaa euroa, mikä on noin 771 000 euroa budjetoitua parempi. Kuitenkin toimintakate heikkeni suhteessa edeltävään vuoteen noin miljoonalla eurolla johtuen edellä mainittujen toimintamenojen kasvusta.

Verotulokehitys oli erittäin hyvä johtuen etenkin yhteisöverotulon kasvusta yli 700 000 eurolla ja kunnallisverotulon kasvusta noin 450 000 eurolla. Kiinteistöverotulon kasvu oli 158 000 euroa. Yhteisöverotulon hyvään kehitykseen vaikutti vuonna 2021 valtion tukitoimet kunnille eli yhteisöverotulon jako-osuuden määräaikainen korotus.

Valtionosuudet toteutuivat lähes täysin budjetoidun mukaisesti, mutta vähenivät kuitenkin vuoden 2020 tasosta reilulla 400 000 eurolla.

Vuosikate säilyi erittäin hyvällä tasolla ollen 2,3 miljoonaa euroa. Poistot olivat noin 700 000 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 1 579 000 euroa.

Kunnan investointimenot olivat kokonaisuudessaan noin 1,5 miljoonaa euroa ja investointeihin kohdistuvia tuloja oli noin 114 000 euroa. Nettoinvestointimenot olivat 1,45 miljoonaa euroa. Suurin investointi oli palvelukeskuksen Tupasvilla-osan peruskorjaus, johon vuonna 2021 käytettiin 360 000 euroa. Peruskorjaus jatkuu vielä 2022 keväälle säilyen hyvin remonttiin varatussa budjetissa, jonka suuruus on 535 000 euroa. Pistoheikan kunnallistekniikan rakentamiseen käytettiin koko määräraha, vajaat 300 000 euroa.

Yritystiloja saneerattiin Puumalan pakastamolla, johon kunnostettiin tilat Saimaan Kalakontille ja Puumalan Hatsapurille. Ns. Melka-hallille toteutettavan Saimas Spinnery -kehräämön suunnittelutyö toteutettiin myös ja varsinaiset muutostyöt toteutetaan keväällä 2022. Energiasäästöratkaisuja toteutettiin Melka-hallille, Viherälle hallille sekä Pakastamolle. Lisäksi parannettiin mm. tiestöä ja reitistöjä.

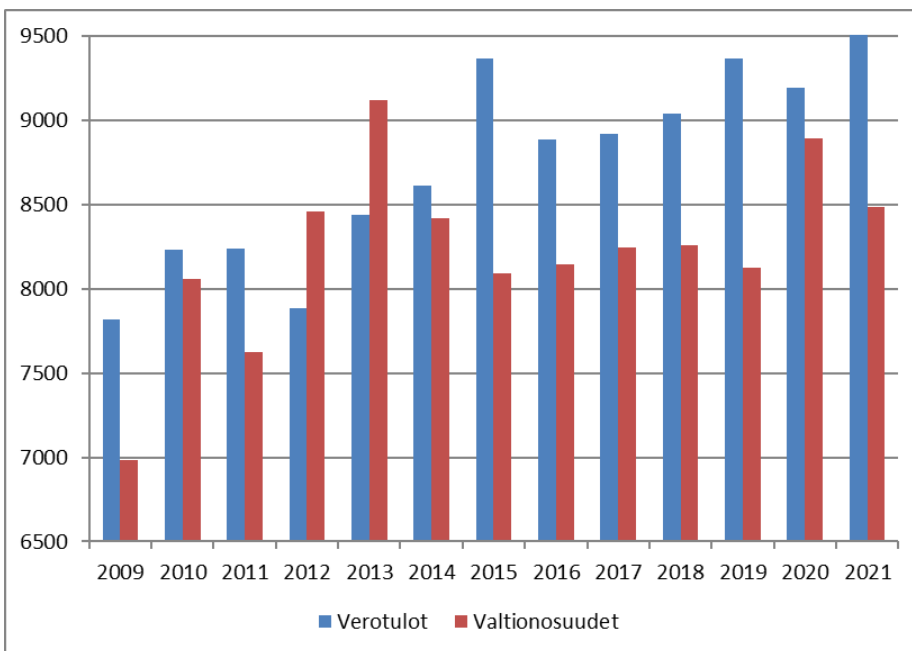
Investoinneista jäi osin toteutumatta urheiluhallin ilmanvaihdon kunnostaminen, jonka purkukustannukset on kohdennettu vuodelle 2022. Laajakaistan rakentaminen ei edennyt toimintavuonna eikä saaristoreitin Hurrissalon päähän suunniteltu laiturihanke.

Lainoja kunta lyhensi suunnitelman mukaisesti 200 000 euroa ja näin ollen vuodelle 2022 on yksi 50 000 euron lainaerä ja vuodelle 2023 viimeinen 50 000 euron lainaerä.

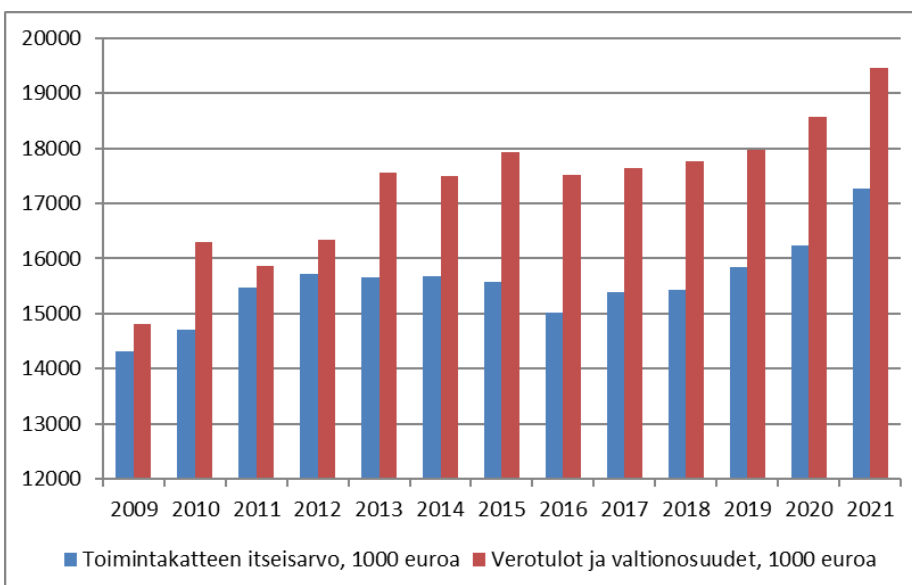
Kunnan sijoitustoiminta kehittyi hyvin tilikauden aikana. Kunnalla on sijoitusomaisuutta Aktiassa markkina-arvoltaan 1,48 miljoonan euron edestä ja vuosikehitys oli 16,8 % (hankinta-arvo 1,27 miljoonaa euroa). Osuuspankissa sijoituksia on 337 000 euron edestä.

Kunnan rahavarat olivat vuoden 2021 lopussa 7,7 miljoonaa euroa ja ne lisääntyivät vuoden alun tilanteesta n. 800 000 euroa. Kassavarojen riittävyys oli 133 päivää.

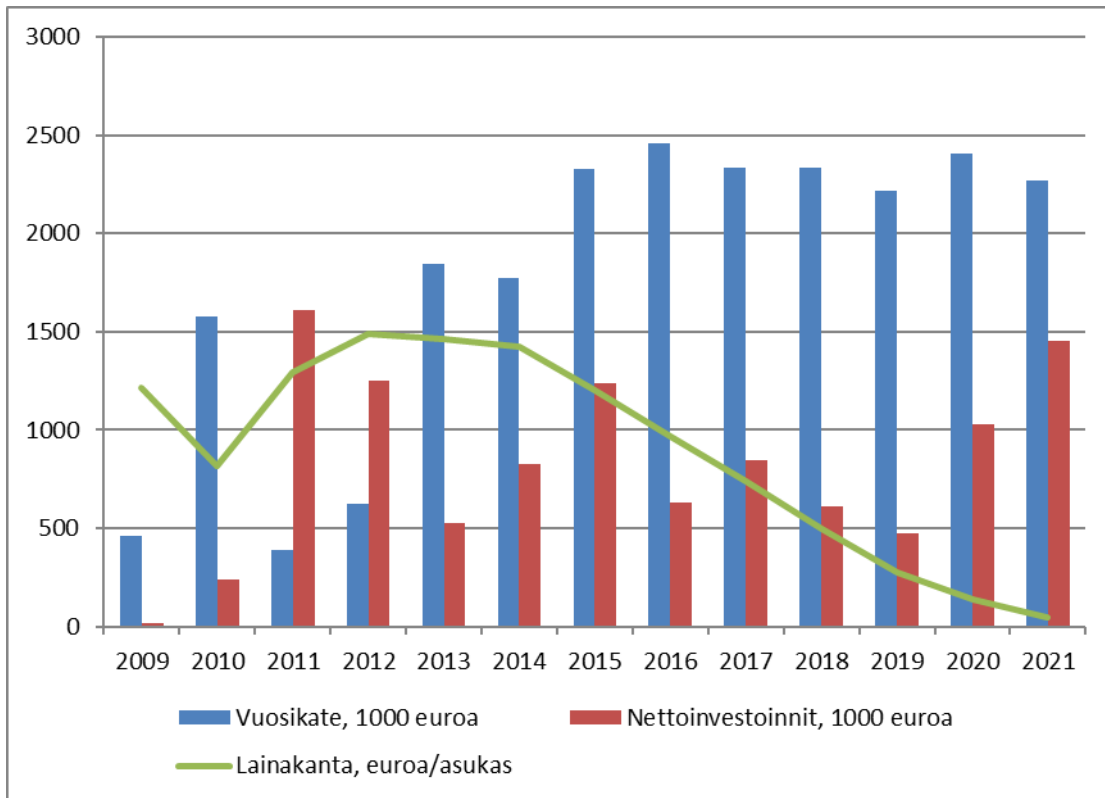
Verotulojen ja valtionosuuksien määrä 2009-2021, tuhatta euroa



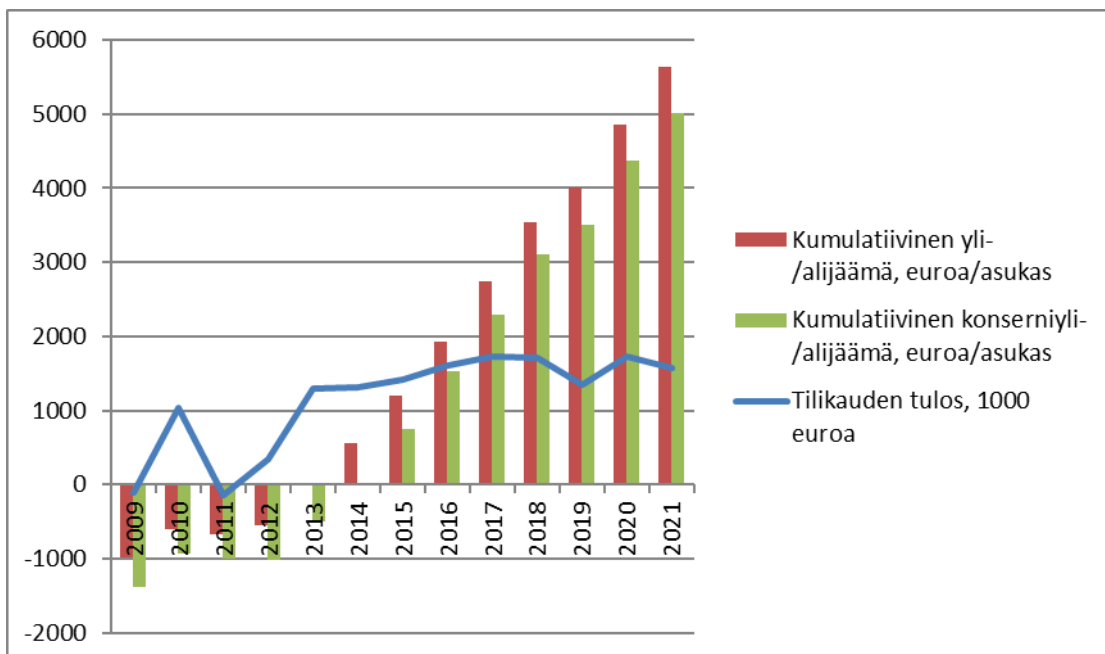
Verorahoituksen ja toimintakatteen kehitys 2009-2021, tuhatta euroa



Kunnan vuosikatteen, vuotuisten nettoinvestointien ja lainakannan kehitys 2009-2021, tuhatta euroa



Kunnan tilikauden tuloksen sekä taseen kertyneen ylijäämän kehitys 2009-2021



KUNNAN HENKILÖSTÖ

Kunnan henkilöstökustannukset olivat vuonna 2021 yhteensä n. 4,5 miljoonaa euroa.

Kunnassa oli 31.12.2021 toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa 74 henkilöä (+2 vuoteen 2020 verrattuna) ja määräaikaisia 18 henkilöä (+2 henkilöä). Yhteensä kunnassa tehtiin 92 henkilötyövuotta, mikä on n. 7 htv enemmän kuin edellisvuonna. Muutoksen suuruutta selittää osaltaan se, että vuonna 2020 korona vaikutti palvelutuotantoon. Henkilötyövuosien määrän kasvaminen selittyy osin myös sillä, että luvut on vuonna 2021 laskettu ohjelmallisesti ja näin ollen ovat huomattavasti tarkemmalla tasolla kuin aikaisemmin.

Erikseen on laadittu henkilöstöraportti, jossa käydään läpi kunnan henkilöstörakenne, työaika, osaamisen kehittäminen, työvoimakustannukset sekä työhyvinvointia tukeneet toimet.

YMPÄRISTÖASIAT

Toimintavuoden aikana ei tullut esille merkittäviä uusia ympäristöön vaikuttavia seikkoja.

ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Koronapandemia vaikuttaa edelleen niin Suomessa kuin maailmalla. Vuonna 2021 Puumalassa säilyttiin laajoilta henkilökunnan koronaperustaisilta poissaoloilta, mutta koulutoimintaan pandemia on satunnaisesti vaikuttanut voimakkaastikin. Koronapandemia tulee vaikuttamaan toimintoihin ja ihmisten liikkumiseen myös lähivuosina.

Helmikuussa Venäjä hyökkäsi Ukrainaan, mikä vaikutti turvallisuuspoliittiseen ympäristöön ja on nostanut esimerkiksi polttoaineen hintaa ja tulee vaikuttamaan todennäköisesti vuosia maailmanmarkkinoihin. Vaikutukset riippuvat toki sotatoimien kestosta ja laajuudesta. Keskustelu huoltovarmuudesta, energian saatavuudesta, polttoaineen hinnasta ja mm. puuraaka-aineen saatavuudesta on viime viikkoina voimistunut.

Puumalan elinkeinorakenne on hyvin monipuolinen, minkä voi ajatella antavan alueelle muutoskestävyyttä. Puumalassa on merkittävät metsävarat ja metsätalous on iso työllistäjä. Matkailun asiakaskunta puolestaan on jo vuosia rakentunut kotimaan matkailijoiden sekä Keski-Euroopan varaan ja venäläisten matkailijoiden määrä on koko ajan vähentynyt. Näin ollen Venäjän tilanne ei todennäköisesti tuo toimialalle merkittäviä negatiivisia vaikutuksia.

On kuitenkin selvää, että raaka-aineiden hintojen nousu sekä koronapandemia että maailmanpoliittisen tilanne tuovat epävarmuutta ja vaikuttavat sekä kunnan että yksityisten investointiaikeisiin. Kunnan taloudellinen asema on vahvistunut kymmenen vuoden aikana, joten Puumalan tilanteen voi nähdä useita muita kuntia parempana. Viimeinen lainaerä maksetaan keväällä 2023, mikäli lyhennyssuunnitelmaa pystytään noudattamaan. Puumalalla on sekä taloudellista että toiminnallista resilienssiä.

Kuntien kehitykseen tulee tulevina vuosina vaikuttamaan isoja muutkokokonaisuuksia. Vuonna 2023 aloittavat hyvinvointialueet ja viimein sosiaali- ja terveyspalvelut siirtyvät aidosti kuntaa suuremmalle alueelle. Vuonna 2024 työllisyyspalvelut siirtyvät puolestaan kunnille tai kuntien yhteistoiminta-alueille. Hyvinvointialueiden aloitukseen liittyy myös joukko kuntatason uudistuksia, kuten ruoka- ja puhtaanapidon uudelleenorganisointi sekä kuntouttavan työtoiminnan muutokset.

Puumalan osalta syntyvyys on jatkunut matalana, mutta muuttoliike oli vuonna 2021 erityisen positiivinen ja myös positiivinen keskipitkällä aikavälillä tarkasteltuna. Tulevaa kehitystä on tältä osin vaikea kuitenkin arvioida, vaikkakin syntyvyys näyttää vuoden 2022 osalta erittäin hyvältä. Kunnan työttömyys- ja verotulokehitys on kuitenkin ollut pääosin muuta maakuntaa positiivisempaa, joskaan tällaisen kehityksen jatkumisellekaan ei voida antaa takuita.

Rakentamisen kasvuvauhti jatkui vuonna 2021. Loma-asuntoja rakennettiin kuusi kappaletta edellisvuotta enemmän (yht. 39) ja vapaa-ajan asuntoja muutettiin vakituisiksi asunnoiksi 11 kappaletta (edellisvuonna 16). Asuinrakennuksia rakennettiin edellisvuoden tapaan kolme. Myös saunojen rakennusmäärät sekä loma-asuntojen laajennusprojektien määrät kasvoivat hieman.

Joidenkin hyödykkeiden osalta on sovellettu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaisia pitempiä poistoajoja. Poistoajoja on kuitenkin hyödykekohtaisesti kiristetty viime vuosina. Investointien poistoajoja määritettäessä tulee jatkossa noudattaa ohjeistuksen henkeä, ja valita mieluiten mahdollisimman lyhyt poistoajaksi.

Kunnan merkittävin lähivuosien investointi on vuosina 2022-2024 palvelukeskuksen peruskorjaus, johon voidaan arvioida kuluvan noin 2,5 miljoonaa euroa. Lisäksi kunnan muutkin kiinteistöt ikääntyvät ja jo nyt kiinteistöjen korjauskustannukset ovat alkaneet vuosi vuodelta kasvaa. Peruskorjauksiin on siten varauduttava.

ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA

Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeen. Koko kunnan sisäisen valvonnan ohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 2014. Kunnanhallitus on hyväksynyt koko kunnan sisäisen tarkkailun ohjelman ja hallintopalvelujen sisäisen valvonnan suunnitelman.

Kunnassa ei ole tilikaudella havaittu väärinkäytöksiä, eikä merkittävää taloudellista haittaa aiheuttaneita tilanteita ole tullut ilmi. Kunnassa on tehty vuosittain arviointi kunnan vakuutusturvan kattavuudesta. Taloustilanteen kehittymistä seurataan joka kuukausi kunnan johtoryhmässä ja kunnanhallituksen kokouksessa, minkä lisäksi talouden kehityksestä laaditaan kattavampi puolivuotisraportti. Käyttötalouden puolelta ei tullut vuoden aikana ilmi merkittäviä määrärahojen ylityksiä.

Kunnan hallintomenettelyssä ei ole tullut tilikauden aikana ilmi merkittäviä virheitä. Puumalan pakastamon vuokrasopimusta koskien on meneillään edelleen hallinto-oikeuskäsittely, josta on saatu keväällä 2021 väli päätös. Lisäksi hallinto-oikeuden käsittelyssä on yksi rakennusvalvonnan asia. Korkeimmassa hallinto-oikeudessa on kesken poikkeamislupaa koskeva asia, josta on alun perin tehty valitus syksyllä 2019.

Kokouspöytäkirjat on laadittu, tarkastettu ja pidetty nähtävillä kuntalain ja kunnan hallintosäännön mukaisesti. Lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtajalla sekä hyvinvointilautakunnan ja teknisen lautakunnan puheenjohtajilla on katseluoikeus viranhaltijapäätöksiin asianhallintaohjelmassa, ja päätökset näkyvät kunnanhallituksen jäsenille kokousten yhteydessä. Viranhaltijapäätökset julkaistaan internetissä, mutta julkaisu tehdään manuaalisesti, mistä johtuen julkaisuprosessi ei ole täysin automatisoitu. Tämä aiheuttaa joitakin puutteita siihen, miten viranhaltijapäätöksiä on julkaistu verkossa. Kunnanjohtaja on muistuttanut viranhaltijoita julkaisemisesta.

Kunnan tekemien sopimusten ja suunnitelmien ajantasaisuutta seurataan käymällä kaikki sopimukset läpi kerran vuodessa. Vuonna 2021 sopimuksista tehtiin tarkempi luettelointi, joka helpottaa sopimusten voimassa olon ja vastuiden seuraamista. Sopimusten osalta ei ole tullut ilmi merkittäviä epäkohtia tai riskejä.

Sisäisessä valvonnassa on tilikauden aikana tarkasteltu hankkeiden toteutumista ja hankehallintoa.

SELONTEKO SISÄISESTÄ VALVONNASTA JA RISKIENHALLINNASTA

HALLINTOPALVELUJEN TOIMIALAN SELONTEKO VALVONNASTA JA RISKIENHALLINNASTA

Toimintaympäristö ja toiminnan organisointi

Toimintaympäristön muutosten ennakoarviointi perustuu kunnassa pitkälti yksittäisten viranhaltijoiden tarkkaavaisuuteen ja omaan ammattiosaamiseen liittyvän tiedon ajantasaisuuteen, sekä esimiesten ja työntekijöiden aktiivisuuteen. Toiminnan häiriöttömään jatkumiseen liittyy kohtalainen riski erityisesti hallintopalvelujen, mutta myös muiden toimialojen sellaisissa tehtävissä, joissa osaaminen on keskittynyt yhdelle tai kahdelle työntekijälle. Riskiä lisäävät myös henkilöstövaihdokset, joita sekä toimintavuonna 2021 että tulevana vuosina tulee olemaan useita. Riski liittyy siihen, että eläköityvien henkilöiden mukana poistuu paljon hiljaista tietoa ja myös ohjelmistojen tuntemusta. Hallintosäännön ja toimivaltuuksien tuntemukseen liittyy myös vähäinen riski. Konserniohjeen tuntemisessa olevat aukot voivat aiheuttaa kohtalaisen riskin.

Suunnittelu- ja seurantajärjestelmä

Tilinpäätös on laadittu perustuen vuonna 2018 hyväksytyyn kuntastrategiaan, jonka aikajänne on vuoteen 2025 saakka. Kuntastrategia rakentuu viiden painopisteen varaan ja jokaiselle painopisteelle on asetettu tavoitteet sekä mittarit.

Toiminnan tuloksellisuuden arviointi on joiltain osin hankalaa tai puutteellista. Talousarvion täydellisyyden arviointi perustuu lähinnä yksittäisten työntekijöiden ja esimiesten tarkkaavaisuuteen budjetoitintiprosessin aikana, eikä esimerkiksi tietotekniikkaa hyödynnetä välttämättä niin paljon kuin mahdollista. Accuna-taloudenseurantajärjestelmä on tehostanut talousseurantaa ja syksyllä 2021 esimiehille sekä muille järjestelmäkäyttäjille järjestettiin Accunan käytöstä koulutusta. Tästä huolimatta edelleen on koulutustarvetta ja etenkin aktiivisen käytön tarvetta.

Päätöksenteko

Päätösten täytäntöönpanolle ei ole systemaattista seurantaa, pois lukien valtuuston päätösten täytäntöönpano. Otto-oikeuskelpoisten päätösten seurantajärjestelmä on myös osin puutteellinen ja perustuu ottavan viranhaltijan erityiseen aktiivisuuteen.

Henkilöstö

Henkilöstölle keskeinen riski on ollut koronavirus, vaikkakin koronaperusteisia sairauspoissaoloja oli vuonna 2021 erittäin vähän. Henkilöstöllä on ollut käytössä kasvomaskit ja syksyllä 2021 hankittiin myös FFP2-maskeja. Henkilöstölle on hankittu koronan kotitestejä. Kunnassa on noudatettu Aluehallintoviraston koronapäätöksiä ja Essoten suosituksia.

Henkilöstövaihdoksien vaihdoksien yhteydessä uuden henkilön perehdyttämiseen varattu aika on liian vähäinen. Henkilöstön kouluttautuminen nojautuu pitkälti työntekijän omaan aktiivisuuteen ja halukkuuteen, mutta osaamistarvetta kartoitetaan aina palaute- ja tavoitekeskustelun yhteydessä. Koulutuksissa saatua tietoa ei välttämättä jalkauteta riittävästi työyhteisössä. Henkilöstön ja luottamushenkilöiden tietosuoja- ja tietoturvakoulutusta pidetään yllä erillisellä Navisec FLEX -koulutusjärjestelmän avulla. Etätyö on lisääntynyt

muutoinkin kuin koronan vuoksi. Etätyöstä on kunnanhallituksen kirjallinen ohjeistus ja etätyösopimus pohja. Erillinen henkilöstöraportti on laadittu osana tilinpäätösasiakirjoja.

Tietojärjestelmät

Työsuhteiden päättymisiä ei välttämättä ilmoiteta esimerkiksi ohjelmistojen pääkäyttäjille, joiden tehtävänä on poistaa käyttäjätunnukset, mutta pienen organisaation vuoksi asia ei muodosta merkittävää riskiä. Tietosuojan on kiinnitetty merkittävästi lisää huomiota viime vuosina, joten riskit ovat pienentyneet. Vuosittain laaditaan tilinpäätöksen yhteydessä erillinen tietotilinpäätös.

Talous

Kunnan tulorahoitukseen ja menokehitykseen liittyy tällä hetkellä erityisesti koronaepidemiasta johtuvia riskejä sekä maailmanpoliittisen tilanteen vuoksi kustannusten kohoamiseen liittyvää riskiä. Riski on kohtalainen.

Kunnalla on suora takausvastuusitoumus Puumalan Vesiosuuskuntaan, jolla on kunnan takaamaa lainapääomaa jäljellä noin 173 600 euron edestä. Vuonna 2017 Vesiosuuskunnalle annettiin 500 000 euron laina, jota vesiosuuskunta on lyhentänyt lyhennysohjelman mukaisesti. Takausmäärä ja antolainausmäärä on kunnan kantokykyyn nähden pieni. Konsernilainat, erityisesti ESSOTE:n, muodostavat taloudellista riskiä jäsenkunnilleen. Kunnalla on asukasluvuun suhteutettu takausvastuu Kuntien takauskeskuksen kautta toteutetusta varainhankinnasta. Kuntien heikentyneen taloustilanne on kasvattanut riskiä.

Kunnalla on hyväksytyt sijoitustoiminnan periaatteet. Sijoitusten riskipainoa on tietoisesti kasvatettu kunnan kassaylijäämän vuoksi. Sijoitettuihin pääomiin kohdistuu riskiä maailmanlaajuisten taloudellisten heilahtelujen osalta. Kunnan kassavarat mahdollistavat sijoitustoiminnan pitkäjänteisyyden ja sitä myötä sijoitustoiminnan perusteiden mukaisen riskien kasvattamisen.

Hankinnat

Hankintojen osalta riskiä on lähinnä yksittäisten hankintaprosessien onnistumisessa, sillä kunnalla ei ole henkilöstössään hankintoja ammatikseen hoitavia henkilöitä. Riskiä on pienennetty käyttämällä yhteishankintayksikköjä. Kunta on mukana kolmessa hankintarenkaassa: Mikkelin hankintarenkaassa, Sansiassa ja Hanselissa. Hankintojen osalta on annettu koulutusta viranhaltijoille ja ohjeita kysytään myös Kuntaliitosta sekä Etelä-Savon hankintaneuvojalta.

Talous- ja henkilöstöhallinnon prosessit

Konsernitilinpäätösten laadinnan viivästyminen on vuosittain jonkinlainen riski, joka liittyy lähinnä kuntayhtymien tilinpäätösaineistojen viivästyymiseen. Konsernitilinpäätöksen laadintaan jää erittäin vähän aikaa.

Talous- ja henkilöstöhallinnon resurssien ohuus aiheuttaa riskin, koska palkka- ja taloushallinto eivät tällä hetkellä pysty täysin sijaistamaan toisiaan.

HYVINVOINTIPALVELUJEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ JA RISKIEN-HALLINNASTA

Hyvinvointilautakunta on valtuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti hyväksynyt sisäisen valvonnan valvontasuunnitelman vuodelle 2021. Valvontasuunnitelman toteutumisesta on raportoitu hyvinvointilautakunnalle 13.9.2021 § 48 ja 24.1.2022 § 12. Valvonnassa ei ilmennyt epäkohtia. Toimialajohtaja on toteuttanut säännöllistä sisäistä tarkkailua toimialajohtajien toimeenpanosuunnitelman mukaisesti.

Riskien hallinnassa on tehty työyksikkökohtaiset riskianalyytit. Niiden pohjalta varaudutaan riskien ennakointiin ja hallitsemiseen. Riskianalyysin seuranta toteutetaan vuosittain. Vastuu riskien hallinnasta on jokaisen tulosalueen vastuuhenkilöllä ja tulosyksikön johtajalla, kokonaisvastuu on toimialajohtajalla.

Toimintaympäristö ja toiminnan organisointi

Lainsäädännön muutoksia seurataan aktiivisesti koko toimialalla. Lain muutosten edellyttämät toiminnan muutokset huomioidaan hyvissä ajoin ennen lain varsinaista voimaantuloa, muutoin toiminnalle asetetuista tavoitteista jäädytään jossain määrin tai merkittävästi. Riskin todennäköisyys on erittäin pieni. Toiminnasta vastaavat seuraavat jatkuvasti lainsäädäntönsä kehittymistä ja valmistelevat tulevia muutoksia hyvissä ajoin.

Kunnan sääntöjen ja ohjeiden noudattamatta jättäminen aiheuttaa sen, että toiminnalle asetetut tavoitteet jäävät jossain määrin saavuttamatta. Riskin todennäköisyys on pieni. Toiminnasta vastaavien sääntöjen ja ohjeiden noudattamista valvoo toimialajohtaja.

Erilaisten ostopalvelusopimusten toteutumattomuus voi aikaansaada sen, että toiminnalle asetetusta tärkeästä tavoitteesta jäädytään merkittävästi. Riskin todennäköisyys on kohtalainen. Toiminnasta vastaavan tulee seurata tehtyjen ostopalvelusopimusten noudattamista säännöllisesti ja keskusteltava palvelun tuottajan kanssa epäkohdista.

Oppilashuollon palvelut tuottaa Essote-kuntayhtymä. Palvelujen tuottamisen häiriöissä toiminnalle asetetuista tavoitteista jäädytään merkittävästi. Riskin todennäköisyys on suuri.

Hyvinvointipalvelujen organisaatio on pitkäaikaisen kehitystyön johdosta selkeä ja tarkoituksenmukainen.

Suunnittelu- ja seurantajärjestelmä

Tavoitteet asetetaan vuosittain talousarviossa ja taloussuunnitelmassa. Tavoitteet johdetaan kuntastrategiasta ja sen pohjalta tehdyssä hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelmasta. Jos toimintaa ei kehitetä, toiminnalle asetetusta tärkeästä tavoitteesta voidaan jäädä merkittävästi. Riskin todennäköisyys on pieni. Koronapandemia aiheutti kaikilla hyvinvointipalvelujen vastuualueilla sen, että kaikki tavoitteet eivät toteutuneet.

Hyvinvointilautakunta hyväksyy talousarvion käyttösuunnitelman vuosittain. Toimialajohtaja seuraa koko toimialan talousarvion toteutumista ja vastuuhenkilöt oman tulosalueen osalta. Toimialajohtaja raportoi

hyvinvointilautakunnalle talouden tilanteesta joka kokouksessa, noin kuusi kertaa vuodessa. Talouden ja toiminnan toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle puolivuosisiraportin muodossa ja tilinpäätöksen yhteydessä. Yllättävät tilanteet voivat aiheuttaa sen, että omalle toiminnalle asetettu tavoite ei välttämättä toteudu täysin. Riskin todennäköisyys on pieni. Toiminnasta vastaavalla on vastuu siitä, että yllättävissäkin tilanteissa toiminta järjestetään niin, että tavoitteet toteutuvat. Koronapandemia aiheutti kaikilla hyvinvointipalvelujen vastuualueilla sen, että kaikki tavoitteet eivät toteutuneet.

Päätöksenteko

Päätöspöytäkirjat laaditaan, tarkastetaan ja pidetään nähtävänä hallintosäännön määräysten mukaisesti.

Päätöksiä tehtäessä vaikutusten ennakoarviointi jää usein vähäiselle huomiolle. Riskinä ovat päätöksen ennalta arvaamattomat ja epäedulliset vaikutukset eri tahoille, tällöin toiminnalle asetettu tavoite jää josain määrin tavoitteesta. Riskin todennäköisyys on pieni.

Henkilöstö

Henkilöstöhallinto toteutetaan hallintosäännön sekä talousarviossa olevien ja kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Hyvinvointipalvelujen johtoryhmän kokouksia pidetään 4-6 kertaa vuodessa ja vastuualue-/työpaikkakokouksia jokaisella vastuualueella/yksikössä tarpeen mukaan. Toiminta- ja työketjut ovat varmistettu niin, että toimialajohtajalle ja vastuuhenkilöille on määrätty sijaiset.

Hyvinvointipalveluihin on saatu tähän saakka pääsääntöisesti ammattitaitoista henkilöstöä mutta on kohtalainen riski, että kelpoista henkilöstöä ei saa rekrytoitua. Etenkin määräaikaisiin työ- ja virkasuhteisiin on haasteellista saada kelpoisuuden omaavaa henkilöä. Ammattitaitoisen henkilöstön puute aiheuttaa sen, että kunnan kannalta olennainen tavoite jää osin saavuttamatta. Tällöin kuntalaiset eivät saa tarvitsemiaan palveluja tai palvelujen taso laskee. Toiminnan pitkän tähtäimen suunnittelu ja ennakointi pienentää epävarmuutta. Vakituisen henkilöstön rekrytointi useiden määräaikaissuoksien sijaan tuo varmuutta.

Henkilöstön kouluttautumishalun hiipuminen voi aiheuttaa sen, että kunnan kannalta olennainen tavoite jää osin saavuttamatta. Riski on pieni. Toiminnasta vastaava huolehtii siitä, että henkilöstöä kannustetaan kouluttautumaan ja henkilöstön kouluttautuessa heidän sijaisjärjestelynsä toimivat.

Äkillisissä tilanteissa sijaisen saaminen voi olla vaikeaa. Myös sijaisen perehdyttäminen jää olemattomaksi tai hyvin vähäiseksi ja toiminnalle asetetuista tavoitteista voidaan jäädä merkittävästi. Riski on kohtalainen. Toiminnasta vastaavan on huolehdittava sijaisjärjestelyistä ja riittävästä perehdyttämisestä. Jos käytössä on yksi sama sijainen, on hänen perehdyttäminen huomattavasti helpompaa ja riskit vähenevät.

Kun henkilöstö vähenee ja ikääntyy, jaksaminen on riskitekijä. Henkilöstö joutuu vastaamaan suuremmasta työkokonaisuudesta ja tekemään enemmän töitä. Tällöin toiminnalle asetetuista tärkeistä tavoitteista voidaan jäädä merkittävästi. Riskin todennäköisyys on suuri. Toiminnasta vastaavien on yhdessä työsuojelun organisaation ja työterveyshuollon kanssa huolehdittava henkilöstön työhyvinvoinnista ja jaksamisesta.

Koko toimialalla on riski siinä, että vain yksi tai kaksi työntekijä hallitsee tietyn työtehtävän. Jos he ovat työvapaalla, tehtävien hoito kärsii. Riskin todennäköisyys on suuri. Toimialajohtajan ja toiminnasta vastaavien on huolehdittava siitä, että henkilöstön osaamispohjaa laajennetaan niin, että useampi henkilö hallitsee samat työtehtävät. Lisäksi minimimiehityksellä toimittaessa yhdenkin henkilön yllättävä tai pitkäaikainen

poissaolo vaikuttaa toimintojen toteutumiseen. Tällöin toiminnalle asetetusta tärkeästä tavoitteesta voidaan jäädä merkittävästi. Riskin todennäköisyys on kohtalainen.

Suurimpia työturvallisuusriskejä ovat sisäilmaongelmat. Jos sisäilma on huono, toiminnalle asetetuista tärkeistä tavoitteista voidaan jäädä merkittävästi. Riskin todennäköisyys on pieni. Toiminnasta vastaava, tekninen toimiala ja työsuojeluorganisaatio huolehtivat siitä, että sisäilmaongelmia ei ole tai ongelmat poistetaan heti, kun ne ilmenevät.

Tietojärjestelmät

Tietoturvallisuus perustuu kunnan yhteiseen tietoturvamennettelyyn ja ohjeistukseen sekä vastuuntuntoiseen työskentelytapaan arkaluontoisten asioiden käsittelyssä.

Sekä työntekijöiden että asiakkaiden tietoja on erittäin paljon erilaisissa ohjelmistoissa. Mikäli ohjelmisto ei toimi, asioiden hoito vaikeutuu ja joissakin tapauksissa voi loppua kokonaan. Riskin todennäköisyys on pieni. Riskiä hallitaan osaltaan hoitamalla päivitykset sekä ohjeistamalla käyttäjät.

Sähköpostin toimintaongelmat aiheuttavat tiedonkulun ongelmia. Kunnan tiedonhallintajärjestelmän ongelmat hidastavat päätöksentekoa. Tällöin palvelujen tuottaminen myös hidastuu. Riski on pieni.

Atk-tuen poissa ollessa avun saaminen on hyvin vähäistä ja asioiden hoito vaikeutuu. Riskin todennäköisyys on pieni.

Hankinnat

Hankinnat tehdään pääsääntöisesti kilpailuttamisen perusteella. Näin saadaan toiminnot järjestettyä todennäköisimmin kustannustehokkaasti. Hankintojen suunnitelmallisuuteen on kiinnitettävä huomiota. Toiminnasta vastaavien on huomioitava kaluston tärkeys ja kunnossapidon merkitys toimintojen toteutumiseen sekä käyttäjäturvallisuus. Riskeinä ovat kaluston yllättävät korjauskustannukset tai uuden kaluston hankinta. Riskin todennäköisyys on pieni. Toiminnasta vastaavien on tehtävä hankinnat suunnitelmallisesti ja ennakoitava kaluston kunto.

Sopimukset ja projektit

Erilaiset hyvinvointipalvelujen toimialalla tehdyt ostopalvelu- ja yhteistoimintasopimukset ovat toimineet pääsääntöisesti hyvin. Sopimusehtojen noudattamista ja vanhentumisaikoja seurataan jatkuvasti. Kolmannen sektorin toimijoiden kanssa tehtyjen sopimusten osalta riskinä on sopimuksen yllättävä purkautuminen tai toimijan resurssipula, jotka aiheuttavat sen, että toiminnalle asetetut tavoitteet voivat jäädä jossain määrin tavoitteista. Riskin todennäköisyys on pieni. Toiminnasta vastaavien on suunnittelussa huomioitava tämä riski.

Projekteja/hankkeita on eri vastuualueilla kiitettävästi ja niihin haetaan aktiivisesti rahoituksia. Niiden avulla kehitetään toimintaa ja niiden vastuut on määritelty projekteja/hankkeita käynnistettäessä. Erilaiset hanke- ja erityisrahoitusten haku voi jäädä epähuomioissa tekemättä, koska hakeminen on yhden henkilön

vastuulla. Tällöin toiminnalle asetetut tavoitteet jäävät jossain määrin tavoitteesta. Riskin todennäköisyys on pieni. Hanke- ja erityisrahoitusten hakuaikoja on seurattava intensiivisesti. Monivuotisten hankkeiden rahoituksen päätyminen kesken suunnitellun hankekauden voi keskeyttää hankkeen. Tällöin toiminnalle asetetusta tärkeästä tavoitteesta voidaan jäädä merkittävästi. Riskin todennäköisyys on pieni. Toiminnasta vastaavien on varauduttava tähän.

Omaisuus

Kunnan tekninen toimiala vastaa kunnan kiinteistöistä. Koneiden ja laitteiden on oltava asianmukaisia ja turvallisia. Riskinä on henkilöstön ja/tai asiakkaiden loukkaantuminen. Riskin todennäköisyys on pieni. Toiminnasta vastaavien on huolehdittava koneiden ja laitteiden kunnosta ja turvallisuudesta sekä opastettava käyttäjiä.

Talous- ja henkilöstöhallinnon prosessit

Ostolaskujen hyväksymisen sujumattomuus voi aiheuttaa rahallisen riskin viivästyskorkojen muodossa. Riskin suuruus ja todennäköisyys on pieni. Toimialajohtajan on varmistettava laskujen hyväksyjien varahenkilöjärjestelmän toimivuus.

Tiedonkulku

Tiedonkulku henkilöstölle hoidetaan suusanallisesti, sähköpostitse, sähköisillä kanavilla, kirjeitse, hyvinvointipalvelujen johtoryhmän kokouksissa, työpaikkakokouksissa ja työpisteiden ilmoitustauluilla. Tiedottamiseen on jatkuvasti kiinnitettävä huomiota ja sitä on kehitettävä. Tiedottamisessa tulee olla yhdenmukainen linja. Riskinä on tiedottamisen epäonnistuminen, joka voi vaikuttaa myös palvelutuotantoon. Riskin todennäköisyys on pieni.

Asianmukainen ja oikea-aikainen tiedottaminen palvelujen käyttäjille on olennainen osa palvelutuotantoa. Tiedottamisessa tulee olla yhtenäinen linja. Tiedotettaessa tulee huomioida tiedottamisväylät, joita asiakkaat käyttävät. Tämä edellyttää henkilöstön osaamista ja tiedottamiseen sopivaa välineistöä. Riskinä on tiedottamisen epäonnistuminen ja tällöin toiminnalle asetetut tavoitteet voivat jäädä jossain määrin saavuttamatta. Riskinä on myös henkilöstön osaamisen ja välineistön puute. Riskien todennäköisyys on pieni. Kunnan tulee hankkia henkilöstölle tiedottamiskoulutusta ja asianmukainen välineistö.

Tiedon kulku ja tiedottaminen sekä organisaation sisällä että ulkopuolelle on yhden tai parin henkilön varassa. Jos tieto ei kulje, toiminnalle asetetuista tärkeistä tavoitteista voidaan jäädä merkittävästi. Riskin todennäköisyys on pieni. Tiedottamisesta vastaaville on oltava varahenkilöjärjestelmä.

TEKNISTEN PALVELUJEN TOIMIALAN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ JA RISKIENHALLINNASTA

Henkilöstö

Suurimman riskin henkilöstölle vuonna 2021 on edelleen muodostanut koronavirus. Tautitilannetta on seurattu kunnan puolelta aktiivisesti koko vuoden ajan ja toimenpiteitä henkilöstön ja asiakkaiden terveyden vaalimiseksi on tehty yhteistyössä Essoten kanssa.

Teknisten palvelujen toimialalla osaavan henkilöstön saatavuus on ollut edelleen ongelma vuonna 2021. Vuonna 2019 pois lähteneen maankäyttökoneiden tehtävien jako jäljelle jääneille on onnistunut paremmin, toki palvelussa, esimerkiksi kaavoituskyselyihin vastaamisessa, on ollut viiveitä. Vakainainen henkilöstö on pääsääntöisesti ammattitaitoinen, mutta ammattitaitoisten sijaisten saamisessa on tilahuoltajien ja ruokapalveluhenkilöstön osalla edelleen haasteita. Palvelujen järjestäminen muille hallintokunnille tarkoituksenmukaisesti ja laadukkaasti ei kuitenkaan ole kärsinyt sijaisten saatavuuden haasteiden vuoksi.

Kuntaan on palkattu määräaikaiseen työsuhteeseen reitistöasiantuntija ja muuttoagentti. Heidän projektiluontoiset tehtävänsä jatkuvat vuonna 2022. Kiinteistöhoitoon puolella yksi henkilö eläköityi ja hänen tilalleen saatiin uusi. Samalla tavalla onnistuttiin asuntosihteerin eläköityessä. Ruokapalveluissa yksi määräaikainen työsuhteeseen vakinaistettiin.

Henkilöstölle on järjestetty koulutusmahdollisuuksia mm. oppisopimusmenettelyllä suorittaa ammattitutkinto. Koronasta johtuen koulutusmahdollisuuksien käyttö on teknisellä toimialalla ollut vähäistä.

Perehdytyksessä ja palaute/tavoitekeskusteluissa käytetty Sympa HR -järjestelmä on osoittautunut selkeäksi ja toimivaksi.

Teknisten palvelujen toimialan kiinteistöjen kunnossa- ja puhtaanapitotehtävissä on käytetty tarvittaessa os-topalveluja.

Pienistä henkilöstömääristä johtuvaa toimialaosaamista on kehitetty siten, että työntekijän poissa ollessa ko. työtehtävät pystytään pääosin hoitamaan.

Eläköitymistilanteisiin liittyviin riskeihin varaudutaan rekrytoinnin oikea-aikaisuudella ja riittävällä tehtäviin perehdyttämisellä.

Henkilöstölle mahdollisesti työturvallisuusriskejä aiheuttavia sisäilmaongelmien toteamista varten on oma toimenpideohjelmansa ja kuntaan perustettu sisäilmatyöryhmä kokoontui kerran.

Tietojärjestelmien toimivuus

Toimialan työntekijöiden ja asiakkaiden tiedot ovat pääasiassa tietokoneella erilaisissa ohjelmistoissa. Mikäli ohjelmisto ei toimi, asioiden hoito vaikeutuu ja joissakin tapauksissa voi loppua kokonaan.

Teknisen toimialan ohjelmistojen varmuuskopiointi tapahtuu automaattisesti kerran vuorokaudessa. Sähkön jakeluhäiriöiden varalta tietokoneet on varustettu varavirtalähteellä. Lisäksi kunnalle on hankittu varavoima-aggreaatteja. Ohjelmistoilla on voimassa olevat huoltosopimukset.

Palvelinhuone on jatkuvasti lukittuna ja ilmastoituna.

Tietoturva-asioita on käyty läpi muiden valmius- ja varautumisasioiden yhteydessä.

Suhdannevaihtelut

Suhdannevaihtelut vaikuttavat teknisten palvelujen toimialalla lähinnä yksityisen rakentamisen kautta rakennuslupien määrään. Rakennustarvikkeiden kova hinnannousu ei ole hiljentänyt rakentamista merkittävästi Puumalassa. Lupien määrä on ollut hyvä osaksi koronapakolaisuuden vuoksi. Kunnan oman talouden tila vaikuttaa investointien määrään.

Suhdanteen nousukaudella vuokra-asuntojen kysyntä saattaa kasvaa merkittävästi. Vuonna 2021 vuokra-asuntoja on ollut tarjolla niitä tarvitseville, lukuun ottamatta ydinkesän piikkiä, jolloin tietyn kokoisia asuntoja ei ollut tarjolla.

Lainsäädännön muutokset

Lainsäädännön jatkuvasti uusiutuessa riskinä on lain tai määräyksen huomiotta jättäminen ja sitä kautta virheellinen päätös. Lainsäädännön muutoksien aktiiviselle seuraamiselle tulee varata resursseja koulutukseen ja ajankäyttöön. Lainsäädäntöjen uusimiset ja muutokset saattavat aiheuttaa yhdyskuntapalvelujen, kiinteistöjenylläpidon ja -hoidon sekä viranomaispalvelujen osalle usein myös nousevia kustannuksia laitehankintojen ja esim. energiamääräysten vaatimustason nousun johdosta. Jätelaki uusittiin heinäkuussa 2021, siihen kirjatut muutokset mm. kiinteistöjen jätteiden lajittelussa eivät ole aiheuttaneet kunnalta toimenpiteitä vuonna 2021.

Vahinkoriskit

Vahinkoriskejä ovat kunnan omaisuuteen kohdistuvat vahingot, esimerkiksi tulipalot ja vesivuotovahingot, sekä kunnan toiminnan toiselle osapuolelle aiheuttamat vahingot.

Kunnan kiinteistöillä on pääosin tilavuuteen perustuva erilaisilta vahinkotyypeiltä suojaava täys-arvovakuutus ja neliömäärään perustuva irtaimistovakuutus. Teollisuustilojen osalta vakuutusarvot ovat euromääräisiä. Avo- ja hoivapalvelujen sekä opetuspalvelujen käyttämillä kiinteistöillä on lisäksi toiminnan keskeytysvakuutus. Ajoneuvot sekä rakenteet ja laitteet, esim. laiturit, on vakuutettu.

Kunnalla on kaikkia toimialoja koskeva vastuuvakuutus, joka korvaa toiselle osapuolelle aiheutuneet vahingot. Lisäksi kunnalla on erillinen hallinnon vastuuvakuutus kunnanhallituksen jäsenille, johtoryhmän jäsenille, rakennustarkastajalle, ympäristösihteerille, maankäyttötekniikolle ja rehtorille.

Vakuutukset päivitetään tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa.

Investointeihin liittyvät riskit

Investointeihin liittyy riskejä mm. investointihankkeiden kilpailutuksessa ja toteutuksessa.

Investoinnit kilpailutetaan hankintalain ja kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Erityistä tarkkuutta noudatetaan hankinnan ilmoitusvelvollisuuden ja kynnsarvojen suhteen.

Urakoitsijoilta vaaditaan tarjouspyyntövaiheessa todistukset, ettei yrittäjällä ole maksamattomia veroja eikä vakuutusmaksuja. Sopimusvaiheessa urakoitsijoilta vaaditaan YSE:n mukaiset työaikaiset vakuudet hankkeen suorittamiseksi, jotka vaihdetaan työn valmistuttua takuuajaksiin vakuuksiin. Hankkeiden vastaanotto- ja takuutarkastukset pidetään sopimusten mukaisesti.

Kunnan hankinnoista ei ole valitettu markkinaoikeuteen vuonna 2021.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta

Teknisten palvelujen toimialalla sisäinen valvonta toimii sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti. Palvelut ja hallinto on järjestetty säädösten mukaisesti sekä hyvää hallintotapaa noudattaen.

Tulostavoitteet asetetaan vuosittain talousarviossa ja taloussuunnitelmassa. Tekninen lautakunta hyväksyy talousarvion käyttösuunnitelman vuosittain. Toimialajohtaja seuraa koko toimialan talousarvion toteutumista, vastuuhenkilöt oman tulosalueen ja tulosyksiköiden johtajat oman tulosyksikkönsä osalta. Toimialajohtaja raportoi tekniselle lautakunnalle talouden tilanteesta kaksi kertaa vuodessa puolivuotisraporttien muodossa.

Varsinaisia tuloskeskusteluja ei toimialalla ole käyty.

Hankinnat tehdään hankintaohjeen mukaisesti ja kilpailuttamisen kautta lukuun ottamatta euromäärältään pieniä hankkeita.

Irtaimistokirjanpitoa ei ole.

Henkilöstöhallinto toteutetaan hallintosäännön sekä talousarviossa olevien ja kunnanhallituksen antamisen ohjeiden mukaisesti. Työpaikkakokouksia pidetään osastopalaverien muodossa kuukausittain.

Kokouspöytäkirjat laaditaan, tarkastetaan ja pidetään nähtävänä hallintosäännön määräysten mukaisesti. Teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja kunnanjohtaja valvovat teknisen johtajan viranhaltijapäätöksiä. Lisäksi tekninen johtaja valvoo alaistensa tekemiä viranhaltijapäätöksiä.

Vuoden 2021 aikana kahdesta teknisen lautakunnan päätöksestä valitettiin hallinto-oikeuteen.

Tietoturvallisuus perustuu kunnan yhteiseen tietoturvamenettelyyn ja ohjeistukseen sekä vastuuntuntoiseen työskentelytapaan asioiden käsittelyssä.

Toiminta- ja työketjut ovat osittain varmistettu niin, että toimialajohtajalle ja vastuuhenkilöille on määrätty sijaiset.

Laadunvarmistuksessa ei ole käytetty varsinaisia laadun arviointimenetelmiä.

Tiedottaminen hoidetaan suusanallisesti, sähköpostitse, työpaikkakokouksissa ja työpisteiden ilmoitustauluilla. Tiedottamiseen on jatkuvasti kiinnitettävä huomiota ja sitä on kehitettävä.

Arviointi

Riskien hallinnassa on tehty riskien kartoitus vuosittaisissa vakuutuspalavereissa kiinteän ja irtaimen omaisuuden sekä toiminnan osalta. Tämän pohjalta kiinteä ja irtain omaisuus on vakuutettu.

Vastuu riskien hallinnasta on jokaisen tulosalueen vastuuhenkilöllä ja tulosyksikön johtajalla, kokonaisvastuu toimialajohtajalla.

Riskien hallinta on vastuutettu ja riskejä sekä niiden hallintaa arvioidaan erillisillä vastuutahojen vuosittain tekemillä lomakkeilla.

Omaisuuden ja toiminnan osalta varautuminen eri riskeihin on ollut riittävää.

Teknisten palvelujen toimiala toimii valmistelijana omaisuuden hankinnan ja myynnin osalla, mutta varsinaiset myyntiehdot hyväksyy joko kunnanhallitus tai kunnanvaltuusto.

Vuoden 2021 aikana hankintojen ja myyntien valmistelu on ollut ao. lakien, asetusten ja ohjeiden mukaista.

Teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelmassa määritellään vuosittain noin neljä sisäisen valvonnan kokonaisuutta. Niiden seuranta tapahtuu erillisellä raportilla.

Sopimustoiminta

Teknisten palvelujen toimialan sopimukset ovat toimineet pääasiassa hyvin. Sopimusehtojen noudattamista ja vanhentumisaikoja seurataan jatkuvasti.

Sopimukset ovat ko. toiminnan vaatimien lakien, asetusten ja ohjeiden mukaisia ja sopimuksissa on huomioitu kunnan kokonaistaloudellinen etu.

Sopimukset kattavat sopimusten mukaiset toiminnot hyvin.

Hyvä hallintotapa

Teknisten palvelujen toimialalla toteutuu asiakkaiden oikeus saada asiansa käsitellyksi hyvän hallintotavan mukaisesti viivytyksettä ja toimivaltaisessa viranomaisessa.

Päätökset ovat perusteltuja ja muutoksenhakuoikeus on ilmoitettu päätöksen liitteenä.

SELONTEKO KUNTAKONSERNIN TOIMINNASTA, TALOUDESTA JA VALVONNASTA

Puumalan kunnan tytäryhteisöistä merkittävin on KOY Puumalan Vuokratalot. Yhtiön taseen loppusumma on noin 1,76 miljoonaa euroa. Vuokratalojen liikevaihto nousi edellisvuodesta noin 40 000 eurolla. Yhtiön tilikauden tulos oli noin 176 000 euroa negatiivinen suunnitelman mukaisten poistojen jälkeen. Tulokseen vaikuttaa olennaisesti Metsurinkujan alaskirjaus, jonka suuruus oli noin 190 000 euroa. Metsurinkujalta purettiin kolme rivitaloa. Yhtiöllä on velkaa noin 1,8 miljoonaa euroa, mistä suurella osalla on myös kunnan takaus. Yhtiön maksuvalmius on hyvä.

Yleisesti ottaen voi kunnan vuokra-asuntokannasta todeta niin, että käyttöaste oli vuonna 2021 hyvä, mutta myös korjaustarpeita tuleville vuosille on paljon.

Essote-kuntayhtymän lainan määrä on kasvanut isojen sairaalainvestointien vuoksi ja tulee olemaan hyvinvointialueelle siirryttäessä noin 135 miljoonaa euroa. ESSOTE:n vieraasta pääomasta Puumalan kunnan osuus on omistuksen suhteessa eli 2,76 %. Essoten tilikauden tulos päättyi lopulta euron negatiiviseksi. Kuntien maksusuodet olivat noin 386 miljoonaa euroa ja ilman palkkaharmonisoinnin kustannusta 373 miljoonaa euroa. Edellisvuonna kuntalaskutuksen suuruus oli 347 miljoonaa euroa. Kuntayhtymän tulot olivat 457 miljoonaa euroa ja kulut 445 miljoonaa euroa, mikä on 13 % edellisvuotta enemmän. Suurin kasvu oli henkilöstökuiluissa, mihin on kirjattu harmonisoinnin kustannuksia. Toimintakate oli 12 miljoonaa euroa positiivinen. Rahoituserien suuruus oli 276 miljoonaa euroa. Vuosikatteen muodostui 12,3 miljoonaa euroa, mikä on 13 % edellisvuotta parempi. Poistoja ja arvonalennuksia kirjattiin 10,5 miljoonaa euroa ja Asterin alaskirjauksen takia satunnaisia kuluja Essote kirjasi 1,8 miljoonaa euroa. Kokonaisuudessaan alkuperäinen Essoten talousarvio ylittyi kustannuksiltaan 33 miljoonaa euroa, mihin vaikutti etenkin palkkaharmonisoinnin toteutus ja koronakustannukset.

Puumalan osalta erikoissairaanhoidon maksut nousivat noin 8 prosentilla vuonna 2021 edellisvuoteen verrattuna, mutta kasvu oli kuitenkin selkeästi pienin verrattuna muihin jäsenkuntiin. Lääkäritilanne oli vuonna 2021 kohtalainen, vaikkakin vakituinen lääkäri jäi virkavapaalle. Ongelmia oli koulupsykologipalveluiden saatavuudessa ja sosiaalitoimen palveluissa oli henkilöstössä kovasti vaihtuvuutta.

Puumalan Essoten talousarvion mukainen maksuosuus oli 10 530 000 euroa, mutta kunnan omassa budjetissa oli varauduttu 11,2 miljoonaa euroa. Puumalan maksut Essotelle ennen perussopimuksen mukaista laskutusta oli 11 179 000 euroa ja perussopimuksen mukaisen laskennan jälkeen summa oli noin 10 600 000 miljoonaa euroa. Puumalan kunnan osalta palkkaharmonisoinnin osuus oli 363 458 euroa, mikä on laskennallinen luku siten, että perusteena on käytetty viiden vuoden kustannusten keskiarvoa. Perussopimuksen mukainen laskutus lisätynä harmonioinnilla oli 10 995 846. Puumalan kunta sai palautusta 182 702 euroa. Kuntalaskutus nousi Puumalan osalta vuoteen 2020 yhteensä 9 % harmonisoinnin kanssa.

Koko kuntakonsernin tulos oli noin 1,5 miljoonaa euroa, mikä oli hieman peruskunnan tulosta pienempi.

ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

Kuntalain 70 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2021 tilikauden tulos on 1 558 566,03 euroa voitollinen. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Puumala-rahastosta tuloutetaan käyttöä vastaava 20 000 euroa.

Tilikauden ylijäämä 1 578 566,03 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä -tilille.

KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN

**Visiomme**

Saaristokunta Puumala 2025 on **uuden työn ja rohkeiden ratkaisujen** kunta, joka on hyvinvoivien ihmisten koti Saimaalla

Arvomme

Asiakaslähtöisyys
Avoimuus
Positiivisuus
Tasa-arvoisuus
Yhteistyökykyisyys

KUNTASTRATEGIAN MITTARIT

SAIMAA	TAVOITETASO VUODELLE 2025	TOTEUMA 2021 (Käytetty tuoreinta tilastotietoa. Kaikista mittareista ei ole vielä tietoa vuodelta 2021.)
Vierasvenesataman kävijämäärä (yöpymiset)	2500	1438 (v. 2021)
Pistohiekka	Alueella on laadukasta matkailutoimintaa	Maanvuokrasopimukset laadittu neljälle tontille. Alueelle rakennettu tiestö, vesi- ja viemäröinti sekä putkitus kuitua varten.
Puumalan saaristoreitin lauttayhteydet	Yli 4000/vuosi	2811 (v. 2021)
Liikennevilkkauksen Puumalan taajamassa kasvaa	Enemmistöllä tilastointiviikoista kehitys positiivinen verrattuna v. 2017	Vuonna 2021 liikennevilkkauksen viikko- ja päiväkohtaiset tiedot ovat saatavilla viikoilta 23-33. Liikennevilkkauksen oli kesäviikoilla hieman edellisvuotta parempi.
Loma-asuntojen lukumäärä	Yli 3900 (v. 2018: 3820)	3998 (2020)

YRITTÄJYYS	TAVOITETASO VUODELLE 2025	TOTEUMA
Yksityisten työpaikkojen lukumäärä	Positiivinen kehitys	Tuorein tieto on vuodelta 2019, jolloin yksityisiä työpaikkoja 208. Tämä on 4 enemmän kuin edellisvuonna.
Työttömyysaste	Alle 9 %	Vuoden keskiarvo 9,1 %.
Työllisten määrä	Kehitys parempi kuin maakunnassa keskimäärin	Vuoden 2020 ennakkotiedon mukaan työllisten määrän kehitys Puumalassa oli -1,63 %, kun taas koko maakunnassa -4,92 %.
Työpaikkojen määrä	Kehitys parempi kuin maakunnassa keskimäärin	Tuorein tieto on vuodelta 2019, jolloin Puumalassa oli 584 työpaikkaa. Se on 3,95% edellisvuotta vähemmän. Maakunnassa työpaikkojen lukumäärä väheni 2,65 %.
Aloittaneiden yritysten lukumäärä/vuosi	Yli 10	2021 perustettu 18 yritystä (Taloustutka. Tarkistettu, että yritys edelleen Kaupparekisterissä vuoden lopussa.)
Aloittaneiden ja lopettaneiden yritysten nettomuutos / vuosi	Positiivinen	vuonna 2020 nettomuutos oli +7

LAPSIPERHEET	TAVOITETASO VUODELLE 2025	TOTEUMA
Alle 15-vuotiaiden muuttoliike	Positiivinen	V. 2019 negatiivinen (- 4 henkeä) V. 2020 positiivinen (+ 4 henkeä)
Koulutuksen ulkopuolelle jääneet 17-24-vuotiaat nuoret	Alle koko maan keskiarvon.	V. 2018 toteutunut (koko maa 7,9 %, Puumala 6,1 %)
Lapsiperheiden osuus perheistä kasvaa	v. 2019: 19,3	V. 2020 osuus 19,3 %, eli määrä pysynyt samana.

HYVINVOINTI	TAVOITETASO VUODELLE 2025	TOTEUMA
Sairastavuusindeksi (ikävakioitu)	Laskeva	THL:n viimeisin indeksi (v. 2014-2016) lievästi huonompi kuin edeltävänä tilastojaksona.
Kotona itsenäisesti asuvat yli 75-vuotiaat	Yli 92 %	92,2 % (v. 2020)
Menetetyt elinvuodet (PYLL), kaikki kuolemansyyt ikävälillä 0-80 v. /100 000 vastaavanikäistä	Alle 6500	7148 (vv. 2016-2018)

LAATUASUMINEN	TAVOITETASO VUODELLE 2025	TOTEUMA
Sähköisten lupahakemusten lukumäärä	90 % luvista haetaan sähköisesti	V. 2021: 88 %. (positiivinen kehitys)
Kunnan tonttivaranto	Omarantaisia tontteja on luovutusvalmiina	Ei omarantaisia tontteja. Kuivanmaan tontteja - Kotiniemessä 29 - Kirkonkylällä 6
Uusien loma-asuntojen ja vakituisten asuntojen rakennusluvut	Etelä-Savon maaseutukuntien kärjessä	- loma-asuntojen rakennuslupia 39 - käyttötarkoituksen muutoksia 11 - vakituisten asuntojen rakennuslupia 3
Ahtaasti asuvat lapsiasuntokunnat, %	Alle 25 % (v. 2019: 29,8 %)	25,0 % (v. 2020)
Muuttoliike (maan sisäinen+maahanmuutto)	Positiivinen	V. 2021 positiivinen +29 henkeä

TOIMIALOJEN KÄRKITAVOITTEET JA -TOIMENPITEET VUODELLE 2021

Kärkitavoite ja toimenpiteet	Yksilöidyt toimenpiteet	Toteuma
<p>PAINOPISTE: YRITTÄJYYS JA SAIMAA Satama-Keskustie visio2030:n hyväksyminen ja toimeenpano</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vision hyväksyminen alkuvuodesta. • Toimeenpano-ohjelman laadinta ja hyväksyminen kevään aikana • Toimeenpanon käynnistäminen 	<ul style="list-style-type: none"> • yleissuunnitelman valmistuu keväällä 2022.
<p>PAINOPISTE: LAPSIPERHEET, HYVINVOINTI Puumalan yhtenäiskoulun yläkoulun markkinointi ulkokuntaoppilaille ja siihen liittyvän sisäoppilastoiminnan käynnistäminen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Toiminnan valmistelu helmikuuhun 2021 mennessä • Markkinointi kevät 2021 • Asuntolan kunnostustoimet keväällä 	<ul style="list-style-type: none"> • Koulun henkilöstöstä 8 hengen työryhmä aloitti säännölliset tapaamiset helmikuusta 2021 alkaen työstäen Puumalan yhtenäiskoulun kehittämissuunnitelmaa. • Koulua markkinoidaan aktiivisesti koulun omilla nettisivuilla, alueellisissa ja valtakunnallisissa lehdissä sekä sosiaalisessa mediassa talvesta 2022 alkaen. • Puumalan yhtenäiskouluun haku on keväällä 2022 huhtikuussa ja jatkossa maaliskuussa. • Entistä koulutoimen asuntolan yläkertaa on osittain remontoitu vuonna 2021 ja kevättalvella 2022 remontoidaan lisää oppilaiden majoittamista varten. • Puolet asuntolan huoneista kunnostettu vuonna 2021, loput keväällä 2022
<p>PAINOPISTE: SAIMAA JA YRITTÄJYYS Matkailumarkkinointiyhteistyön lisääminen Saimaa COOP -osuuskunnan kautta</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yhteistyösopimuksen laadinta • Yhteistoimintamallin rakentaminen • Matkanjärjestäjätyön tukeminen 	<ul style="list-style-type: none"> • Saimaa Coop tuotti syyskuusta 2021 alkaen kunnan markkinointipalvelut • Hyväksytty päätös Puumalan matkailun kestävä menedistäminen -hankkeesta

		<ul style="list-style-type: none"> • tehty matkailun vuosikello yhteistyössä matkailuyrittäjien kanssa • Puumalan kunta ollut mukana Uusi Risteilytuote Suomenlahdelle ja Saimaalle -hankkeessa, valmistuu keväällä 2022 • Saimaa Coop -osuuskunnan kanssa on kehitetty etenkin digitaalista viestintää ja mainontaa.
<p>PAINOPISTE: SAIMAA Pistohiekan matkailualueen toteutuksen käynnistäminen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Infrauran toimeenpano suunnitelmien mukaan • Alueen matkailutonttien jatkomarkkinointi uusille yrityksille yhdessä Metsähallituksen kanssa • Caravan-toimintojen suunnitelman laadinta ja hyväksyminen yhdessä Metsähallituksen kanssa. 	<ul style="list-style-type: none"> • tie, vesi- ja viemäriinjat rakennettu, sähköliittymät hankittu • markkinointitoimenpiteitä lokakuulla 2021 Talouselämä-lehdessä • uusipistohieka.fi-verkkosivut avattu • 1 uusi maanvuokrasopimus vuonna 2021 • Pistohiekan alueelle rakentavan yrittäjän kanssa on suunniteltu caravan-toiminnan jatkumista toistaiseksi sille sopivilla alueilla. • Sovittu caravan-toiminnan periaatteet yhdessä Metsähallituksen ja alueelle rakentavan tahon kanssa

Kärkitavoite ja toimenpiteet	Yksilöidyt toimenpiteet	Toteuma
<p>PAINOPISTE: HYVINVOINTI Kuntalaisten liikunnallisuuden edistäminen liikuntahankkeilla ja tapahtumia järjestämällä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Varhaiskasvatuksen Vauhtia Viikareihin -hanke • Päiväkodin ja koulun liikunnalliset teemapäivät ja tapahtumat perheille • Retkeilytoiminnan ja pyöräilykulttuurin vahvistaminen yhteinäiskoulussa • ”Unelmien liikuntapäivä” tai muu valtakunnallinen teema- viikko 	<ul style="list-style-type: none"> • Vauhtia Viikareihin!-hankkeella on hankittu 8 koulusta henkilöstölle. Lapset pääsivät 7 kertaa uimahalliin Sampolaan. Geopark-kohteisiin tehtiin 3 retkeä. Teemapäiviä peruttiin koronan takia. • Keväällä ja syksyllä hyvinvointiaiheinen teemapäivä, jossa työpajojen aiheina kaikille luokka-asteille rentoutus / lepo, ravinto sekä liikunta. Oppilaat osallistuivat päivän suunnitteluun sekä arviointiin. • Pesäpalloturnaus, 8.luokan golf-opetus 2 iltapäivää, jalkapallo- ja sählyturnaukset, parkour-päivä, uimahalliretket 0.-7.-luokkalaisille. • 9.luokan luokkaretki toteutettiin Saaristoreitin pyöräilyretkenä, 8.luokkalaisten eräleiri, 7.luokan melontaretki, kaikkien luokkien Norppapolkuretket • Suunnitelmallinen koulun kehittämistyö->retki- ja luontopedagogiikan kehittäminen. • Unelmien liikuntapäivälle suunniteltu perheliikuntatapahtuma siirrettiin koronarajoitusten vuoksi myöhempään ajankohtaan. Sen sijaan unelmien liikuntapäivänä kehoitettiin somen avulla kuntalaisia hyödyntämään lähiliikuntapaikoille suunniteltuja omatoimisia

	<ul style="list-style-type: none"> • Kuntoliikuntatapahtumia • Liikunnanohjaajan liikuntaryhmät • Kansalaisopiston liikuntatarjonta 	<p>jumppia (urheilukentän katosomo, kuntoportaat, kuntoradan telineet).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Talvitapahtuma Viljakansaaarella 27.2. • Kävelykipinä-tapahtuma 5.5., järjestetty yhdessä Eläkeliiton kanssa. Kävelykipinä-viikot kuntoradalla (ja omatoimisesti muualla) 4.-25.5. • Vauhtia Viikareihin! -varhaiskasvatuksen liikuntahanke, mm. uimahalliretkiä. • 12 lähiryhmää • 4 etäryhmää • uimahalliretkiä, joissa ohjattu vesijumppa • Kansalaisopisto tarjosi tanssia ja liikuntaa 44 kurssia yht. 736 tuntia, kurssilaisia oli 429 joista 75 miestä ja 354 naista. Osa kevään opetuksesta siirtyi etätunneiksi ja kurssilaiset löysivät ne hyvin. • syksyllä 2 etäliikuntakurssia toteutunut hyvin.
<p>PAINOPISTE: HYVINVOINTI Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen positiivisella psykologialla ja johtamisella, ikääntyneiden erityisellä huomioimisella ja kulttuurielämyksiä tarjoamalla eri ikäryhmille.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yhtenäiskoulussa tunnetaitokasvatus • Positiivinen pedagogiikka koulussa ja varhaiskasvatuksessa • Ergonomisten kalusteiden hankinta sekä 	<ul style="list-style-type: none"> • 7. ja 9.luokille säännölliset tunnetaitotunnit. • NFG-ryhmä apuna koulun tunnetaitokasvatuksessa. • 2 opettajaa kouluttautuu tunnetaito-ohjaajiksi • Koulun henkilökunnalle 2 hyvinvointiaiheista koulutusiltaa. • Oppilaiden hyvinvointi- sekä tasa-arvo ja yhdenvertaisuus -aiheiset pedagogiset iltapäivät. • Kahdelle oppilasryhmälle ergonomiset säädettävät

	<p>yhtenäiskoulun oppilaille että henkilökunnalle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ikäihmisten huomioiminen kansalaisopistossa erityisesti liikunnassa, musiikissa ja kädentaidoissa • Kansalaisopistossa ilmaiset kurssit yli 85-vuotiaille • Kansalaisopistossa etenkin ikääntyneille lisää yksilöopetusta tietotekniikassa yhteistyössä kunnan asiakasneuvojan kanssa • ”Taidepolku” Norppapolulle • Kokoa oma poppoo -retket 	<p>oppilastyöpöydät sekä aktiivijakkarat, oppilaat saivat itse vaikuttaa kalusteiden valintaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kansalaisopistossa ikäihmisten huomioimisessa korona toi rajoitteita. He lähtivät/rohkenivat tulla vähemmän kursseille. • Yli 85-vuotiaat eivät hakenneet keväällä ilmaiskursseja, syksyllä myönnettiin 5 yli 85 v. henkilölle • Yksilöopetus tietotekniikassa meni kunnan kautta keväällä. • Syksyllä uusi opettaja ja 3 kurssia tietotekniikkaa ja yksi lyhytkurssi toisen opettajan kautta. • Tieto ja viestintäteknikkaa opiskeli 17 miestä ja 18 naista yhteensä 35 henkeä ja opetusta annettiin 37 tuntia. • Tuottaminen käynnistyi kesäkuussa ja virtuaalireitin sisällöt saatiin verkkoon syksyllä. Keväällä 2022 QR-tarrojen kiinnitys opasteisiin ja ”taidepolun” markkinointi. • Kevään aikana eivät toteutuneet koronan takia, yksi toteutui kesäkuussa ja neljä syksyllä.
<p>PAINOPISTE: SAIMAA Saimaa Geopark -kohteiden tunnettavuuden lisääminen järjestämällä eri ikäryhmille retkiä kohteisiin ja tehostetulla viestinnällä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Niilo-norppa liikkuu yhdessä lasten ja vanhempien kanssa eri kohteissa 	<ul style="list-style-type: none"> • Niilo-Norppa on kiertänyt kaikkien päiväkodin lasten kodeissa ja liikuttanut perheitä. Perheet ovat lähettäneet päiväkotiin kuvia paikoista, joissa ovat Niilon

	<ul style="list-style-type: none"> • Koulun retket Norppapolulle sekä muihin Geopark-kohteisiin • Nuoriso- ja liikuntapalvelujen retket ja tapahtumat eri kohderyhmille, esim. lasten kesäviikolla keppepiheppojen maastoratsastuspäivä • Viestintä Saimaa Geoparkin Unesco-statuksesta 	<p>kanssa liikkuneet ja kuvat on laitettu päiväkodin eteisen seinälle. Niitä on tutkittu lasten kanssa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koulun henkilökunnan veso-päivän osana pyöräily Tupavuorelle. • Koko koulun retket Norppapolulle • 8.luokka käveli eräleirille Rokansalon harjua pitkin, 7.lk kävi Syrjäsalmen kalliomaalauksilla. • 2 Geopark-aiheista pedagogista iltapäivää henkilökunnalle • Hiihtotapahtumia: 8.2. Tunnin hiihto, 12.2.-8.3. kuntohihtoviikot ja 28.2. ja 9.3. Viljakansaaren laturetket • Perheliikuntapäivä 25.5. Norppalaavulla mm. melontaa ja luontorastit • Lasten kesäviikon tapahtumat Norppalaavulla ja Liehtalassa • Unesco Global Geopark status tuli julki huhtikuun lopussa. Status huomioitu printtimarkkinoinnissa ja somessa. Lisäksi status huomioitu uusissa infotauluissa Norppapolulla ja ns. purjetauluissa.
<p>PAINOPISTE: HYVINVOINTI Kuntalaisten osallisuuden lisääminen kyselyillä, erilaisilla toimintaympäristöä ja palveluja kehittäväillä tilaisuuksilla sekä erilaisia palautemahdollisuuksia kehittämällä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Päiväkodin laatukysely • Yhtenäiskoulun asiakastytyväisyys- ja arviointikyselyt 	<ul style="list-style-type: none"> • Elokuussa toteutettiin kysely perheille päiväkodin arvoista ja painopisteistä. Syyskuussa vanhempainillassa keskusteltiin Padletin avulla hyvistä tavoista. • Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely luokille 5-9

	<ul style="list-style-type: none"> • Kansalaisopistossa palaute- ja kurssitoiveiden kyselyn tekeminen ainakin opiston ryhmissä, mahdollisesti myös eri järjestöjen tapahtumissa tai yhdyshenkilöiden avulla 	<ul style="list-style-type: none"> • Harrastustoivekysely luokille 6-8 • Hyvinvointikysely luokille 0-9 • Asiakastyytyväisyyskysely sekä laadun arviointikysely apip-toiminnan huoltajille ja lapsille • Kansalaisopistolla tehtiin keväällä sähköinen palautekysely suoraan sähköpostilla. Vastauksia saatiin 34 joka oli 20% lähetetyistä • Palautetta ja toiveita saatiin syksyllä sähköisesti, kursseilta sekä suoraan toimistoon. • ”Mikä Puumalassa liikuttaa?” avoin ilta kuntalaisille liikuntaan liittyvistä asioista 31.8. • Nuorisovaltuuston ja päättäjien tapaaminen nuorisotalolla 15.10.
<p>PAINOPISTE: HYVINVOINTI Syrjinnän ja yksinäisyyden torjunta etsivällä nuorisotyöllä, eri kohderyhmille ja eri puolilla kuntaa järjestetyillä tapahtumilla ja palveluilla sekä kehittämällä ikääntyneiden etäyhteyspalveluja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yhtenäiskoulun kerhotoiminnan kehittäminen • Kerhokuljetusten toteuttaminen ja mahdollinen laajentaminen • Kesäauto-hanke touko-elokuussa • Kesän päiväleiri • Kesän Lastenviikko 	<ul style="list-style-type: none"> • 11 erilaista koulun kerhoa • Harrastamisen Suomen malli-hanke yhteistyössä nuorisota ja liikuntapalveluiden kanssa • harrastuskuljetukset säännöllisesti 2 kertaa viikossa, lisäksi perjantain kiipeilykerho • Kesäauto 1.5.-31.8., vähintään 1 pv/vko Puumalassa • Päiväleiri koululaisille 7.-11.6. • Lasten kesäviikolla 17.-25.7. paljon tapahtumia eri puolilla kuntaa

	<ul style="list-style-type: none"> • Vanhusten viikko • Perheviikko • Po1ntin chat-palvelu nuorille ja heidän vanhemmilleen • Ryhmä- ja kerhotoimintaa 	<ul style="list-style-type: none"> • Vanhusten viikolla 4.-10.10. monenlaista ohjelmaa mm. liikuntapalvelujen lavis-tanssiliikuntaa ja retkipäivä Norppalaavulla, tanssiteatteri Rolon esitys. • Perheviikolla 14.-20.11. monenlaisia tapahtumia perheille • Po1nt chat: Chat-vuoroja kevään aikana 14 kpl. • Etsivä nuorisotyö: Matkalla tulevaisuuteen päivä 9. luokkalaisille 1.6.2021, Tartu hetken päivä 9. luokkalaisille 27.5.2021 mukana oleminen, Koulu yhteistyö etänä koronarajoitusten vuoksi, 8. ja 9. luokkalaisten vierailut nuorisotalolla koulupäivän aikana, Jalkautuminen työpaikalle, Jalkautuminen kylätuvalle, Yksilöohjaus • Kerhotoimintaa tammi-toukokuussa ja syys-joulukuussa: liikuntakerhot ja minitalo (kerhotoiminnan yhteishanke) • Minitalo toiminta 1 x viikossa. tammi-toukokuussa ja syys-joulukuussa • Kiipeilykerho (ns. Suomen mallin pilotti, yhteistyössä yhtenäiskoulun kanssa) • Nuorisotalon avointen ovien toimintaa tammi-toukokuussa (huomioiden koronarajoitukset) ja syys-joulukuussa
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • ”Etäjumppahanke” 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuorisotalotoiminta koronarajoitusten vuoksi hetken aikaa tauolla kevään aikana. • Etänuorisotalotoiminta koronarajoitusten aikana. <p>Ei vielä toteutettu</p>
<p>PAINOPISTE: LAPSIPERHEET UNICEFin Lapsiystävällinen kunta-tunnustuksen saaminen toteutamalla hyväksytyä toimintasuunnitelmaa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kaikki lasten ja nuorten kanssa toimivat toteuttavat yhdessä laadittua toimintasuunnitelmaa ja kehittävät toimintaa edelleen lapsiystävällisempään suuntaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Kaikki toimijat ovat toteuttaneet yhdessä laadittua toimintasuunnitelmaa koronaepidemian rajoitusten puitteissa ja kehittäneet toimintaa lapsiystävällisempään suuntaan <p>erillinen raportti toteumasta syyskuussa, jonka pohjalta UNICEFIN ja koordinaatioryhmän arviointitilaisuus 27.9. => Unicef myönsi tunnustuksen</p>
<p>PAINOPISTE: LAPSIPERHEET Lasten ja nuorten lukutaidon parantaminen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lukeva koulu -hanke • Kirjastoyhteistyön kehittäminen 	<ul style="list-style-type: none"> • Lukeva koulu -hanke ei ole edennyt <p>Äidinkielen opettaja on pyytänyt kirjaston henkilökuntaa esittelemään oppilaille sopivaa aineistoa lainattavaksi</p>
<p>PAINOPISTE: LAATUASUMINEN Kestävään kehitykseen panostaminen kierrätysmateriaaleja käyttämällä ja koulutuksia järjestämällä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kestävän kehityksen suunnitelman laatiminen yhtenäiskoulussa • Ympäristöaiheisten teemapäivien järjestäminen yhtenäiskoulussa • Kädentaitojen materiaalien kierrätys • Kansalaisopiston entisöintikurssi • Opettajat toimivat myös laajemmin ma- 	<ul style="list-style-type: none"> • On aivan alussa • Hävikkiruokaviikko keväällä ja syksyllä, kirpputori marraskuussa, vieraslajien kitkentä ja luonnonsiivouspäivä keväällä • Materiaaleja on kierrätetty • Toteutunut suunnitelman mukaisesti • Kädentaitojen opettajat edistävät kierrätystä monilla tavoilla.

	<p>ateriaalien kierrättäjinä ja kierrätystietoisuuden jakajina</p> <ul style="list-style-type: none">• Musiikissa vanhojen soittimien kierrätys, nuottien uudelleen käyttö ja erilaisten materiaalien uusiokäyttö• Korjausrakentamisen kurssi tai luento yhteistyössä teknisen toimialan kanssa	<ul style="list-style-type: none">• Toteuttaa kierrätystä nuottien ja soittimien osalta edelleen.• Ei ole toteutunut. Jätepisteen esittelykurssi pidetty yhteistyössä teknisen toimialan kanssa.
--	--	---

<p>PAINOPISTE: HYVINVOINTI Sisäilmatyöryhmän perustaminen ja työn käynnistäminen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kunnan kiinteistöissä tapahtuvat sisäilmatutkimukset ja mahdolliset korjaustoimet dokumentoidaan omalla selkeänä kokonaisuutenaan • viisihenkinen sisäilmatyöryhmä, johon kuuluu myös terveystarkastaja, kokoontuu kerran vuodessa ja tarpeen mukaan useammin 	<ul style="list-style-type: none"> • Ei sisäilmaan liittyviä ongelmia alkuvuonna • Palvelukeskuksen haitta-ainekartoitus tehty peruskorjausta varten. Haitta-aineita ei löydetty • Sisäilmatyöryhmä nimetty ja kokoontunut syksyllä 2021
<p>PAINOPISTE: LAATUASUMINEN Jätehuollon kehityshanke</p>	<ul style="list-style-type: none"> • suurimpien aluekeräyspisteiden kunnostaminen ja huonokuntoisten pikakonttien korvaaminen uusilla sekä lajitteluohjeiden lisääminen kaikille pisteille • jätehuoltomääräysten päivittäminen tulevan jätelain mukaiseksi • jätetaksan tarkistaminen ja jätehuollon asiakasrekisterin päivittäminen taajaman osalta mahdollisen erikseen päätettävän perusmaksun käyttöönottoa ajatellen • jätemaksujen rästien jälkiperinnän nopeuttaminen 	<ul style="list-style-type: none"> • Keräysastioita uusittu 5 kappaletta talousarvion puitteissa • Keräysastioiden uudet tarrat ja pienjäteasemasta informoivat tarrat hankittu ja päivitetty astioihin • jätelain uudistus tuli voimaan vasta 19.7. • jätetaksan tarkistaminen tehtiin talousarvion yhteydessä • jätehuollon asiakasrekisteri päivitetty

<p>PAINOPISTE: HYVINVOINTI, LAATUASUMINEN Seniorikotien yhteisöllisyyden lisääminen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • yhteisöllisen asumisen edistäminen senioriasukkaiden osalla • järjestetään Seniorikotien vajaakäyttöisissä yhteistiloissa teemahetkiä esimerkiksi musiikin, kirjallisuuden, yhteisten aamiaisten myötä 	<ul style="list-style-type: none"> • senioreille järjestetty keski- viikkojumppa • Seniorikotien tilat annettu maksutta mm. lähetyksiin käyttöön • teemahetkien toteuttaminen ollut vaikeaa koronan vuoksi
<p>PAINOPISTE: LAATUASUMINEN Puumala kodiksi -projektin toteuttaminen keväällä 2021 koronatilanteen ja henkilöstön resurssien mukaisesti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lisäapua käyttötarkoitukseen • Tyhjien omakotitalojen saattaminen asutuiksi esim. vuokratyöä tukemalla 	<ul style="list-style-type: none"> • Puumala kodiksi- projekti käynnistyi toukokuussa 2021 • tonttien välityssopimus uusittu • tutkimuskysely kausiasukkaille teetetty • erilaisten asumisvaihtoehtojen ja -palvelujen kehittäminen yhdessä mm. rakennusvalvonnan kanssa
<p>PAINOPISTE: LAATUASUMINEN, HYVINVOINTI Vieraslajien torjuntaan panostaminen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • vieraslajiesiintymien kartoitus yhteistyössä kunnan asukkaiden ja kesäasukkaiden kanssa • lajien tunnistamiseen perehdyttäminen yhteistyössä kansalaisopiston kanssa • torjuntatoimenpiteiden toteuttaminen 	<ul style="list-style-type: none"> • vieraslajien tunnistuskurssi pidetty yhteistyössä kansalaisopiston kanssa Pro Agrarian neuvojan vetämänä • Vieraslajien kitkeminen koulun pihassa ja kirkkotiellä "Äijien" kanssa

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

KÄYTTÖTALOUSOSA

Taulukkojen vasemmassa yläkulmassa on mainittu viranhaltija, joka vastaa toimialan tai vastualueiden taloudesta ja tavoitteiden toteutumisesta.

PUUMALAN KUNTA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	4 105 985 €	3 934 070 €	4 163 053 €	105,8 %	1,4 %
Toimintamenot	-19 868 964 €	-21 489 365 €	-20 946 577 €	97,5 %	5,4 %
TOIMINTAKATE	-15 762 979 €	-17 555 295 €	-16 783 524 €	95,6 %	6,5 %
Toimintakate euroa/asukas	-7 394 €	-8 522 €	-7 920 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	2 451 394 €	2 292 720 €	2 659 223 €	116,0 %	8,5 %
Toimintamenot	-18 214 373 €	-19 848 015 €	-19 442 748 €	98,0 %	6,7 %
TOIMINTAKATE	-15 762 979 €	-17 555 295 €	-16 783 524 €	95,6 %	6,5 %

HALLINTOPALVELUJEN TOIMIALA

Hallintopalvelujen toimiala yhteensä

KUNNANJOHTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	476 793 €	478 315 €	779 808 €	163,0 %	63,6 %
Toimintamenot	-12 156 707 €	-13 524 348 €	-13 056 196 €	96,5 %	7,4 %
TOIMINTAKATE	-11 679 914 €	-13 046 033 €	-12 276 388 €	94,1 %	5,1 %
Toimintakate euroa/asukas	-5 478 €	-6 333 €	-5 793 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	396 561 €	401 800 €	703 293 €	175,0 %	77,3 %
Toimintamenot	-11 913 407 €	-13 225 565 €	-12 756 625 €	96,5 %	7,1 %
TOIMINTAKATE	-11 516 709 €	-12 823 765 €	-12 053 331 €	94,0 %	4,7 %

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Palvelusuunnitelma:

Vuonna 2021 toimitetaan kuntavaalit

Keskusvaalilautakunnan sihteeri	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	0 €	0 €	2 715 €	0,0 %	0,0 %
Toimintamenot	-137 €	-8 250 €	-19 655 €	238,2 %	14262,7 %
TOIMINTAKATE	-137 €	-8 250 €	-16 941 €	205,3 %	12279,1 %
Toimintakate euroa/asukas	0 €	-4 €	-8 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	0 €	0 €	2 715 €	0,0 %	0,0 %
Toimintamenot	-137 €	-8 250 €	-19 655 €	238,2 %	14262,7 %
TOIMINTAKATE	-137 €	-8 250 €	-16 941 €	205,3 %	12279,1 %

Talouden ja toiminnan toteuma:

Kuntavaalit toteutettu. Ei valituksia. Tämän vuoden alusta oli vain yksi äänestysalue. Koronaepidemian vuoksi ennakoöäänestys järjestettiin kunnantalolla kahden viikon mittaisena sekä yhtenä päivänä Hurissalo-talolla. Äänestysprosentti Puumalassa oli 59,8% (koko maa 55,1%)

KUNNANVALTUUSTO

Talouden ja toiminnan toteuma:

Kuntavaalit toteutettu. Ei valituksia. Vuoden 2021 alusta oli vain yksi äänestysalue. Koronaepidemian vuoksi ennakoöäänestys järjestettiin kunnantalolla kahden viikon mittaisena sekä yhtenä päivänä Hurissalo-talolla. Äänestysprosentti Puumalassa oli 59,8% (koko maa 55,1%)

Kunnanjohtaja	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Valtuuston kokouksia	7	6	8		
Käsitellyjä asioita	60	45	72		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	348 €	550 €	167 €	30,4 %	-52,1 %
Toimintamenot	-74 114 €	-64 440 €	-54 145 €	84,0 %	-26,9 %
TOIMINTAKATE	-73 765 €	-63 890 €	-53 978 €	84,5 %	-26,8 %
Toimintakate euroa/asukas	-35 €	-31 €	-25 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	348 €	550 €	167 €	30,4 %	-52,1 %
Toimintamenot	-34 864 €	-42 980 €	-32 685 €	76,0 %	-6,2 %
TOIMINTAKATE	-34 515 €	-42 430 €	-32 518 €	76,6 %	-5,8 %

Talouden ja toiminnan toteuma:

Uudella valtuustokaudella valtuustossa on 19 jäsentä ja varapuheenjohtajia on yksi aiempaa enemmän eli 3. Edelleen puheenjohtajajisto valitaan kahdeksi vuodeksi. Kunnanvaltuusto kokoontui vuoden aikana kahdeksan kertaa ja käsitteli 72 asiaa. Merkittäviä valtuuston päätöksiä olivat mm. Melka-hallille tulevan Kehräämön vuokrasopimus ja muutostyöt, Pistohiekan maanvuokrasopimus, Elsanrannan määrälän maakauppa sekä lisämääräraha palvelukeskuksen peruskorjaukseen. Toimintavuonna iso osa valtuuston asiakohdista koski uuden valtuustokauden henkilövalintoja.

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Palvelusuunnitelma:

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida kunnan toimintaa ja johtaa hallinnon ja talouden tarkastusta. Toimikausi on valtuustokausi.

Tarkastuslautakunnan sihteeri	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos 2021-2020 %
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	0 €	0 €	0 €	0,0 %	0,0 %
Toimintamenot	-16 520 €	-21 095 €	-18 860 €	89,4 %	14,2 %
TOIMINTAKATE	-16 520 €	-21 095 €	-18 860 €	89,4 %	14,2 %
Toimintakate euroa/asukas	-8 €	-10 €	-9 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	0 €	0 €	0 €	0,0 %	0,0 %
Toimintamenot	-15 655 €	-20 230 €	-17 995 €	89,0 %	14,9 %
TOIMINTAKATE	-15 655 €	-20 230 €	-17 995 €	89,0 %	14,9 %

Talouden ja toiminnan toteuma:

Tarkastuslautakunta kokoontui tilikauden aikana 16 kertaa. Kokouksissaan lautakunta kuuli eri toimialan viran- ja toimenhaltijoita sekä tutustui kunnan eri toimipisteisiin.

KUNNANHALLITUS

Palvelusuunnitelma:

Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta ja käyttää kunnan puhevaltaa kuntalain mukaisesti. Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kunnanhallitus johtaa myös elinkeinopolitiikkaa, työllistämistoimintaa, saaristoalueiden kehittämistä, maankäytön suunnittelua, maapolitiikkaa, arkistotoimeja ja kuntayhteistyötä. Kunnanhallitus johtaa koko kuntakonsernin toimintaa. Kunnanhallitus toimii kunnan jäteviranomaisena. Toimikausi on vaalikausi.

Kunnanjohtaja	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Kunnanhallituksen kokouksia	13	11	13		
Käsitellyjä asioita	185	180	225		
Verotuskustannukset, euroa	50 825	50 000	50 296		
Työttömyysaste, keskimäärin	9	9	9		
Työmarkkinatuen kuntaosuus, euroa	65 100	60 000	93 145		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	32 183 €	20 250 €	146 931 €	725,6 %	356,5 %
Toimintamenot	-443 403 €	-527 278 €	-443 888 €	84,2 %	0,1 %
TOIMINTAKATE	-411 219 €	-507 028 €	-296 957 €	58,6 %	-27,8 %
Toimintakate euroa/asukas	-193 €	-246 €	-140 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	32 183 €	20 250 €	146 931 €	725,6 %	356,5 %
Toimintamenot	-423 378 €	-515 475 €	-432 086 €	83,8 %	2,1 %
TOIMINTAKATE	-391 194 €	-495 225 €	-285 155 €	57,6 %	-27,1 %

Talouden ja toiminnan toteuma:

Kunnanhallituksen toimintamenot pysyivät suurin piirtein vuoden 2020 tasolla. Kunnanhallitus kokoontui 13 kertaa ja asioita oli käsitellyssä 225, mikä on edeltäviin vuosiin nähden verrattain paljon.

Työllistämistoimintaa oli edeltäviin vuosiin nähden vähän johtuen siitä, että ns. työpajan toimintaperiaate on muuttunut. Tämä näkyy kohonneena työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvuna, sillä pidempään työttömänä olleita ei ole pystytty ohjaamaan samalla tavalla palkkatukityöpaikkoihin. Työpajalla ja kylätuvalla oli kuntouttavaa työtoimintaa ja toimintaan osallistui työpajalla noin 10 asiakasta ja lisäksi muutama Kylätuvalla. Toiminnan ohjauksesta vastasi osa-aikainen ohjaaja ja Kylätuvan osalta Essoten sosiaaliohjaaja ja mielenterveys- ja päihdetyöntekijä. Palkkatuella työllistettyjä oli muutama teknisen toimen puolella. Kunnanhallituksen toimintatuloja kasvatti kaksi maakauppaa: omakotitalon tontin kauppa Kotiniemestä ja määräalan kauppa Elsanrannasta. Näistä myyntivoitot on kirjattu käyttötalouteen.

Valtaosa kunnanhallituksen kokouksista pidettiin hybridikokouksina koronatilanteen vuoksi, mutta toimintamalli jäänee jossain määrin pysyväisluonteiseksi.

Pakastamon vuokrasopimusta koskeva valitus on edelleen Itä-Suomen hallinto-oikeuden käsittelyssä.

SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Sosiaali- ja terveyspalvelujen osalta järjestämisvastuu on Etelä-Savon sote-kuntayhtymällä, pois lukien ympäristöterveydenhuolto, jossa palveluista vastaa Sosteri. Vastuu palvelujen seurannasta, budjetoinnista ja ohjauksesta kuuluu kunnanhallitukselle. Kunnan tavoitteena on vaikuttaa ESSOTE:n toimintaan siten, että palvelujen saatavuus nykytasoisena jatkuu, uusia innovaatioita ja teknologiaa hyödynnetään myös paikallistasolla ja painopistettä viedään ennaltaehkäiseviin, matalan kynnyksen ja perustason palveluihin. Kuntien perusterveydenhuollon ja sosiaalipalvelujen maksuosuudet laskutetaan kuukausittain kuntayhtymän valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvana ennakkomaksuna. Erikoissairaanhoidon laskutus tapahtuu suoriteperusteisesti. Tilikauden päätyttyä suoritetaan tasausmaksu, joka muodostuu perussopimuksen mukaisten toteutuneiden maksuosuuksien ja ennakkomaksujen välisestä erotuksesta.

Kunnanjohtaja	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos 2021-2020	%,
Yli 75-vuotiaiden asukkaiden osuus koko väestöstä	18,1	18,5	18,1			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	204 006 €	202 000 €	300 560 €	148,8 %	47,3 %	
Toimintamenot	-10 527 607 €	-11 779 570 €	-11 389 630 €	96,7 %	8,2 %	
TOIMINTAKATE	-10 323 601 €	-11 577 570 €	-11 089 070 €	95,8 %	7,4 %	
Toimintakate euroa/asukas	-4 842 €	-5 620 €	-5 233 €			
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	204 006 €	202 000 €	300 560 €	148,8 %	47,3 %	
Toimintamenot	-10 411 707 €	-11 558 270 €	-11 168 333 €	96,6 %	7,3 %	
TOIMINTAKATE	-10 207 701 €	-11 356 270 €	-10 867 773 €	95,7 %	6,5 %	

Talouden ja toiminnan toteuma:

Toimintavuonna sosiaali- ja terveyspalveluiden yhteenlasketut menot kasvoivat Puumalassa noin 7%. Vastuualueen sisällä on Essoten laskutuksen lisäksi myös mm. ympäristöterveydenhuollon kustannukset. Kokonaisuudessaan talousarvioon varatut määrärahat riittivät erittäin hyvin siitakin huolimatta, että Essoten tilinpäätöksessä on huomioitu palkkaharmonisointia 12,3 miljoonaan euron edestä koko kuntayhtymän tasolla. Puumalan kunnan osuus palkkaharmonisoinnin kustannuksista on 363 000 euroa. Puumalan kunnan maksut Essotelle olivat 11 178 000 euroa ennen perussopimuksen mukaista laskentaa. Perussopimuksen mukaisessa laskennassa huomioidaan kunnan väestömäärää, edeltävien tilikausien toteumaa sekä palveluiden käyttöä. Tämän laskennan jälkeen kunnan maksuosuus oli 10 632 000 euroa. Tähän lisättynä harmonisoinnin kustannukset nousi laskutus hieman vajaaseen 11 miljoonaan euroon. Essoten tilinpäätöksen ennakkotietojen mukaisesti kunta sai 182 000 euroa palautusta. Essoten neuvottelukunnassa on sovittu siten, että kun työntekijä- ja työnantajaosapuolet pääsevät sopuun palkkaharmonisaation suuruudesta ja kun harmonisointi toteutetaan palkkoihin, niin kuntakohtaisesti harmonisoinnin kohdentuminen tarkistetaan ja huomioidaan 2022 tilinpäätöksessä.

Kunta haki sosiaali- ja terveysministeriöstä korona-avustuksia testaamisen ja jäljittämisen kustannuksiin noin 120 000 euron edestä. Essote vastasi rokotuskustannusten hakemisesta valtiolta.

Ympäristöterveydenhuollon puolella eläinlääkintä ylittyi budjetoidusta 4000 eurolla, mutta nousu on maltillinen. Terveysvalvonta toteutui talousarvion mukaisesti. Ympäristöterveydenhuoltoa ostetaan Itä-Savon sairaanhoitopiiriltä, Sosterilta. Eläinlääkinnän puolella henkilöstöresurssin tilanne on ollut hyvä ja Sosteri sai toimintavuonna kiitosta eläinlääkäriharjoittelijoilta hyvästä perehdytyksestä.

HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Vastuualueen tehtävänä on tuottaa hallinto-, talous-, atk- ja henkilöstöhallinnon palvelut koko kunnan ja tarvittaessa myös kuntakonsernin ja yhteistoimintakuntien käyttöön. Lisäksi tehtäviin kuuluu muun muassa kunnan yleisasiakaspalvelu, arkistotoimen hoitaminen ja asiointipisteen ylläpito. Lisäksi hallinto- ja talouspalveluiden vastuulla on tietosuojaa-asiat.

Hallintopäällikkö	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos 2021-2020	%,
Lähetetyt myyntilaskut kpl	6 441	7 300	6 307			
Työterveyshuollon bruttokulut, euroa	43 120	46 000	50 392			
Korkokulut, euroa	11 176	5 000	11 740			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	113 029 €	115 515 €	117 786 €	102,0 %		4,2 %
Toimintamenot	-449 275 €	-522 445 €	-512 628 €	98,1 %		14,1 %
TOIMINTAKATE	-336 246 €	-406 930 €	-394 843 €	97,0 %		17,4 %
Toimintakate euroa/asukas	-158 €	-198 €	-186 €			
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	32 934 €	39 000 €	41 271 €	105,8 %		25,3 %
Toimintamenot	-401 455 €	-490 600 €	-479 992 €	97,8 %		19,6 %
TOIMINTAKATE	-368 521 €	-451 600 €	-438 721 €	97,1 %		19,0 %

Talouden ja toiminnan toteuma:

Hallinto-asiantuntija Mervi Kelloniitty aloitti työt vuoden alusta. Vuoden alusta kuntien taloustilastoinnissa otettiin käyttöön palvelu- ja sektoriluokitus. 1.4.2021 alkoi alueverkon uusi sopimuskausi. Toimittajana jatkaa MPY Yrityspalvelu Oyj. Huhtikuussa tehtiin päivitys Navisec flex tietosuojaa- ja tietoturva koulutusjärjestelmään. Toukokuussa uusittiin satamakamera. Maksuliikenne ohjelma vaihtui Baswaresta Analyte Bankigiin. Henkilöstöhallinnan ohjelma vaihdettiin toukokuussa Pegasoksesta Populukseen. Koko henkilöstölle annettiin 50 € lahjakortti puumalalaisten eteen tekemästä työstä koronaepidemian aikana. Koronaepidemia vaikutti kunnan Digneuvontapalveluihin merkittävästi, sillä tätä palvelua ei voitu juurikaan antaa ko. aikana. Digneuvonnan työntekijä on ollut työsuhteessa kuntaan 15.12.2020 lukien vain 25 %:sti. Työsuhde päättyi kokonaan henkilön irtisanoutuessaan 1.11.2021 lukien. Digneuvontatoimenpiteitä on ollut vuonna 2021 etäyhteyksin 18 ja 1 lähikäynti. Palkka- ja pankkiohjelman vaihtuessa CGI joutui tekemään sellaisia töitä, joita ei ollut tarjouspyynnössä mukana. Työterveyshuollon kanssa yhteistyössä järjestettiin koko kunnan henkilöstölle työhyvinvointikoulutus syyskuussa, mikä nosti myös työterveyshuollon bruttokustannuksia. Marraskuussa osallistuttiin kaksi päiväisiin valmiusharjoituksiin koskien väestönsuojelua sekä Digi- ja väestötietoviraston järjestämään TAISTO21 harjoituksiin. Taloussihteerä Erja Penttinen jäi eläkkeelle 1.8.2021. Talousasiantuntijana aloitti Anniina Hämäläinen 2.8.2021. Kunnanhallitus nimesi syyskuussa päiväkodin johtaja Tuula Nuotio työsuojelupäälliköksi ja varahenkilöksi rakennustarkastaja Heikki Virran. Työsuojeluvaalit käytiin loppuvuodesta 2021. Uusi työsuojeluorganisaatio aloittaa 1.1.2022 lukien. Kuntien Tiera Oy kilpailutti puhe+data palvelukokonaisuuden ja puitesopimuskumppaniksi valittiin DNA Oy. Sopimus Elisa Oyj:n kanssa irtisanottiin päättymään 31.12.2021.

ELINVOIMAPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Elinvoimapalvelujen tehtävänä on edistää kunnan elinvoiman myönteistä kehitystä. Erityisesti vastualueen toiminnassa korostuu vapaa-ajan asukkaiden huomioiminen kunnan toiminnassa. Tämän toteuttamiseksi vastualueen tulee harjoittaa menestyksellistä elinkeinopolitiikkaa, ja huolehtia mm. seuraavista tehtävistä: maaseudun elinvoiman edistäminen, yleisen viihtyvyyden lisääminen, seudullinen maaseutuhallinto (Mikkelin kaupunki) ja maatalousyrittäjien palveleminen, matkailupalvelut ja -markkinointi sekä yleinen kuntamarkkinointi. Elinvoimapalvelujen tehtävänä on palvella Puumalassa sijaitsevia yrityksiä ja yrityksen perustamista suunnittelevia sekä houkuttaa kuntaan investointeja, yrityksiä ja matkailijoita. Elinvoimapalvelujen tehtäviin kuuluu kunnan joukkoliikenneolojen kehittäminen.

Kunnanjohtaja	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Markkinointibudjetti €	57 510 €	44 800 €	48 141 €		
Perustetut yritykset	24	10	18		
Yrityskanta	242	235	263		
Asiointiliikenteen matkustajia/reitti	3	3	3		
Tuettu maksullinen lomitus, päivien lkm	123	0	106		
Saaristoreitin lauttaylitykset	2 861	3 000	2 811		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	127 226 €	140 000 €	211 650 €	151,2 %	66,4 %
Toimintamenot	-645 651 €	-601 270 €	-617 389 €	102,7 %	-4,4 %
TOIMINTAKATE	-518 425 €	-461 270 €	-405 739 €	88,0 %	-21,7 %
Toimintakate euroa/asukas	-243 €	-224 €	-191 €	0,0 %	0,0 %
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	127 226 €	140 000 €	211 650 €	151,2 %	66,4 %
Toimintamenot	-626 211 €	-589 760 €	-605 879 €	102,7 %	-3,2 %
TOIMINTAKATE	-498 985 €	-449 760 €	-394 229 €	87,7 %	-21,0 %

Talouden ja toiminnan toteuma:

Koronaepidemia vaikutti markkinointitoimiin keväällä ja esim. kaikki messut ja myyntitapahtumat peruttiin. Alkuvuoden aikana tuotettiin printtimateriaaleja ja karttoja. Mm. Saimaa Geopark -kartat päivitettiin ja tehtiin uudet sisällöt ns. purjetauluihin sekä Hylkeenlahteen ja Kaivantoon Norppapolulle. Koskenselän luontopolun opasteita ja rakenteita parannettiin.

Pistohiekan markkinointi käynnistyi mm. bannerien, nettisivujen ja Talouselämä-lehden kampanjan avulla. Puumala näkyi myös seudullisesti esim. St.Michel-raveissa ja Mikkelin katujunan teippauksissa. Saimaa Cycle Tour -pyöräilytapahtuma järjestettiin 1. kertaa ja Puumala sai näkyvyyttä tapahtuman verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Eurooppalaiset pyöräilymediat olivat lisäksi vahvasti mukana itse tapahtumassa. Mainontaa ja kampanjoita toteutettiin matkailujulkaisujen lisäksi mm. radiossa, Suomen Luonto-, ET-, Vene- ja Kippari -lehdissä. Orgaanista somemainontaa tehtiin Facebookissa ja Instagramissa sekä osallistuttiin maksulliseen talvikampanjaan Facebookissa. VisitPuumala-sivulle luotiin joului- ja talvikampanja-sivut Puumalan neljä vuodenaikaa -hankkeen yrityksille.

Puumalan saaristoreitin liikennöinti aloitettiin viikonloppuvuoroin jo toukokuun puolivälissä. Reitin suosio on edelleen kasvanut ja lauttavuoroja on ollut myynnissä viime kesää enemmän. Saaristoreitin kiersi 2 811 pyöräilijää ja toimintakate oli -29 000 euroa. Yhteistyö Saimaan saaristoreitin ja Ketjureaktio-hankkeen kanssa on ollut tiivistä, jonka tuloksena tuotettiin yhteinen reittikartta. Lisäksi Ketjureaktio-hanke vastasi verkkokauppahankinnasta. Myös Norppa II:n matkat voitiin varata ja maksaa Matkahuollon verkkokaupassa, joka sujuvoitti toimintaa huomattavasti. Norppapolulla oli noin 10 000 kävijää, mikä on sekin minimiarvio, sillä eksaktia kävijämäärää ei pysty mittaamaan.

Saimaa Geopark sai Unescon Global Geopark -statuksen huhtikuussa. Status huomioidaan tulevissa markkinointitoimenpiteissä kuntastrategian mukaisesti. Kesätapahtumista on syytä nostaa Saimaan höyrylaivaregatta, jota kunta isännöi ja Siltakemmakat. Molemmat keräsivät ennätysyleisön. Kokonaisuutena pääsesonki oli vilkas ja onnistunut. Lisäksi Mikkelin Seudun Matkailu ry. myönsi Puumalan saaristoreitin kehittäjille Vuoden matkailuteko 2020 -palkinnon.

Pistohiekalle on rakennettu tiestö sekä vesi- ja viemärijärjestelmät. Maanrakennustyöt kylpylärakennuksen osalta alkoivat elokuun lopulla. Elokuussa valtuusto päätti Saimas Spinnery oy:n vuokrasopimuksesta ja muutostöistä, joita tehdään Melka-hallille. Puumalan Hatsapuri pääsi käynnistämään leipomotoiminnan toukokuussa ja työllistää leipomolla lähes 15 työntekijää.

Saimaa Coop osuuskunta vastasi kunnan markkinointitoimenpiteistä syyskuusta alkaen. Toimien pääpaino oli sosiaalisessa mediassa, kampanjoissa ja markkinointiasiantuntija mm. kokosi joulunajan tapahtumat ja toiminnot Puumalan joulukylä -kampanjaksi. Markkinoinnin puolella laadittiin myös matkailun ja markkinoinnin vuosikello.

Elinkeinokehittäjä Heikki Pietarinen jäi pois kunnan palveluksesta vuoden 2021 lopussa ja uudeksi elinkeinokehittäjäksi valittiin Mirjami Laitinen 60 % työajalla. Yrityskannan kehitys oli erittäin suotuisa: 18 uutta yritystä, jotka vuoden lopussa oli edelleen toiminnassa. Jo olemassa olevissa tehtiin kehittämistoimenpiteitä ja investointisuunnitelmia, joissa elinkeinokehittäjä avusti.

Neljä vuodenaikaa Puumalassa -yritysrhythmi-hanke toteutui osittain, mutta toimintaa hankaloitti koronarajoitukset. Hanke jatkuu vielä vuodelle 2022.

Sytyke-hanke alkoi toukokuussa ja hankkeen aikana on toteutettu mm. kesätyöntekijöiden perehdytyspäivä, kesärekrykampanja ja Puumalan yrityskasvatuspolun suunnittelua.

Reitistöjä kehitettiin useammassakin hankkeessa. Kunnostettiin Koskenselän reitti, kohennettiin Kotkasaaren rantautumispaikkaa, parannettiin Elsa Heporaudanpolun opastusta ja Norppapolun kuntoa. Norppapolulle tehtiin myös inva-wc.

Saimaa Swimrun -tapahtumaa ei järjestetty koronarajoitusten vuoksi ja osallistuvan budjetoinnin määrärahaa jaettiin 5 000 euron edestä edellisvuoden esityksiin pohjautuen.

HYVINVOINTIPALVELUJEN TOIMIALA

Hyvinvointipalvelujen toimiala yhteensä

PALVELUJOHTAJA	TP2020	TA 2021	TP2021	KÄYTTÖ %	Muutos 2021-2020	%,
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	186 529 €	183 005 €	209 489 €	114,5 %		12,3 %
Toimintamenot	-3 344 532 €	-3 965 230 €	-3 681 546 €	92,8 %		10,1 %
TOIMINTAKATE	-3 158 003 €	-3 782 225 €	-3 472 057 €	91,8 %		9,9 %
<i>Toimintakate euroa/asukas</i>	<i>-1 481 €</i>	<i>-1 836 €</i>	<i>-1 639 €</i>			
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	166 589 €	159 270 €	181 558 €	114,0 %		9,0 %
Toimintamenot	-2 646 474 €	-3 026 860 €	-2 881 083 €	95,2 %		8,9 %
TOIMINTAKATE	-2 479 885 €	-2 867 590 €	-2 699 525 €	94,1 %		8,9 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Hyvinvointipalvelujen toimintatulot ylittävät talousarvion 14,0 %:lla (22 288 €:lla). Toimintamenot alittavat talousarvion 4,8 %:lla (145 777 €:lla). Tuloja on lisännyt lähinnä valtiolta saadut erityisavustukset koronapandemian vaikutusten tasoittamiseksi varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa. Menoja on vähentänyt lähinnä koronaepidemian rajoituksista johtuvat toiminnan supistamiset/uudelleen järjestelyt sekä perusopetuksen vuosiluokkien 7-9 ”sisäoppilaitoksen” toteuttamisen siirtäminen vuoteen 2022. Vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna toimintakate oli 8,8 % suurempi (219 640 €).

HYVINVOINTILAUTAKUNTA

Palvelusuunnitelma:

Hyvinvointilautakunta hallinnoi opetus-, varhaiskasvatus-, nuoriso-, liikunta-, aikuiskoulutus- sekä kirjasto- ja kulttuuripalveluja, koordinoi näiden toimintaa ja ohjaa niitä. Hyvinvointilautakunnan vastuualueella on myös vanhus- ja vammaisneuvosto. Hyvinvointilautakunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia.

Palvelujohtaja	TP2020	TA 2021	TP2021	KÄYTTÖ %	Muutos 2021-2020	%,
Hyvinvointilautakunnan kokouksia	6	7	6			
Käsiteltyjä asioita	63	60	69			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	0 €	0 €	0 €	0,0 %		0,0 %
Toimintamenot	-110 915 €	-113 598 €	-125 681 €	110,6 %		13,3 %
TOIMINTAKATE	-110 915 €	-113 598 €	-125 681 €	110,6 %		13,3 %
Toimintakate euroa/asukas	-52 €	-55 €	-59 €			
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	0 €	0 €	0 €	0,0 %		0,0 %
Toimintamenot	-102 555 €	-107 630 €	-119 712 €	111,2 %		16,7 %
TOIMINTAKATE	-102 555 €	-107 630 €	-119 712 €	111,2 %		16,7 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Hyvinvointilautakunta on kokoontunut 6 kertaa ja käsitellyt 69 asiaa.

Keskeisimmät asiat ovat olleet:

- vuoden 2021 talousarvion käyttösunnitelma, toimintakertomus vuodelta 2020 ja vuoden 2022 talousarvio
- sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2020, suunnitelma vuodelle 2021 ja raportti I/2021
- koulukiusaamista koskevan haasteen esittäminen valtuustolle
- varhaiskasvatuksen toimintavuoden 2019-2020 arviointi, koululaisten varhaiskasvatusoikeus ja varhaiskasvatuksen henkilökunnan ilmoitusvelvollisuusohjeet
- yhtenäiskoulun käyttömaksut, yhdysluokkiin siirtyminen, oppilaiden hyvinvointikyselyn tulokset, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2021-2023 sekä lukuvuoden 2020-2021 arviointi ja valtakunnallisten kokeiden tulokset
- oppivelvollisen ohjaus ja valvonta
- Hurissalon alueen oppilaiden koulukuljetukset Anttolan yhteiskouluun
- Puumala-rahaston jaettava tuotto vuonna 2021, harrastusstipendien haettavaksi julistaminen ja harrastusstipendien myöntäminen
- kulttuuripalvelujen avustusten haku- ja myöntämisperusteet sekä kunnan kulttuuripalkinnon 2021 saaja
- lausunto Puumalan kirkonkylän keskusta – visio vuodesta 2030 -luonnoksesta
- Liehtalanniemen museotilan toimintakertomus kesältä 2021
- Nuorisotalon käyttömaksut 1.10.2021 alkaen
- aloite sukupuolineutraaliuden edistämisestä
- sitoumus UNICEFin ja kunnan yhteistyöstä Lapsiystävällinen kunta -mallissa

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kokoontunut 4 kertaa ja käsitellyt 33 asiaa.

Keskeisimmät asiat ovat olleet:

- tutustuminen pelastustoimen ja ensihoitopalvelun moniammatilliseen yksikköön ja ikäihmisten liikenneturvallisuustilanteeseen
 - lausuntojen antaminen Puumalan kirkonkylän keskusta – visio vuodesta 2030 luonnoksesta, alueellisesta hyvinvointisuunnitelmasta vuosille 2021-2024 sekä ikääntyneiden asumisen toimenpideohjelmasta vuosille 2020-2022
 - arviointia kuntastrategian, hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelman ja vuoden 2021 kärkitavoitteiden toteutumisesta ikääntyneiden ja vammaisten näkökulmasta
 - edustajan nimeäminen keskustan ja sataman kehittämisen ohjausryhmään
 - ehdotus siivousseteleiden käyttöönottoon tehtyyn aloitteeseen
 - vanhustenviikko, kansainvälinen vammaisten päivä, vanhusneuvosto- ja vammaisneuvostopäivät
 - ikääntyneiden taloudellisen kaltoinkohtelun torjuntahankkeen jalkauttaminen Puumalaan
- Toimintamenot ylittävät talousarvion 11,2 %:lla (12 082 €:lla), joka johtuu Puumala-rahastosta maksetuista harrastusstipendeistä (20 000 €). Rahaston tuotot eivät kirjaudu käyttötalouspuolelle. Vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna toimintakate oli 16,7 % suurempi (17 157 €).

OPETUSPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Opetuspalvelut tarjoaa esiopetusta, perusopetusta, aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä ostaa taiteen perusopetusta. Oppilaalle turvataan koko yleissivistävän koulutuksen ajan sellainen oppimisympäristö, joka tukee häntä perustietojen ja -taitojen sekä tiedonhankinnan ja soveltamisen oppimisessa. Oppilasta tuetaan hyvän opiskelumotivaation ja yhteistyötaitojen saavuttamisessa. Yleissivistävän koulutuksen aikana oppilas kasvaa ihmisenä ja oppii kunnioittamaan ympäristöä.

PERUSKOULUN REHTORI	TP2020	TA 2021	TP2021	KÄYTTÖ %	Muutos 2021-2020	%,
Oman perusopetuksen toimintakate €/oppilas	14 485 €	18 167 €	17 633 €			
Esiopetuksen toimintakate, €/oppilas	10 332 €	12 681 €	10 952 €			
0-9 -luokan oppilaat	119	108	106			
Oppilaat oppivat lukemaan 1. luokalla, % oppilaista	100	100	100			
Peruskoulun päättäneet saavat jatko- opintopaikan, % oppilaista	100	100	100			
Tietotekniikka on ajantasainen ja OPS2016:n edellyttämällä tasolla	toteutunut mutta vaatii jatkuvaa päivitystä	toteutunut	toteutunut, mutta vaatii jatkuvaa päivitystä			
Vakinainen henkilöstö osallistuu täydennyskoulutukseen, % henkilöstöstä	100	100	100			
Erityisopetusta tarvitsevat oppilaat saavat tarvitsemansa tasoisen tuen, % oppilaista	Koronan aiheuttama n etäopetuks en aikana keväällä kaikkien oppilaiden tuki ei toteutunut tavoitteiden mukaisesti	100	100			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	51 250 €	35 080 €	48 777 €	139,0 %	-4,8 %	
Toimintamenot	-1 857 731 €	-2 200 657 €	-1 972 983 €	89,7 %	6,2 %	
TOIMINTAKATE	-1 806 481 €	-2 165 577 €	-1 924 206 €	88,9 %	6,5 %	
Toimintakate euroa/asukas	-847 €	-1 051 €	-908 €	0,0 %	0,0 %	
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	51 250 €	35 080 €	48 777 €	139,0 %	-4,8 %	
Toimintamenot	-1 498 744 €	-1 665 920 €	-1 556 392 €	93,4 %	3,8 %	
TOIMINTAKATE	-1 447 494 €	-1 630 840 €	-1 507 615 €	92,4 %	4,2 %	

Toiminnan ja talouden toteuma:

Koulun kevätlukukautta 2021 sekä seuraavaa syyslukukautta 2021 luonnehtivat tiukat koronarajoitukset, joiden vuoksi ei juuri ollut tavallisesta opetuksesta poikkeavia tapahtumia eikä ulkopuolisten lähivierailuja. Alueellisen päätöksen mukaisesti luokat 7-9 siirtyivät poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin eli etäopetukseen 10.-28.3.2021 väliseksi ajaksi. Erityisen tuen oppilaat jäivät lähiopetukseen. Etäopetukseen siirtymisen sujui jouhevasti jo alkusyksyllä tehdyn tarkan opetuksen poikkeusjärjestelyihin siirtymissuunnitelman sekä aiemman kokemuksen ansiosta. Opettajat työskentelivät pääsääntöisesti koululta käsin, koska samaan aikaan alaluokkalaiset kävivät lähikoulua. Kaikki luokat opiskelivat sekä lähi- että etäopetuksessa normaalin lukujärjestyksen mukaisesti, mikä auttoi opettajien työnhallintaa ja -rajaamista huomattavasti. Etäopetuksessa oleville oppilaille jaettiin kahtena maanantaina ruokakassi, jossa oli viikon lounasruoat. Syyslukukausi saatiin opiskella kokonaan lähiopetuksessa.

Lukuvuoden 2020-2021 teemaksi oli kuntastrategian ja sen hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelman kärkitavoitteiden mukaisesti valittu hyvinvointi, jota jatkettiin myös syyslukukaudella 2021. Tällöin hyvinvoinnin ohella teemana oli myös luonto. Teemaa huomioitiin opetukseen luontevasti integroiden ja oppilaille järjestettiin hyvinvointiaiheinen teemapäivä sekä keväällä että syksyllä. Henkilökunnalle järjestettiin keväällä kaksi hyvinvointiaiheista iltapäivää, joissa luennoitsijana toimi työpsykologi Anna Lohman. Yhden pedagogisen iltapäivän aiheena oli oppilaiden hyvinvointi. Oppilaiden kanssa retkeiltiin sekä keväällä että syksyllä. Koulun kehittämisryhmä teki tiivistä työtä retkeilypedagogiikan kehittämiseksi sekä suunnitelmia ja toimenpiteitä muilta paikkakunnilta tuleville oppilaille majoitusta tarjoavan yläkoulutoiminnan aloittamiseksi. Henkilökunnan jaksamista kuormittivat erityisesti kevätlukukaudella tiukat terveysturvallisuusmääräykset ja -toimenpiteet sekä oppilaiden pahoinvointi.

Kevään 2021 yhteishaussa kaikki päättöluokan oppilaat saivat ensisijaisen hakutoiveensa mukaisen jatko-opintopaikan. Kaikki 1.-luokkalaiset oppivat lukuvuoden aikana lukemaan.

Opetuskäytössä oleva tietotekniikkaa on uusittu säännöllisesti ja se on ahkerassa käytössä, laitehankintoja joudutaan kuitenkin tekemään koko ajan teknologian kehittymisen myötä. Vuonna 2021 yksi opettaja toimi tutoropettajana kaksi tuntia viikossa. Tutoropettaja auttoi muita opettajia mm. ohjelmoinnin ja näppäintaitojen harjoittelun opetuksessa, toimi samanaikaisopettajana luokissa ja piti sekä yhteisiä että yksilöllisiä opetustuokioita henkilökunnalle.

Oppilashuolto on pääsääntöisesti toteutunut lain mukaisesti. Kouluterveydenhoitaja vaihtui yllättäen tammiukuussa, mutta uusi terveydenhoitaja saatiin ilman katkosta jatkamaan työtä, joskin työaika Puumalassa väheni yhteen työpäivään entisen kahden sijasta. Essoten järjestämien kuraattoripalveluiden saatavuudessa oli katko: koulukuraattori jäi työvapaalle eikä hänelle järjestynyt loppukevääksi sijaista. Kuraattorille olisi ollut tarvetta, joten tilanne koettiin oppilashuollossa hankalaksi ja lisäksi se kuormitti psykologia ja terveydenhoitajaa. Oppilashuollon palvelut paranivat selkeästi koulupsykologin palveluiden osalta: koulupsykologi pystyi tekemään myös tukikeskusteluja tutkimusten lisäksi ja hän oli joka viikko paikalla koululla. Koulun aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettiin päiväkodin koulusiivessä esiopetuksen tiloissa ma-pe aamuisin klo 7-8.55 ja iltapäivisin klo 13.10-16.30. Toimintaan on osallistunut noin 30 lasta eskarilaisista kolmasluokkalaisiin.

Keväällä 2021 toimi yksitoista erilaista koulun järjestämää kerhoa, syksyllä 2021 kaksitoista. Kerhojen vetäjinä toimivat opettajat ja koulunkäynninohjaajat. Haja-asutusalueiden oppilaille tarjottiin kerhokuljetusta kahdesti viikossa. Kerhotoimintaa hättäsivät huomattavasti pandemian vuoksi asetetut harrastustoiminnan rajoitteet erityisesti kevätlukukaudella 2021. Kerhotoimintaa järjestettiin Opetushallituksen koulun kerhotoiminnan tukemiseen saadun erityisavustuksen turvin (10 000 €) sekä Aluehallintovirastolta saadun Suomen harrastamisen malli -rahoituksen turvin (13 000 €).

Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen (22 000 €) kohdennettiin keväällä 2021 joustavassa esi- ja alkuopetuksessa työskentelevän osa-aikaisen koulunkäynninohjaajan palkkakuluihin, syksyllä 2021 osa-aikaisen samanaikaisopettajana toimivan erityisopettajan palkkakuluihin. Valtion erityisavustus esi- ja perusopetukseen koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseen (24 158 €) kohdennettiin yhden erityisopettajan palkkakuluihin sekä tukiopetukseen äidinkielessä, vieraissa kielissä sekä matemaattisissa aineissa. Hankkeelle saatiin myös jatkorahoitus (26 100 €), jonka käyttö alkoi joulukuussa 2021.

Esiopetuksen toimintamenot alittavat talousarvion 4,7 %:lla (2 678 €:lla).

Perusopetuksen toimintatulot ylittävät talousarvion 39,0 %:lla (13 697 €:lla). Toimintamenot alittavat talousarvion 6,3 %:lla (100 812 €:lla).

Kokonaisuudessaan opetuspalvelujen toimintatulot ylittävät talousarvion 39,0 %:lla (13 697 €:lla). Toimintamenot alittavat talousarvion 6,6 %:lla (109 528 €).

Tuloja on kasvattanut erityisesti valtiolta saadut erityisavustukset koronapandemian vaikutusten tasoittamiseksi esi- ja perusopetuksessa. Menoja on vähentänyt koulukuljetusten toteutuminen ennustettua edullisemmin, henkilöstön täydennyskoulutusten toteutuminen etänä ja ”sisäoppilaitoksen” toteutumisen siirtäminen vuoteen 2022.

Vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna toimintakate oli 4,1 % suurempi (60 121 €).

VARHAISKASVATUSPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Varhaiskasvatuspalveluja tarjoaa päiväkoti ja perhepäivähoitaja. Lapselle turvataan koko varhaiskasvatuksen ajan hänen ikä- ja kehitystasonsa mukainen kasvatusta, opetus ja hoito. Lapsen kasvupolku suunnitellaan yhteistyössä huoltajien ja varhaiskasvatushenkilöstön kanssa. Lapsen kasvu- ja oppimisympäristö on lapsilähtöinen, monipuoliseen leikkiin ja toimintaan kannustava.

PÄIVÄKODIN JOHTAJA	TP2020	TA 2021	TP2021	KÄYTTÖ %	Muutos 2021-2020	%
Päiväkodin toimintakate €/hoitopäivä	80 €	95 €	82 €			
Vakinainen henkilöstö osallistuu vuosittain täydennyskoulutukseen, % henkilöstöstä	62,5	100	78			
Eritasoista tukea tarvitsevat lapset saavat tarvitsemansa tuen, % lapsista	60	100	100			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	6 479 €	14 000 €	14 121 €	100,9 %	118,0 %	
Toimintamenot	-483 494 €	-623 097 €	-614 574 €	98,6 %	27,1 %	
TOIMINTAKATE	-477 015 €	-609 097 €	-600 453 €	98,6 %	25,9 %	
Toimintakate euroa/asukas	-224 €	-296 €	-283 €	0,0 %	0,0 %	
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	6 479 €	14 000 €	14 121 €	100,9 %	118,0 %	
Toimintamenot	-414 128 €	-496 180 €	-510 109 €	102,8 %	23,2 %	
TOIMINTAKATE	-407 649 €	-482 180 €	-495 988 €	102,9 %	21,7 %	

Toiminnan ja talouden toteuma:

Kevätkaudella päiväkodissa on ollut lapsia 23.

Kesäaikana lasten määrä on vaihdellut siten, että enimmillään päiväkodin kirjoilla on ollut 37 lasta. Kesätyöntekijöiden lapsia on ollut 5, uusia kunnassa asuvia tai kuntaan muuttaneita lapsia on aloittanut touko-kesäkuussa 5. Lisäksi koululaisia tai esikoululaisia on ollut kesähoidossa 6.

Leikkipuistotoiminta alkoi juhannuksen jälkeen 29.6.21 ja jatkui 29.7.2021 saakka. Toimintaan osallistui yhteensä 16 lasta.

Syyskaudella lapsia on tullut varhaiskasvatukseen kuukausittain lisää siten, että joulukuussa lapsia on ollut 12 alle 3-vuotiasta ja 15 3-5 -vuotiasta. Päiväkodissa on ollut vuoden lopussa yhteensä 27 lasta. Perhepäivähoidossa on ollut edelleen 2 lasta. Siten varhaiskasvatuksen piirissä on vuoden lopussa ollut 29 lasta.

Lasten hoidon tarve on vaihdellut klo 5 – 20 välillä arkisin ja viikonloppuisin. Viikonloppuhoidon tarve on ollut kesä-joulukuussa keskimäärin 9 työpäivää/kk, kesäaikana suurempi kuin talvikaudella ja useina viikonloppuina siten, että työntekijöitä on tarvittu molempina päivinä kaksi. Tämä on edellyttänyt tarkkaa työvuorosuunnittelua ja ajoittain lisähenkilöstön palkkaamista.

Toiminnan painopisteenä on ollut Saimaaseen sitä ympäröivään luontoon tutustuminen sekä niiden suojeleminen. Rannalle on tehty retkiä eri vuodenaikoina ja lasten kanssa on opeteltu jätteiden lajittelua ja kierrättämistä. Lasten kanssa on retkeilty Geopark-kohteissa.

Vanhempien ja lasten osallisuutta ja yhteistyötä on syvennetty päiväkodin blogilla, jossa on päivittäin otettuja valokuvia toiminnasta. Niiden avulla lapset ja vanhemmat voivat kotona käydä läpi sitä, mitä päivän aikana on tapahtunut.

Elokuussa järjestettiin henkilöstölle yhteinen suunnittelu- ja virkistysiltapäivä Saimaalla risteillen. Syyskuussa pidettiin vanhempainilta, koronan takia etäyhteyksillä. Illan aikana kokeiltiin onnistuneesti yhteistä keskustelua Padlet-seinän kautta aiheesta 'mitä ovat hyvät tavat ja miten niitä edistetään kotona ja varhaiskasvatuksessa'. Päiväkodin työ- ja kasvatusilmapiiriin on panostettu tuomalla esiin arvostavan kohtaamisen merkitystä niin työntekijöiden kesken kuin lasten ja vanhempienkin kanssa.

Perheiden voimavarojen tukemiseksi tehtiin yhteistyötä Essoten neuvola- ja perhetehtäimistötoiminnan kanssa. Työntekijät kävivät esittäytymässä henkilökunnalle.

Vauhtia Viikareihin! -hanke päättyi 31.12.2021. Hankkeen puitteissa järjestettiin vuoden aikana lapsille retkiä uimahalliin ja Geopark-kohteisiin, koulutusta henkilökunnalle, perheliikuntailtapäivä ja loppujuhla-konsertti. Pysyväksi jäljeksi hankkeesta on jäänyt liikuntaan houkutteleva aulatila monipuolisine liikkumisvälineineen sekä paljon osaamista lasten liikunnan edistämiseksi ja ylläpitämiseksi.

Varhaiskasvatuspalvelujen toimintatulot ylittävät talousarvion 0,9 %:lla (121 €:lla). Toimintamenot ylittävät talousarvion 2,8 %:lla (13 929 €:lla).

Menoja on kasvattanut se, että varhaiskasvatuksen piiriin on tullut ennakoitua enemmän lapsia, joten henkilöstöä on pitänyt myös palkata ennakoitua enemmän.

Vuoden 2020 tilipäätökseen verrattuna toimintakate oli 21,7 % suurempi (88 339 €).

NUORISO- JA LIIKUNTAPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Nuorisopalvelut luo edellytyksiä lasten ja nuorten hyvinvointiin, harrastuksiin sekä omaehtoiseen toimintaan nuorisolain edellyttämällä tavalla yhdessä muiden paikallisten ja alueellisten nuorisovaltuustojen kanssa. Kaikessa toiminnassa korostuu lasten ja nuorten osallisuus nuorisovaltuuston toimessa nuorten asioiden virallisena esiintuojana ja kommentoijana. Etsivä nuorisotyö tarjoaa nuorille apua löytää ne palvelut, joita nuori tarvitsee päästäkseen elämässään eteenpäin.

Liikuntapalvelut järjestää monipuolisia liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen sekä henkilökohtaista liikuntaneuvontaa. Toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa ovat mukana muut Puumalassa liikuntaa järjestävät paikalliset ja alueelliset tahot. Liikuntapalvelut tarjoaa myös toimitiloja ja taloudellista tukea puumalalaisille liikuntaa järjestäville yhdistyksille ja ryhmille.

VAPAA-AIKASIIHTEERI	TP2020	TA 2021	TP2021	KÄYTTÖ %	Muutos 2021-2020	%
Nuorisovaltuuston kokoukset/kokoontumiset	8	7	7			
Nuorten ja päättäjien yhteiset tilaisuudet	0	1	1			
Nuorisotilan avoimien ovien toiminta 13-20 v. nuorille, tuntia	240	200	333			
Nuorisotilan avoimien ovien toiminta 9-12 v. nuorille, tuntia	142	200	100			
Maksuttomia liikuntaryhmiä eri kohderyhmille	4	8	9			
LIITO-työryhmän kokoontumiskerrat	3	4	3			
Kuntosalin kävijämäärä, käyntikertoja	9468	12000	9675			
Urheiluhallin käyttäjämaksujen osuus käyttömenoista	40	40	51			
Lisäresurssien saaminen hanketoiminnan kautta, hankkeita	4	4	4			
Lasten ja nuorten moniammatillisen työryhmän kokoontumiskerrat	7	5	6			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	76 890 €	81 135 €	93 174 €	114,8 %		21,2 %
Toimintamenot	-363 416 €	-465 581 €	-434 640 €	93,4 %		19,6 %
TOIMINTAKATE	-286 526 €	-384 446 €	-341 466 €	88,8 %		19,2 %
Toimintakate euroa/asukas	-134 €	-187 €	-161 €	0,0 %		0,0 %
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	56 950 €	57 400 €	65 243 €	113,7 %		14,6 %
Toimintamenot	-167 371 €	-239 290 €	-207 712 €	86,8 %		24,1 %
TOIMINTAKATE	-110 421 €	-181 890 €	-142 469 €	78,3 %		29,0 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Nuorisopalvelujen toimintaa on toteutettu suunnitelman mukaisesti, koronapandemian asettamien rajoitukset huomioiden. Lähipalveluita on jouduttu perumaan tai toteutettu etäyhteyksin erilaisia kanavia käyttäen.

Nuorisotalon avointen ovien toiminta sekä minitalotoiminta ovat ns. matalan kynnyksen toimintaa, jota järjestettiin säännöllisesti tammi-toukokuussa ja syys-joulukuussa yhteensä kolmena päivänä viikossa. Nuorisovaltuusto on toiminut aktiivisesti nuorten asioiden esille tuojana ja järjesti syksyllä päättäjien ja nuorisovaltuustolaisten yhteisen tapaamisen.

Etsivän nuorisotyöntekijän nimike muuttui vuoden alussa nuoriso-ohjaajaksi, jolloin kokoaikaisen työtehtävän työnkuvaan kuuluu etsivää nuorisotyötä 20 viikkotuntia. Etsivä nuorisotyö on tavoittanut tuen tarpeessa olevia nuoria ja keskittynyt nuorten ns. nivelvaiheen tukemiseen nuoren siirtyessä Puumalasta toiselle paikkakunnalle opiskelemaan.

Lisäresursseja nuorten toimintaan on saatu naapurikuntien kanssa yhteisillä ”Kesäharrastuksia lapsille ja nuorille”-hankkeella (ts. Kesäauto-hanke) ja #DINO-hankkeella (digitaalisen nuorisotyön hanke) sekä nuorisopalvelujen omalla kerhotoiminnan yhteishankkeella. Nämä kolme hanketta ovat Itä-Suomen aluehallintoviraston rahoittamia.

Nuorisopalvelujen kohdeavustuksiin oli varattu 2 500 €. Kohdeavustuksia myönnettiin neljä kertaa, yhteensä 1630,56 €.

Koronapandemian rajoitukset vaikuttivat myös liikuntapalvelujen toimintaan. Liikuntatiloja jouduttiin aikuisille suunnatun toiminnan osalta keväällä sulkemaan ja ryhmäkokoja pienentämään, osa ryhmätoiminoista ja tapahtumista peruttiin/jätettiin järjestämättä. Aikuisten liikuntaryhmiä ohjattiin etäyhteyksin ja kuntalaisille järjestettiin omaehtoiseen liikkumiseen liittyviä tempauksia. Syksyllä liikuntaryhmiä ohjattiin kaikenikäisille ja (uimahalli)retkiä järjestettiin sekä seniori-ikäisille että perheille. Koululaisille, 0.-2. lk ja 7., järjestettiin uinninopetusta Sampolan vesiliikuntakeskuksessa.

Liikuntaneuvonnan osalta syksy oli vilkas. Pääpaino liikuntaneuvonnassa oli kuntosaliohjelmissa, mutta myös kokonaisvaltaisempaa elintapaohjausta tarvitsevia löytyi joukosta.

Vauhtia Viikareihin! -hankkeella yhdessä päiväkodin kanssa kehitettiin lasten ja perheiden liikuntaa. Liikuntapalvelujen kohdeavustuksiin oli varattu 9 000 €. Kohdeavustuksia myönnettiin 15 kertaa, yhteensä 6 621,81 €.

Nuoriso- ja liikuntapalvelujen toimintatulot ylittävät talousarvion 13,7 %:lla (7 843 €:lla). Toimintamenot alittavat talousarvion 13,2 %:lla (31 578 €:lla).

Menoja on vähentänyt koronaepidemian rajoituksista johtuvat toiminnan supistamiset. Vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna toimintakate oli 29,0 % suurempi (32 048 €).

AIKUISKOULUTUSPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Puumalan kansalaisopisto järjestää alueen asukkaille vapaan sivistystyön koulutusta. Opiston laaja opetustarjonta tukee yksilöiden persoonallisuuden monipuolista kehittymistä. Opisto tarjoaa myös mahdollisuuksia musiikin perusopetukseen ja avoimeen yliopisto-opetukseen sekä järjestää tarvittaessa maksupalvelukoulutusta. Opiskelu viedään lähelle ihmistä turvaamalla opiskelumahdollisuudet myös haja-asutusalueella. Opiskelu tapahtuu elinikäisen oppimisen sekä kestävä kehityksen periaatteiden pohjalta. Opisto toimii yhteistyössä muiden oppilaitosten kanssa.

KANSALAIPOISTON REHTORI	TP2020	TA 2021	TP2021	KÄYTTÖ %	Muutos 2021-2020	%
Opiskelijoiden lukumäärä	1709	1800	1476			
Opetustuntien lukumäärä	2703	3200	2979			
Toimintakate €/opetustunti	93,48 €	86,95 €	85,22 €			
Toimintakate €/opiskelija	147,86 €	154,58 €	172,00 €			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	37 668 €	39 560 €	35 013 €	88,5 %	-7,0 %	
Toimintamenot	-290 354 €	-317 807 €	-288 883 €	90,9 %	-0,5 %	
TOIMINTAKATE	-252 686 €	-278 247 €	-253 870 €	91,2 %	0,5 %	
Toimintakate euroa/asukas	-119 €	-135 €	-120 €	0,0 %	0,0 %	
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	37 668 €	39 560 €	35 013 €	88,5 %	-7,0 %	
Toimintamenot	-238 164 €	-283 800 €	-252 822 €	89,1 %	6,2 %	
TOIMINTAKATE	-200 496 €	-244 240 €	-217 809 €	89,2 %	8,6 %	

Talouden ja toiminnan toteuma:

Kansalaisopistossa annettiin opetusta 2 979 tuntia. Kurssuja toteutui 170 ja kurssilaisia kaikkiaan oli 1 476 joista naisia 1 206 ja miehiä 270.

Osa toiminnasta kevään ja syksyn aikana siirtyi korona rajoitusten vuoksi etätunneiksi. Osa kursseista päättyi kesken rajoitusten vuoksi. Etälähetyksiä oli liikunnan, musiikin ja kielten ryhmissä. Opiskelijat löysivät etäopetukset hyvin.

Keväällä liikunnan etäopetusta oli mahdollisuus käyttää viikon ajan suoran lähetyksen jälkeen. Tämä järjestely koettiin hyväksi ja toimivaksi. Tämän innoittamana syksyllä tarjottiin myös kokonaan etänä pidettäviä liikunta kursseja, niitä toteutui 2 kurssia.

Musiikin etätunteja meni koko kevään ajan Palvelukeskukseen ja kemun musiikkiryhmille. Keväällä etäopetusta annettiin yksilöopetuksessa laulu- ja viulutunteina. Syksyllä palattiin lähiopetukseen. Joulukuussa tilanne palautui osittain taas etälähetyksiin Palvelukeskukseen ja kemun ryhmille.

Lähes kaikilla kursseilla jouduttiin laskemaan lähiopetuksen osallistujien määrää koronarajoitusten vuoksi.

Aikuiskoulutuspalvelujen toimintatulot alittavat talousarvion 11,5 %:lla (4 547 €:lla). Toimintamenot alittavat talousarvion 10,9 %:lla (30 978 €:lla).

Sekä tulojen että menojen vähenemiseen on vaikuttanut koronaepidemian rajoituksista aiheutuneet toiminnan supistamiset/uudelleen järjestelyt.

Vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna toimintakate oli 8,6 % suurempi (17 313 €).

KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Kirjastolaitos edistää kuntalaisten ja kunnassa lomailevien mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen sekä kansainvälistymiseen. Lisäksi kirjastolaitos edistää virtuaalisten ja vuorovaikutteisten verkkopalvelujen käyttöä ja niiden sivistyksellistä kehittymistä. Kulttuuripalvelut edistää ihmisten henkistä hyvinvointia. Kulttuuripalvelut järjestää tapahtumia, näyttelyitä ja retkiä sekä edistää paikallisten harrastajien toimintaa ja verkostoitumista. Lisäksi kulttuuripalvelut vastaa Liehtalanniemen museotilan ja Salpalinja-bunkkerin toiminnasta sekä koordinoi höyrylaiva s/s Wennon toimintaa yhteistyössä Puumalan veneseuran kanssa. Kulttuuripalvelut tukee saumattomasti kunnan matkailupalveluita ja osallistuu kuntamarkkinointiin.

MARKKINOINTIPÄÄLLIKKÖ	TP2020	TA 2021	TP2021	KÄYTTÖ %	Muutos 2021-2020	%
Kirjaston aukiolotuntien määrä	2225	3300	2971			
Lainojen määrä	13306	19000	17815			
Toimintakate €/laina	9,51 €	7,20 €	7,17 €			
Kirjahankintojen määrä/1000 asukasta (OKM:n vähimmäistavoite: 350)	947	350	442			
Järjestetyt kulttuuritapahtumat	20	20	10			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	14 243 €	13 230 €	18 403 €	139,1 %		29,2 %
Toimintamenot	-238 623 €	-244 490 €	-244 785 €	100,1 %		2,6 %
TOIMINTAKATE	-224 380 €	-231 260 €	-226 382 €	97,9 %		0,9 %
Toimintakate euroa/asukas	-105 €	-112 €	-107 €	0,0 %		0,0 %
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	14 243 €	13 230 €	18 403 €	139,1 %		29,2 %
Toimintamenot	-225 513 €	-234 040 €	-234 335 €	100,1 %		3,9 %
TOIMINTAKATE	-211 270 €	-220 810 €	-215 932 €	97,8 %		2,2 %

Talouden ja toiminnan toteuma:

Koronan ja sen aiheuttamien palvelurajoitusten vaikutukset näkyivät selvästi kirjaston toiminnassa, aukioloissa ja omatoimipalveluissa. Vasta kesäkuussa toiminta oli lähes normaalilla tasolla. Kirjasto oli avoinna Puumalassa 250 kalenteripäivänä. Kirjastopalvelua oli tarjolla asiakkaille yhteensä 2 971 tuntia. Näistä virkailija oli asiakkaita palvelemaan 1 500 tuntia (palveluaika), omatoimi- ja itsepalveluasiointia oli tarjolla 1 471 tuntia. Omatoimikirjastoa käytettiin vuoden aikana 933 kertaa (v. 2020: 995). Kirjastossa käytiin otannan perusteella 8 042 kertaa.

Koronaepidemian ja kokoontumisrajoitusten myötä suuri osa vuoden kulttuuritapahtumista peruttiin tai toteutettiin pienimuotoisemmin. Yhtenäiskoulun 6. luokan Kalevala-kilpailu järjestettiin yhteistyössä opetuspalvelujen ja Kalevalaiset Naiset ry:n kanssa. Koululaisille järjestettiin Lapsen oikeuksien viikolla Totem-teatterin PNNN LNK -esitys ja työpajat köydestä ja rohkeudesta. Mukamas-teatteri vieraili päiväkodilla toukokuussa ja Tanssiteatteri Rollo päiväkodissa ja palvelukeskuksessa lokakuussa. Viime vuonna peruuntuneet Viimeiset kiusaukset -ooppera ja Saimaan höyrylaivaregatta toteutettiin tänä vuonna koronarajoitusten helpottuessa kesäkuussa. Minikirjakemmakat toteutettiin 28.8. Vierailuvia kirjailijoita oli 3 ja yksi äänikirjanlukija. Auditoriossa paikalla oli vaihteleva määrä kävijöitä, arvontaan osallistui 60 henkilöä. Itsenäisyyspäivää juhlistettiin yhteistyössä seurakunnan kanssa. Puumalan Taideyhdistyksen näyttely pystytettiin kunnantalolle kesäkaudeksi.

Liehtalanniemen museotila oli avoinna yleisölle 12.6.-29.8. ja siellä kävi 1 776 henkilöä. Salpalinjan Bunkkeri oli auki 1.-31.7. ja siellä kävi 1 713 henkilöä.

TEKNISTEN PALVELUJEN TOIMIALA

Tekniset palvelut yhteensä

TEKNINEN JOHTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	3 442 663 €	3 272 750 €	3 173 755 €	97,0 %	-7,8 %
Toimintamenot	-4 367 726 €	-3 999 787 €	-4 208 835 €	105,2 %	-3,6 %
TOIMINTAKATE	-925 063 €	-727 037 €	-1 035 080 €	142,4 %	11,9 %
<i>Toimintakate euroa/asukas</i>	-434 €	-353 €	-488 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	1 888 107 €	1 731 650 €	1 774 372 €	102,5 %	-6,0 %
Toimintamenot	-3 654 493 €	-3 595 590 €	-3 805 041 €	105,8 %	4,1 %
TOIMINTAKATE	-1 766 385 €	-1 863 940 €	-2 030 668 €	108,9 %	15,0 %

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Palvelusuunnitelma:

Kunnossapidon ja rakentamisen hallintotehtävät. Palvelutarjonnan pitäminen vähintäänkin nykytasolla kustannustehokkaasti ja asiakaspalvelun kannalta tarkoituksenmukaisilla toimitiloilla. Pistohiekan matkailualueen onnistunut rakennuttaminen lähivuosina.

Tekninen johtaja	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	9 000 €	8 500 €	31 812 €	374,3 %	253,5 %
Toimintamenot	-169 026 €	-151 246 €	-201 752 €	133,4 %	19,4 %
TOIMINTAKATE	-160 026 €	-142 746 €	-169 939 €	119,1 %	6,2 %
Toimintakate euroa/asukas	-75 €	-69 €	-80 €	0,0 %	0,0 %
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	9 000 €	8 500 €	30 838 €	362,8 %	242,6 %
Toimintamenot	-138 166 €	-134 280 €	-182 119 €	135,6 %	31,8 %
TOIMINTAKATE	-129 166 €	-125 780 €	-151 281 €	120,3 %	17,1 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Tekninen lautakunta kokoontui vuoden aikana yhdeksän kertaa. Teknisen toimialan strategiatyö on ollut edelleen keskeytyksessä koronasta johtuvien kokoontumisrajoitusten takia.

Pistohiekan matkailualueen ensimmäisen vaiheen infrarakentaminen on saatu vesihuoltoon lukuun ottamatta päätökseen ja ulkopuolinen investori on aloittanut rakentamisen kahdella kunnalta vuokraamallaan tontilla.

Muuttoagenttihankkeen menot olivat vajaat 11 000 euroa.

Pääosin muuttoagenttihankkeesta koostuvat toimintatulot ylittivät yli 20 000 eurolla verrattuna budjettiin ja toimintamenot ylittivät 48 000 euroa.

YHDYSKUNTAPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Luoda tarkoitukseen sopiva, turvallinen ja viihtyisä asuin- ja toimintaympäristö päämäärätietoisesti suunnitellen ja toimien. Palvelutason säilyttäminen hoito- ja kunnossapitotöissä vähintään nykytasolla kustannustehokkaasti ja asiakaslähtöisesti.

TEKNINEN JOHTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Valituksia katujen talvikunnossapidossa	2	alle 10	3		
Valituksia katujen kesäkunnossapidossa	3	alle 10	2		
Katujen kunnossapitohinta €/km	5 978	6 520	6 110		
Avustettavia tiekunnallisia yksityisteitä km:t	268	300	268		
Avustus, €/km	200-300	230-290	200-300		
Vierasvene- ja kotivenepaikat	ei toteutunut isoille veneille	kotivene paikka kaikille	ei tarjolla kaikille halukkaille		
Kotivenepaikkatulot/paikka	193	198	193		
Retkisatamaverkosto	ei toteutunut	toteutuu	ei toteutunut		
Liikuntapaikkojen kunnan seuranta	toteutunut	toteutuu	päivittäin / viikoittain		
Jätehuollon menot €	252 474	237 400	284 707		
Jätehuollon tulot €	200 233	205 000	197 958		
Kirjallisista jätemaksumuistutuksista tehdyt päätökset/kpl	2	alle 10	0		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	421 460 €	410 380 €	392 623 €	95,7 %	-6,8 %
Toimintamenot	-1 069 493 €	-953 571 €	-1 016 693 €	106,6 %	-4,9 %
TOIMINTAKATE	-648 033 €	-543 191 €	-624 070 €	114,9 %	-3,7 %
Toimintakate euroa/asukas	-304 €	-264 €	-295 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	324 870 €	316 380 €	298 623 €	94,4 %	-8,1 %
Toimintamenot	-932 793 €	-869 910 €	-935 703 €	107,6 %	0,3 %
TOIMINTAKATE	-607 923 €	-553 530 €	-637 079 €	115,1 %	4,8 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Hoito- ja kunnossapitotöitä on tehty omana työnä sekä sopimus pohjaisten, kilpailutettujen urakoiden avulla. Asiakas palautteisiin on reagoitu välittömästi sovitun mallin mukaisesti. Reitistö hankkeeseen palkattiin henkilö vastaamaan olemassa olevien reitistöjen kunnostamisesta ja parantamisesta, sekä uusien reitistö hankkeiden suunnittelemisesta. Saaristoreitille lisättiin saarten nimikyltit ja Norppalaavun rantaan sekä Kotkatsaareen hankittiin uudet laiturit. Alueidenhoitoon palkattiin kesäajaksi lisäksi puolipäiväinen henkilö toukokuun puolivälissä. Kuukauden mittaisiin nuorten kesätyöpaikkoihin palkattiin 5 henkeä. Kesäaikaisista satamapalveluista on vastannut 4H-yhdistys uudistetun sopimuksen mukaisesti. Veneilijöitä palvelevan toiminnan osalla on vielä kehitettävää mm. sähköisen varausjärjestelmän ominaisuuksien lisäämisessä ja veneilijöiden ohjeistamisessa. Uusi huoltolaituri pilssipumppuineen asennettiin alkukesällä. Sataman aluesähköistyksen uusiminen aloitettiin syksyllä 2021. Toimintatulot toteutuivat 95,7-prosenttisesti ja toimintamenot 107,6-prosenttisesti talousarvioon verrattuna. Yhdyskuntapalveluiden toimintakate oli 15 prosenttia budjetoitua huonompi ja 4,8 prosenttia huonompi kuin tilinpäätöksessä 2020. Jätehuollon menot olivat noin 47 000 euroa budjetoitua suuremmat, johtuen pääasiassa pienjäteaseman noin 23 000 euroa suuremmista kuluista.

PELASTUSPALVELUT**Palvelusuunnitelma:**

Pelastustoimen palveluja tuottaa Mikkelin kaupungin ylläpitämä Etelä-Savon pelastuslaitos, joka huolehtii 14 kunnan pelastustoimen tehtävistä. Pelastustoimen perustehtävänä on onnettomuusriskien hallinta pitäen sisällään onnettomuuksien todennäköisyyden vähentämisen sekä tapahtuneiden onnettomuuksien rajoittamiseen liittyvät tehtävät.

TEKNINEN JOHTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	0 €	5 200 €	4 138 €	79,6 %	0,0 %
Toimintamenot	-197 786 €	-229 000 €	-217 242 €	94,9 %	9,8 %
TOIMINTAKATE	-197 786 €	-223 800 €	-213 104 €	95,2 %	7,7 %
Toimintakate euroa/asukas	-93 €	-109 €	-101 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	0 €	5 200 €	4 138 €	79,6 %	0,0 %
Toimintamenot	-197 786 €	-229 000 €	-217 242 €	94,9 %	9,8 %
TOIMINTAKATE	-197 786 €	-223 800 €	-213 104 €	95,2 %	7,7 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Alueellisen pelastustoimen hallinnosta vastaa vielä vuoden 2022 Mikkelin kaupunki, jonka ylläpitämä pelastuslaitos vastaa pelastuslain 27 §:n mukaisten tehtävien hoitamisesta Etelä-Savon pelastustoimen alueella. Pelastustoimi toteutetaan vuosille 2020-2022 hyväksytyn palvelutasopäätöksen mukaisesti. Puumalan kunnan maksuosuus Etelä-Savon pelastuslaitoksen toiminnasta on vuoden 2021 talousarviossa 221 550 euroa. Toteutuneet menot olivat 210 613 euroa. Pelastustoimen käytössä olevat paloasemat, muut tilat ja kiinteistöt sekä niiden kunnossapito ovat kunnan omistuksessa. Pelastuslaitos vuokraa tarvitsemansa tilat kunnilta. Tilat vuokrataan yhtenäisin perustein Etelä-Savon pelastustoimen alueella ja tilojen käyttökustannuksista vastaa pelastuslaitos.

Keväällä 2021 paranneltiin paloaseman henkilökunnan oloja rakentamalla hybridiyksikölle uudet makuuhuoneet ja huonetilojen viilennys.

Kokonaisuutena pelastuspalveluiden toimintakate 4,8 % budjetoitua parempi.

KIINTEISTÖPALVELUT**Palvelusuunnitelma:**

Kiinteistöpalvelujen tehtävänä on ylläpitää kunnan omassa käytössä olevia rakennuksia ja tiloja (esim. kunnantalo, koulut, palveluasunnot) sekä yritystoiminnan (matkailu, teollisuus, liiketoiminta) käytössä olevia rakennuksia. Tehtävänä on myös ylläpitää, vuokrata käypään vuokraarvoon sekä myydä aktiivisesti vuokrattavana olevia kiinteistöjä että omassa käytössä tarpeettomaksi tulevia rakennuksia. Kunnalla on turvalliset ja terveet kiinteistöt ja niiden sisäilmaa seurataan toimintaohjelmamme mukaisesti. Vuokra-asuntojen remonttien yhteydessä otetaan huomioon esteettömyysnäkökulma.

TEKNINEN JOHTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Kiinteistöjen toimintahäiriöihin reagoiminen	0	käydään samana päivänä	Samana päivänä		
Urheilukentän hoito-ohjelman laadinta	ei laadittu	laaditaan	keväällä 2022		
Kiinteistöjen menot/m²/kk	2,79	2,86	3,02		
Kiinteistöjen tulot/m²/kk	1,61	1,45	1,15		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	1 417 308 €	1 355 780 €	1 362 929 €	100,5 %	-3,8 %
Toimintamenot	-1 358 396 €	-1 078 444 €	-1 211 104 €	112,3 %	-10,8 %
TOIMINTAKATE	58 913 €	277 336 €	151 826 €	54,7 %	157,7 %
Toimintakate euroa/asukas	28 €	135 €	72 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	379 769 €	370 860 €	378 020 €	101,9 %	-0,5 %
Toimintamenot	-913 806 €	-858 220 €	-990 879 €	115,5 %	8,4 %
TOIMINTAKATE	-534 037 €	-487 360 €	-612 859 €	125,8 %	14,8 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Palvelukeskuksen ensimmäisen vaiheen perusparannuksen suunnittelu saatiin valmiiksi keväällä 2021. Toteutusta päästiin aloittamaan vasta syyskuussa 2021, koska kevään urakkatarjouskilpailussa ei rakennusteknisistä töistä saatu yhtään tarjousta. Kohde valmistuu helmikuussa 2022.

Pakastamon muutostyöt, jotka palvelevat uutta leipomoyritystä ja aiemminkin rakennuksessa toiminutta kala-alan yritystä aloitettiin kiivaalla aikataululla loppuvuonna 2020. Työt saatiin valmiiksi huhtikuussa 2021 ja yrittäjät saivat näin toimintansa käyntiin kesäsesongiksi.

Entisen Melka-hallin muutostyöt kehräämöksi aloitettiin syksyllä 2021 ja ne valmistuvat keväällä 2022.

Samaisen Melka-hallin sekä Vihreän hallin lämmitysmuodot muutettiin öljylämmityksestä ilmasta-veteen -lämpöpumppupohjaisiksi.

Urheilukentän sisäosien viimeistelypinnoitukset saatiin valmiiksi keväällä 2021.

Puumalansalmen siltatornin hissi peruskunnostettiin loppuvuonna ja urheilukentän huoltotilojen remontti valmistui hiihtokauden alkuun.

Kunnan omistamia huoneistoja on kunnostettu työskentely- ja liiketiloiksi ja seniorikotien asuntomuutokset tehty esteettömyysnäkökulmat huomioiden.

Kiinteistöhuollon puolella yksi henkilö jäi eläkkeelle ja hänen tilalleen rekrytoitiin uusi.

Norppapolun ja varsinkin Norppalaavun suureen käyttäjämäärään vastattiin tehostamalla Norppalaavun polttopuuhuoltoa ja rakentamalla sen parkkipaikalle asiakas-wc.

Toimintamenot olivat 15,5 % ja -tulot 1,9 % budjetoitua suuremmat. Toimintakate huononi 14,8 prosenttia verrattuna vuoden 2020 tilinpäätökseen.

YMPÄRISTÖVALVONTA

Palvelusuunnitelma:

Kunnassa tapahtuvan rakentamisen valvonta ja ohjaus sekä ympäristöasiat.

Rakennusvalvontamaksuilla katetaan aiheutuvista menoista noin 80-100 %. Rakennusvalvonnassa on rakennustarkastajan lisäksi ympäristösihteerin työpanoksesta 30 % lähinnä rakennusten paikan ja korkeusaseman merkintätehtävissä. Olennaista on, että kunnan myöntämät poikkeamisluvat saavat lainvoiman ilman valitusmenettelyä. Asiointiajat mitoitetaan asiakkaiden tarpeiden pohjalta. Joustavoitetaan käyttötarkoituksen muutoksia ja niihin liittyviä vaatimuksia.

RAKENNUSTARKASTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Rakennus- ja toimenpideluvat	303	270	170		
Käsittelyaika, kuukautta	alle 1	alle 1	1 kk		
Menot €/lupa	540	548	883		
Tulot €/lupa	424	360	704		
Khall. myöntämät poik.luvat	12	12	7		
Tek.ltk:n myöntämät poikk.luvat	6	6	4		
Tekn.joht. myöntämät poikkeamisluvat	6	6	10		
Ympäristöluvut	1	0	1		
Maa-ainesluvut	3	3	4		
Käsittelyaika maa-aines- ja ymp.luvat/ kk	alle 3	alle 3	2 kk		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	136 792 €	89 050 €	129 648 €	145,6 %	-5,2 %
Toimintamenot	-195 771 €	-198 526 €	-194 117 €	97,8 %	-0,8 %
TOIMINTAKATE	-58 979 €	-109 476 €	-64 469 €	58,9 %	9,3 %
Toimintakate euroa/asukas	-28 €	-53 €	-30 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	136 792 €	89 050 €	129 648 €	145,6 %	-5,2 %
Toimintamenot	-162 271 €	-180 200 €	-175 793 €	97,6 %	8,3 %
TOIMINTAKATE	-25 479 €	-91 150 €	-46 144 €	50,6 %	81,1 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Uusi rakennusjärjestys tuli voimaan 23.6.2021. Rakennusjärjestyksen mukaan alle 12 m² rakennelmat eivät tarvitse mitään lupaa. Hakemuksien käsittelyaika on riipeä, 3-4 viikkoa, riippuen naapurien kuulemisprosessista. Pistohiekan ravintola/sauna -alueen rakennusten luvitus on ollut kunnan ulkopuolisista kohteista merkittävin.

Rakennusvalvonnan puolelta on kaksi asiaa hallinto-oikeuden käsittelyssä.

Käyttötarkoituksen muutoksen lupia on vuoden aikana tehty yksitoista kappaletta.

Vuoden aikana kunta on myöntänyt yhden yhdistetyn maa-aines/ympäristöluvan sekä kolme maa-aineslupaa. Myönnettyistä luvista ei ole tehty valituksia hallinto-oikeuteen. Myönnettyjä melulupia oli viisi ja maisematyölupia viisi kappaletta.

Pienjäteaseman aukioloaikaa on lisätty koskemaan myös lauantaita ympärivuotisesti.

Aluekeräyspisteiden vanhoja pikakontteja on korvattu viidellä uudella ja isommalla kontilla.

Kymmenelle käytetyimmälle aluepisteelle on pystytetty pienjäteasemasta ja lajittelusta kertovat opastaulut.

Toimintatulojen toteumaprosentti on 145,6 % johtuen vilkkaasta lupien hakemisesta.

Toimintamenot ovat hiukan alle budjetoidun (97,6 %).

KAAVOITUS- JA TONTTIPALVELUT**Palvelusuunnitelma:**

Kaavoituksen päämääränä on viihtyisä ympäristö kestävän kehityksen periaatteet huomioivalla maankäytön suunnittelulla. Kaavoitukseen sisältyy mittaustoimi ja tonttien myynti, kunnan maa- ja metsätilojen ylläpito. Puumalan kunnan metsäsuunnitelma on valmistunut vuosille 2018-2027. Kaikkiaan kunnan omistama maa-alue on 905,5 hehtaaria, josta metsätalouden maita on 891,6 hehtaaria. Tonttimarkkinointia terävöitetään tonttihuutokauppaa hyödyntäen. Puumalan kunnan metsäalueet liitetään luomukeruualueiksi. Päätetään kunnan metsäomaisuuden liittämistä FSC-sertifioinnin piiriin. Kartoitetaan metsäluonnon monimuotoisuuden lisäämiseen soveltuvat alueet.

TEKNINEN JOHTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Rantayleiskaavojen päivittämiskustannukset maanomistajilta	9 140	5 000	0		
Kaavoituksen konsulttipalveluostot	9 968	10 000	0		
Haapaselän osayleiskaavan päivitys				lainvoimainen	
Puumalan itäosien osayleiskaavan päivitys	toteutunut			lainvoimainen	
Pistohiekan asemakaava	toteutunut			lainvoimainen	
Kanttorilanrannan asemakaava	ei edennyt		ei edennyt		
Taajama-aseamakaavamuutokset	valmisteilla	luonnosvaihe	valmistelussa		
Kuoreksenniemi-Sahanlahti	hyväksytty		lainvoimainen		
	ei vielä				
Hurissalon yleiskaava	lainvoimainen		lainvoimainen		
Ryhälän yleiskaava	hyväksytty		lainvoimainen		
Hoitokulut €/ha (metsämaata 891 ha)	26	13	14		
Tuotto €/ha	126	129	51		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	124 036 €	121 050 €	53 657 €	44,3 %	-56,7 %
Toimintamenot	-82 389 €	-63 180 €	-33 731 €	53,4 %	-59,1 %
TOIMINTAKATE	41 647 €	57 870 €	19 927 €	34,4 %	-52,2 %
Toimintakate euroa/asukas	20 €	28 €	9 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	124 036 €	121 050 €	53 657 €	44,3 %	-56,7 %
Toimintamenot	-77 039 €	-60 300 €	-30 850 €	51,2 %	-60,0 %
TOIMINTAKATE	46 997 €	60 750 €	22 807 €	37,5 %	-51,5 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Kunnan yleiskaavojen päivityskierros saatiin päätökseen vuoden 2020 lopussa. Pieni Puumalan itäosien yleiskaavamuutos, joka oli hallinto-oikeuden käsittelyssä, saatiin lainvoimaiseksi kesällä 2021.

Kanttorilanrannan asemakaavoitus ei ole edennyt kunnan ja seurakunnan välisten maakauppojen kariuduttua.

Puumalan kunta myi syksyllä 2021 Sahanlahden matkailualueella sijaitsevan Lotjaniemen uusien majoitusrakennusten rakentamista varten. Syksyllä 2021 myytiin myös viimeinen kunnan omistuksessa ollut Saimaan-rantatontti Kotiniemestä. Asuintonttihuutokauppa järjestettiin keväällä 2021, mutta se ei johtanut kauppoihin.

Pistohiekan alueelta kunta on vuokrannut yrityksille neljä matkailurakentamiseen tarkoitettua tonttia, joista kahdella ovat rakennustyöt käynnissä vuoden 2021 lopussa.

Puumalan kunta myi kilpailutuksen jälkeen metsää ja teetti metsänhoitotöitä Soinmäki-tilalla Viljakansaarella. Vuodenvaihteessa metsänmyynnistä oli tuloutunut vajaa puolet, noin 46 000 euroa.

Metsäluonnon monimuotoisuuden lisäämiseen soveltuvien alueiden kartoitusta on tehty metsäsuunnitelman pohjalta yhdessä paikallisen metsäasiantuntijan kanssa. Kunnan metsien liittämishankkeet luomukeräysalueisiin ja FSC-sertifioinnin piiriin ovat meneillään.

Toimintatuottojen toteuma oli vuodenvaihteessa vasta 44,3 % johtuen puunmyyntitulojen osittaisesta tuloutumisesta vuodelle 2021 ja toimintakulujen toteuma 51,2 %.

ASUMISPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Turvataan puumalalaisille ja Puumalaan muuttaville vuokra-asunnon tarvitseville ympäristöltään viihtyisä ja turvallinen asumisvaihtoehto omistusasumiselle. Edistetään arjessa sujuvuutta ja selviämistä. Kehitetään edelleen kausityöntekijöiden asumispalveluja mm. tarjoamalla edullista kesäaikaista asumista.

TEKNINEN JOHTAJA	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %,
Asuntojen käyttöaste, %	78	97	vuoden- vaihteessa 85		
Asukaskysely	tehty ei	ei laadita ei	ei tehty		
Riittävä määrä vuokra-asuntoja	asunnotto- mia	asunnottom ia	kesällä ei		
Esteettömyyskorjaukset seniorikodeissa	toteutunut		remonttien yhteydessä		
Vuokramenot kattavat hoitomenot	positiivinen	positiivinen	kyllä		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	342 468 €	337 400 €	356 067 €	105,5 %	4,0 %
Toimintamenot	-268 602 €	-250 438 €	-242 789 €	96,9 %	-9,6 %
TOIMINTAKATE	73 866 €	86 962 €	113 278 €	130,3 %	53,4 %
Toimintakate euroa/asukas	35 €	42 €	53 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	310 615 €	324 400 €	343 461 €	105,9 %	10,6 %
Toimintamenot	-229 919 €	-216 830 €	-209 182 €	96,5 %	-9,0 %
TOIMINTAKATE	80 696 €	107 570 €	134 279 €	124,8 %	66,4 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Puumalan kunnan suoraan omistamia asuntoja on yhteensä 91 ja kunnan omistaman Kiinteistö Oy Puumalan Vuokratalojen omistuksessa 95.

Puumalan kunnan pitkäaikainen asuntosihteeri jäi ansaitulle eläkkeelle alkuvuonna 2021 ja hänen tilalleen saatiin valittua uusi.

Alkuvuodesta asuntojen kysyntä kasvoi niin, että vapaita asuntoja ei ollut kesällä kuin muutama jäljellä.

Puumalan kunta on tukenut yrittäjiä tarjoamalla heidän kesätyöntekijöilleen asuntoja alennettuun vuokrahintaan. Vuokraan sisältyy sähkö, vesi ja lämmitys sekä pyykinpesumahdollisuus kuivauksineen ja saunan käyttö. Kesätyöntekijöitä oli sijoitettuna Tikkatien ja Pappilantien seniorikodeille sekä Haapaselälle, näissä käyttöaste oli kesällä lähes 100%.

Hoivaosaston asuntoihin saatiin kolmas vuokralainen ja Tuomontupakin on ollut vuokrattuna.

Myös kaikki osakehuoneistot ovat olleet vuokrattuina, asukkaiden vaihtuvuudesta huolimatta. Keväällä oppilasasuntolan keittiön ja viiden huoneen pinnat ja kalusteet uusittiin. Kesällä asuntola oli täynnä ja muutama asukas jatkoi asuntolassa asumista talven yli. Pappilantien seniorikotien asunnoista on vapaana enää yksi. Tikkatien seniorikodin yhden asunnon peruskorjaus aloitettiin loppuvuodesta.

Asumispalveluihin liittyy vahvasti uuden muuttoagentin palkkaaminen määräaikaisesti kuntaan. Hänen tehtäviään ovat mm. monipaikkaiseen asumiseen liittyvät kysymykset ja tulomuuttajien auttaminen kotien etsimisessä. Muuttoagentin vetämän Puumala Kodiksi -hankkeen etenemistä ja tuloksia seurataan hankkeeseen nimetyn ohjausryhmän lisäksi päivittäisellä yhteydenpidolla agenttiin.

Toimintatulot ylittyivät 5,9 % ja toimintamenot alittuivat 3,5 % verrattuna budjettiin.

RUOKAHUOLTO- JA PUHTAANAPITOPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Ruokapalvelut tuottaa eri ikäisille, ruokapalveluja tarvitseville kuntalaisille joustavasti taloudellisesti ja hygieenisesti laadukkaita ruokapalveluja "vaarista vauvaan" -periaatteella. Lisäksi asiakkaiden tarvitsemat erikoisruokavaliot toteutetaan terveydenhoitajan tai lääkärintodistuksen perusteella. Raaka-aineiden kotimaisuuteen ja lähellä tuotettavuuteen kiinnitetään erityistä huomiota. Ateriapalveluissa myös yksilölliset erikoistoiveet toteutetaan. Puhtaanapitopalvelut tuottaa eri ikäisille siivouspalveluja tarvitseville kuntalaisille laadukasta puhtaanapitoa, ylläpitosiivouksia ja peruspesuja kunnan hallinnoimissa kiinteistöissä. Tavoitteena viihtyisät ja turvalliset toimitilat käyttäjille.

RUOKAPALVELUPÄÄLLIKKÖ	TP2020	TA2021	TP2021	Käyttö %	Muutos %, 2021-2020
Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset	ei kyselyä		ei kyselyä		
Suoritteiden á-hinnan seuranta €	5,58	alle 5,10	6,38		
Ateriapalveluasiakkaille lämmin lounasateria myös viikonloppuisin	toteutui	toteutuu	toteutui		
Siivouskaluston ajan tasalla pysyminen. Uusien laitteiden hankkiminen vähintään yksi laite vuodessa.	toteutui	yhden laitteen hankinta	1 hankittu		
TALOUS (sis+ulk)					
Toimintatulot	991 599 €	945 390 €	842 880 €	89,2 %	-15,0 %
Toimintamenot	-1 026 262 €	-1 075 382 €	-1 091 408 €	101,5 %	6,3 %
TOIMINTAKATE	-34 663 €	-129 992 €	-248 529 €	191,2 %	617,0 %
Toimintakate euroa/asukas	-16 €	-63 €	-117 €		
TALOUS (ulk)					
Toimintatulot	603 025 €	496 210 €	535 987 €	108,0 %	-11,1 %
Toimintamenot	-1 002 712 €	-1 046 850 €	-1 063 274 €	101,6 %	6,0 %
TOIMINTAKATE	-389 687 €	-550 640 €	-527 287 €	95,8 %	35,3 %

Toiminnan ja talouden toteuma:

Keskuskeittiöllä toteutettiin kesäkuussa lattian korjaus ja tunnelipesukoneen hankinta. Remontin ajan keittiötoiminta toimi väistötiloissa yhtenäiskoulun keittiössä.

Ruokapalvelujen menot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti. Tulot ovat toteutuneet arvioitua alemmalla tasolla, johtuen mm. asiakasmäärän vähenemisestä: yläkoululaiset olivat etäopetuksessa keväällä koronan takia ja Tupasvillan asiakaspaikkoja ei oltu täytetty remontin vuoksi. Lisäksi ryhmätoiminnot olivat tauolla koronan vuoksi lähes koko vuoden. Suoritekertymä jäi arvioitua alhaisemmaksi.

Hyvinvointialueisiin liittyvien toimintojen valmistelu aloitettiin.

Puhtaanapitopalveluiden menot ovat toteutuneet suunnitellusti. Koronaan liittyviä ylimääräisiä kuluja on muodostunut läpi vuoden johtuen lisääntyneestä siivoustarpeesta ja suojaimien, käsidesien, puhdistusaineiden ja käsipyyhepapereiden suuremmasta käytöstä. Tulot ovat jääneet alle arvioidun, johtuen mm. siitä, että Essoten siivouspalvelusopimus ei kata Essoten hallinnoimien tilojen siivouksesta aiheutuneita kuluja.

Toimintatulot ylittyivät 8 % (39 777 e) budjetoituun nähden, mutta jäivät 11,1 % (67 038 e) pienemmäksi kuin vuonna 2020.

Toimintamenot ylittivät budjetoidun 1,6 % (16 424 e) ja 6 % (60 562 e) vuoden 2020 tilinpäätöstason.

INVESTOINTIOSA

Investoinnit yhteensä

9	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	100 450	135 000	135 000	114 085	84,51
Toimintamenot	-1 194 227	-2 165 000	-2 625 000	-1 564 971	59,62
<i>Toimintakate</i>	-1 093 778	-2 030 000	-2 490 000	-1 450 886	58,27

Kunnanhallitus yhteensä

950	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	30 450	130 000	130 000	114 085	
Toimintamenot	-94 903	-470 000	-525 000	-206 036	39,25
<i>Toimintakate</i>	-64 454	-340 000	-395 000	-91 951	23,28

Yritystilojen saneeraus ja rakentaminen

9528	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot					
Toimintamenot	-10 416	-120 000	-175 000	-175 207	100,12
<i>Toimintakate</i>	-10 416	-120 000	-175 000	-175 207	100,12

Tarkoitus: Pakastamon muutostyöt

Toteuma: Pakastamolla toteutettiin Hatsapurin ja Kalakontin tiloja koskevat muutostyöt.

Laajakaistahanke

9544	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot					
Toimintamenot		-50 000	-50 000		
<i>Toimintakate</i>	0	-50 000	-50 000		

Tarkoitus: Varaus valokuituhankkeeseen

Toteuma: Määrärahaa ei käytetty vuonna 2021 operaattorin puuttumisen vuoksi

Maa-alueiden osto/myynti

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
9555					
Toimintatulot	2 950			108 219	
Toimintamenot	-4 599,00	-100 000	-100 000	0	
<i>Toimintakate</i>	-1 649	-100 000	-100 000	108 219	

Tarkoitus: Varaus maanhankintaan

Toteuma: Kotiniemestä myytiin viimeinen rantatontti omakotirakentamiseen ja Sahanlahden alueelta Lotjaniemi matkailurakentamiseen

Osakkeet osto/myynti

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
9556					
Toimintatulot	0			5 866	
Toimintamenot	-100	0	0	-1 750	0,00
<i>Toimintakate</i>	-100	0	0	4 116	0,00

Toteuma: Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän peruspääoman palautus

Pro Economica/palkkaohjelma

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot					
Toimintamenot	-25 000,00	0	0		
<i>Toimintakate</i>	-25 000	0	0		

Reitistöjen kehittäminen

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
9558					
Toimintatulot	27 500,00	50 000	50 000		
Toimintamenot	-54 787,66	-100 000	-100 000	-12 855	12,85
<i>Toimintakate</i>	-27 287,66	-50 000	-50 000	-12 855	25,71

Tarkoitus: Ympäristöministeriön hanke virkistyspaikkojen parantamiseen.

Toteuma: Reitistöhankeen toteuttaminen, esim. opastusta, polkujen kunnostamiseen liittyviä maansiirtotöitä sekä laiturin hankinta Kotkasaaren

Saaristoreitti

9573	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00	80 000	80 000		
Toimintamenot	0,00	-100 000	-100 000	-16 225	16,22
<i>Toimintakate</i>	0,00	-20 000	-20 000	-16 225	81,12

Tarkoitus: Hanke saaristoreitin laitureiden ja vesiväylän parantamiseen.

Toteuma: Ehostettu laitureita saaristoreitin varrelta. Asennettu saarten nimikyltitys.

TEKNISTEN PALVELUJEN TOIMIALA**Teknisten palvelujen toimiala yhteensä**

980	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	70 000	5 000	5 000	0	
Toimintamenot	-1 099 324	-1 695 000	-2 100 000	-1 358 935	64,71
<i>Toimintakate</i>	-1 029 324	-1 690 000	-2 095 000	-1 358 935	64,87

Kadut, kirkonkylä

9831	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00				
Toimintamenot	-95 290	-220 000	-220 000	-169 997	77,27
<i>Toimintakate</i>	-95 290	-220 000	-220 000	-169 997	77,27

Tarkoitus: Kenttätie ja Koskenseläntie

Toteuma: Kenttätie peruskorjattu välillä Peippotie-Kalliomäentie ja Kotikuja saneerattu lukuunottamatta asfaltointeja.

Kadut, Kotiniemi

9832	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00				
Toimintamenot	-119 477	0	0		
<i>Toimintakate</i>	-119 477	0	0		

Yleiset alueet

9834	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00	0	0		
Toimintamenot	-63 064	0	0		
<i>Toimintakate</i>	-63 064	0	0		

Kk satama-alue

9836	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00	0	0		
Toimintamenot	-21 469	-200 000	-200 000	-108 401	54,20
<i>Toimintakate</i>	-21 469	-200 000	-200 000	-108 401	54,20

Tarkoitus: kehittämisohjelman toteutus 150 000 e, hissinn kunnostus 50 000 e

Toteuma: Septitankkien tyhjennyslaituri toteutettu ja hissitorni peruskunnostettu. FCG:ltä hankittu yleissuunnitelma.

Palvelukeskus

9823	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00				
Toimintamenot	-5 631	-400 000	-535 000	-358 398	66,99
<i>Toimintakate</i>	-5 631	-400 000	-535 000	-358 398	66,99

Tarkoitus: Tupasvillan peruskorjaus. Elokuussa myönnetty lisämääräraha 135 000 e

Toteuma: Tupasvillan rakentaminen vuodenvaihteessa hyvässä vauhdissa ja valmistuu suunnitellusti helmikuussa 2022.

Tori

9838	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00				
Toimintamenot	-54 868	0	0		
<i>Toimintakate</i>	-54 868	0	0		

Puumalan koulu

9827	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00				
Toimintamenot	-15 310	-15 000	-15 000	-5 907	39,38
<i>Toimintakate</i>	-15 310	-15 000	-15 000	-5 907	39,38

Tarkoitus: Käsityöluokan maalaustilan kunnostaminen.

Toteuma: Teknisten käsitöiden maalaushuone kunnostettu

Seniorikodit

9820	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00				
Toimintamenot	-31 469	-30 000	-30 000	-22 906	76,35
<i>Toimintakate</i>	-31 469	-30 000	-30 000	-22 906	76,35

Tarkoitus: Yhden huoneiston remontointi

Toteuma: Yksi huoneisto peruskorjattu

Pistohiekka

9830	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0,00				
Toimintamenot	-183 182	-300 000	-300 000	-299 604	99,87
<i>Toimintakate</i>	-183 182	-300 000	-300 000	-299 604	99,87

Tarkoitus: Kunnallistekniikka

Toteuma: Kunnallistekniikka toteutettu suunnitelmien mukaan lukuun ottamatta vesihuollon viimeistelyjä.

Urheilukenttä

9839	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	70 000,00	0	0		
Toimintamenot	-283 757	0	0		
<i>Toimintakate</i>	-213 757	0	0		

Lintusalontie

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
9840					
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	-225 806	0	0		
<i>Toimintakate</i>	-225 806	0	0		

Ruokahuolto/Keittiön irtamisto

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
9845					
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-60 000	-60 000	-49 674	82,79
<i>Toimintakate</i>	0	-60 000	-60 000	-49 674	82,79

Tarkoitus: Keskuskeittiön lattiaremontti ja uusi pesukone

Toteuma: Keittiön lattiakorjaukset tehty ja uusi tiskikone hankittu

Asuntola

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
9818					
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-20 000	-20 000	-20 426	102,13
<i>Toimintakate</i>	0	-20 000	-20 000	-20 426	102,13

Tarkoitus: Tilojen kunnostaminen

Toteuma: Asuntolan yhteiskeittiö ja viisi majoitushuonetta kunnostettu

Huoltotilat

	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
9817					
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-30 000	-50 000	-54 124	108,25
<i>Toimintakate</i>	0	-30 000	-50 000	-54 124	108,25

Tarkoitus: Tilojen kunnostus

Toteuma: Huoltorakennuksen asiakastilat peruskorjattu

Koulukartano

9819	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-20 000	-20 000	-4 348	21,74
<i>Toimintakate</i>	0	-20 000	-20 000	-4 348	21,74

Tarkoitus: Katon peruskorjaus

Toteuma: Katon pesu ja sammaltumisen esto tehty, rikkoutuneita tiliä vaihdettu.

Laajemmalle peruskorjaukselle ei todettu tarvetta, kun katon kuntoa selvitettiin tarkemmin.

Nuorisotalo

9828	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-15 000	-15 000	-7 855	52,37
<i>Toimintakate</i>	0	-15 000	-15 000	-7 855	52,37

Tarkoitus: Lämmityksen päätelaitteiden uusiminen.

Toteuma: Uudet lämmityspatterit ja ilmalämpöpumput asennettu.

Urheiluhalli

9829	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-150 000	-150 000	-38 150	25,43
<i>Toimintakate</i>	0	-150 000	-150 000	-38 150	25,43

Tarkoitus: Ilmanvaihdon kunnostaminen.

Toteuma: Ilmanvaihdon purkutöiden kustannuserät maksettu. Toimituksen viivästymisen vuoksi kunnostustyöt jouduttiin siirtämään vuodelle 2022.

Liehtala

9835	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0	5 000	5 000	0,00	
Toimintamenot	0	-20 000	-20 000	-1 679	8,40
<i>Toimintakate</i>	0	-15 000	-15 000	-1 679	11,20

Tarkoitus: Katon korjaus ja muut kunnostustoimet

Toteuma: Pärekattoja korjattu.

Liikuntapaikat

9837	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-65 000	-65 000	-50 270	77,34
<i>Toimintakate</i>	0	-65 000	-65 000	-50 270	77,34

Tarkoitus: Kuntoradan parantaminen, pesäpallokentän kotipesän hiekkatekonurmi

Toteuma: Kuntoradan muotoilua parennettu ja pintakerros uusittu. Pesäpallokentän kotipesän hiekkatekonurmi asennettu

Energiasäästöratkaisut

9842	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	-150 000	-150 000	-146 475	97,65
<i>Toimintakate</i>	0	-150 000	-150 000	-146 475	97,65

Tarkoitus: Lämmitystapamuutokset, aurinkopaneeliratkaisut, led-valaistus.

Toteuma: Melka-hallin ja Vihreän hallin lämmitystapamuutokset toteutettu, Pakastamon ilmanvaihdon lämmöntalteenottoa parannettu.

Melka -halli

9846	TP 2020	TA 2021	Muutettu TA 2021	Toteuma 31.12.2021	Käyttö-% 2021
Toimintatulot	0				
Toimintamenot	0	0	-250 000	-20 720	8,29
<i>Toimintakate</i>	0	0	-250 000	-20 720	8,29

Tarkoitus: Kehräämötoiminnan vaatimat muutostyöt.

Toteuma: Suunnitelmat tehty vuoden 2021 puolella. Muutostyöt käynnissä ja valmistuvat keväällä 2022. Muutostöiden toteutus on huomioitu vuoden 2022 talousarviossa noudattaen alkuperäisen määrärahan suuruutta.

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

KOKONAISTULOT JA -MENOT (ulkoiset)

KOKONAISTULOT JA MENOT (ulkoiset)

TULOT	2021		2020	
	1 000 €	%	1 000 €	%
Varsinainen toiminta				
Toimintatuotot	2 659	12,1	2 451	11,8
Verotulot	10 509	47,8	9 190	44,3
Valtionosuudet	8 483	38,6	8 890	42,9
Korkotuotot	6	0,0	6	0,0
Muut rahoitustuotot	62	0,3	96	0,5
- myyntivoitot		0,0		0,0
		0,0		0
Investoinnit		0,0		0
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0,0	97	0,5
Pys. vast. hyödykkeiden myyntitulo	246	1,1		0,0
		0,0		0
Rahoitustoiminta		0,0		0
Antolainasaamisten vähennykset		0,0		0,0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,0		0,0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		0,0		0,0
Oman pääoman lisäykset		0,0		0
Kokonaistulot yhteensä	21 965	100,0	20 730	100,0

MENOT	2021		2020	
	1 000 €	%	1 000 €	%
Toiminta				
Toimintakulut	19 443	91,6	18 214	92,3
Korkokulut	4	0,0	11	0,1
Muut rahoituskulut	4	0,0	4	0,0
Satunnaiset kulut		0,0		0,0
- pakollisten varausten väh.		0,0		0,0
- myyntitappiot		0,0		0,0
		0,0		0,0
Investoinnit		0,0		0,0
Investointimenot	1565	7,4	1 194	6,1
		0		0
Rahoitustoiminta		0,0		0,0
Antolainasaamisten lisäykset		0,0		0,0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	200	0,9	312	1,6
Lyhytaikaisten lainojen vähennys		0		0
Oman pääoman vähennykset		0		0
Kokonaismenot yhteensä	21 215	100,0	19 735	100,0

TALOUSARVION TOTEUMAVERTAILUT

TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILUT

Käyttötalous

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama
Keskusvaalilautakunta					
Menot	-8 250,00		-8 250,00	-19 655,35	-11 405,35
Tulot	0,00		0,00	2 714,60	2 714,60
Netto	-8 250,00		-8 250,00	-16 940,75	-8 690,75
Kunnanvaltuusto					
Menot	-64 440,00		-64 440,00	-54 145,19	10 294,81
Tulot	550,00		550,00	166,95	-383,05
Netto	-63 890,00		-63 890,00	-53 978,24	9 911,76
Tarkastuslautakunta					
Menot	-21 095,00		-21 095,00	-18 859,75	2 235,25
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Netto	-21 095,00		-21 095,00	-18 859,75	2 235,25
Kunnanhallitus					
Menot	-527 278,00		-527 278,00	-443 888,27	83 389,73
Tulot	20 250,00		20 250,00	146 931,44	126 681,44
Netto	-507 028,00		-507 028,00	-296 956,83	210 071,17
Sosiaali- ja terveystalot					
Menot	-11 779 570,00		-11 779 570,00	-11 389 629,84	389 940,16
Tulot	202 000,00		202 000,00	300 559,82	98 559,82
Netto	-11 577 570,00		-11 577 570,00	-11 089 070,02	488 499,98
Hallinto- ja talouspalvelut					
Menot	-522 445,00		-522 445,00	-512 628,33	9 816,67
Tulot	115 515,00		115 515,00	117 785,50	2 270,50
Netto	-406 930,00		-406 930,00	-394 842,83	12 087,17
Elinvoimapaalvelut					
Menot	-601 270,00		-601 270,00	-617 389,09	-16 119,09
Tulot	140 000,00		140 000,00	211 649,86	71 649,86
Netto	-461 270,00		-570 965,00	-405 739,23	55 530,77
Hallintopalvelujen toimiala yhteensä					
Menot	-13 524 348,00	0,00	-13 524 348,00	-13 056 195,82	468 152,18
Tulot	478 315,00	0,00	478 315,00	779 808,17	301 493,17
Netto	-13 046 033,00	0,00	-13 046 033,00	-12 276 387,65	769 645,35

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama
Hyvinvointilautakunta					
Menot	-113 598,00		-113 598,00	-125 680,77	-12 082,77
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Netto	-113 598,00		-113 598,00	-125 680,77	-12 082,77
Opetuspalvelut					
Menot	-2 200 657,00		-2 200 657,00	-1 972 983,25	227 673,75
Tulot	35 080,00		35 080,00	48 777,44	13 697,44
Netto	-2 165 577,00		-2 165 577,00	-1 924 205,81	241 371,19
Varhaiskavatus					
Menot	-623 097,00		-623 097,00	-614 574,03	8 522,97
Tulot	14 000,00		14 000,00	14 121,00	121,00
Netto	-609 097,00		-609 097,00	-600 453,03	8 643,97
Nuoriso- ja liikuntapalvelut					
Menot	-465 581,00		-465 581,00	-434 640,21	30 940,79
Tulot	81 135,00		81 135,00	93 174,43	12 039,43
Netto	-384 446,00		-384 446,00	-341 465,78	42 980,22
Aikuiskoulutuspalvelut					
Menot	-317 807,00		-317 807,00	-288 883,11	28 923,89
Tulot	39 560,00		39 560,00	35 013,47	-4 546,53
Netto	-278 247,00		-278 247,00	-253 869,64	24 377,36
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut					
Menot	-244 490,00		-244 490,00	-244 784,82	-294,82
Tulot	13 230,00		13 230,00	18 402,86	5 172,86
Netto	-231 260,00		-231 260,00	-226 381,96	4 878,04
Hyvinvointipalvelujen toimiala yhteensä					
Menot	-3 965 230,00	0,00	-3 965 230,00	-3 681 546,19	283 683,81
Tulot	183 005,00	0,00	183 005,00	209 489,20	26 484,20
Netto	-3 782 225,00	0,00	-3 782 225,00	-3 472 056,99	310 168,01

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama
Tekninen lautakunta					
Menot	-151 246,00		-151 246,00	-201 751,52	-50 505,52
Tulot	8 500,00		8 500,00	31 812,10	23 312,10
Netto	-142 746,00		-142 746,00	-169 939,42	-27 193,42
Yhdyskuntapalvelut					
Menot	-953 571,00		-953 571,00	-1 016 692,97	-63 121,97
Tulot	410 380,00		410 380,00	392 623,28	-17 756,72
Netto	-543 191,00		-543 191,00	-624 069,69	-80 878,69
Pelastuspalvelut					
Menot	-229 000,00		-229 000,00	-217 241,90	11 758,10
Tulot	5 200,00		5 200,00	4 138,21	-1 061,79
Netto	-223 800,00		-223 800,00	-213 103,69	10 696,31
Kiinteistöpalvelut					
Menot	-1 078 444,00		-1 078 444,00	-1 211 103,89	-132 659,89
Tulot	1 355 780,00		1 355 780,00	1 362 929,42	7 149,42
Netto	277 336,00		277 336,00	151 825,53	-125 510,47
Ympäristövalvonta					
Menot	-198 526,00		-198 526,00	-194 116,97	4 409,03
Tulot	89 050,00		89 050,00	129 648,08	40 598,08
Netto	-109 476,00		-109 476,00	-64 468,89	45 007,11
Kaavoitus ja tonttipalvelut					
Menot	-63 180,00		-63 180,00	-33 730,53	29 449,47
Tulot	121 050,00		121 050,00	53 657,14	-67 392,86
Netto	57 870,00		57 870,00	19 926,61	-37 943,39
Asumispalvelut					
Menot	-250 438,00		-250 438,00	-242 789,01	7 648,99
Tulot	337 400,00		337 400,00	356 067,31	18 667,31
Netto	86 962,00		86 962,00	113 278,30	26 316,30
Ruokahuolto ja puhtaanapito- ja puhdistuspalvelut					
Menot	-1 075 382,00		-1 075 382,00	-1 091 408,11	-16 026,11
Tulot	945 390,00		945 390,00	842 879,59	-102 510,41
Netto	-129 992,00		-129 992,00	-248 528,52	-118 536,52
Teknisten palvelujen toimiala					
Menot	-3 999 787,00		-3 999 787,00	-4 208 834,90	-209 047,90
Tulot	3 272 750,00		3 272 750,00	3 173 755,13	-98 994,87
Netto	-727 037,00		-727 037,00	-1 035 079,77	-308 042,77
Käyttötalous yhteensä					
Menot	-21 489 365,00	0,00	-21 489 365,00	-20 946 576,91	542 788,09
Tulot	3 934 070,00	0,00	3 934 070,00	4 163 052,50	228 982,50
Netto	-17 555 295,00	0,00	-17 555 295,00	-16 783 524,41	771 770,59

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama
Investointiosa Kunnanhallitus					
Yritystilojen saneeraus					
Menot	-120 000,00	-175 000,00	-295 000,00	-175 207,16	119 792,84
Tulot			0,00		
Netto	-120 000,00	-175 000,00	-295 000,00	-175 207,16	119 792,84
Maa-alueet osto/myynti					
Menot	-100 000,00		-100 000,00	0,00	100 000,00
Tulot			0,00	108 218,86	108 218,86
Netto	-100 000,00		-100 000,00	108 218,86	208 218,86
Osakkeet osto/myynti					
Menot	0,00		0,00	-1 750,00	-1 750,00
Tulot			0,00	5 866,00	5 866,00
Netto	0,00		0,00	4 116,00	4 116,00
Laajakaistahanke					
Menot	-50 000,00		-50 000,00	0,00	50 000,00
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Netto	-50 000,00		-50 000,00	0,00	50 000,00
Reitistöjen kehittäminen					
Menot	-100 000,00		-80 000,00	-12 854,69	67 145,31
Tulot	50 000,00		40 000,00	0,00	
Netto	-50 000,00		-40 000,00	-12 854,69	67 145,31
Saaristoreitti					
Menot	-100 000,00		-15 000,00	-16 224,60	-1 224,60
Tulot	80 000,00				
Netto	-20 000,00		-15 000,00	-16 224,60	-1 224,60
Kunnanhallitus yhteensä					
Menot	-470 000,00	-175 000,00	-645 000,00	-206 036,45	333 963,55
Tulot	130 000,00	0,00	130 000,00	114 084,86	114 084,86
Netto	-340 000,00	-175 000,00	-515 000,00	-91 951,59	448 048,41

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama
Tekniset palvelut					
Kadut, kirkonkylä					
Me- not	-220 000,00		-220 000,00	-169 997,14	50 002,86
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Netto	-220 000,00		-220 000,00	-169 997,14	50 002,86
Liehtala					
Me- not	-20 000,00		-20 000,00	-1 679,48	18 320,52
Tulot	5 000,00		5 000,00		-5 000,00
Netto	-15 000,00		-15 000,00	-1 679,48	13 320,52
Kk-satama-alue					
Me- not	-200 000,00		-200 000,00	-108 400,96	91 599,04
Tulot			0,00	0,00	0,00
Netto	-200 000,00		-200 000,00	-108 400,96	91 599,04
Huoltotilat					
Me- not	-30 000,00	-20 000,00	-50 000,00	-54 123,67	-4 123,67
Tulot			0,00		0,00

Seniorikodit	Netto	-30 000,00	-20 000,00	-50 000,00	-54 123,67	-4 123,67
	Me- not	-30 000,00		-30 000,00	-22 905,69	7 094,31
	Tulot			0,00		0,00
	Netto	-30 000,00		-30 000,00	-22 905,69	7 094,31
Palvelukeskus	Me- not	-400 000,00	-135 000,00	-535 000,00	-358 398,08	176 601,92
	Tulot		0	0,00		0,00
	Netto	-400 000,00	-135 000,00	-535 000,00	-358 398,08	176 601,92
Asuntola	Me- not	-20 000,00		-20 000,00	-20 425,60	-425,60
	Tulot			0,00		
	Netto	-20 000,00		-20 000,00	-20 425,60	-425,60
Koulukartano	Me- not	-20 000,00		-20 000,00	-4 348,31	15 651,69
	Tulot			0,00		0,00
	Netto	-20 000,00		-20 000,00	-4 348,31	15 651,69
Pistohiekka	Me- not	-300 000,00		-300 000,00	-299 603,84	396,16
	Tulot			0,00	0,00	0,00
	Netto	-300 000,00		-300 000,00	-299 603,84	396,16
Liikuntapaikat	Me- not	-65 000,00		-65 000,00	-50 270,13	14 729,87
	Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
	Netto	-65 000,00		-65 000,00	-50 270,13	14 729,87
Energiansäästöratkaisut	Me- not	-150 000,00		-150 000,00	-146 475,15	3 524,85
	Tulot			0,00		0,00
	Netto	-150 000,00		-150 000,00	-146 475,15	3 524,85
Puumalan koulu	Me- not	-15 000,00		-15 000,00	-5 906,92	9 093,08
	Tulot					
	Netto	-15 000,00		-15 000,00	-5 906,92	9 093,08
Urheiluhalli	Me- not	-150 000,00		-150 000,00	-38 150,00	111 850,00
	Tulot	0,00		0,00		0,00
	Netto	-150 000,00		-150 000,00	-38 150,00	111 850,00
Ruokapalvelut/Keittiön irtaimisto	Me- not	-60 000,00		-60 000,00	-49 674,48	10 325,52
	Tulot			0,00		
	Netto	-60 000,00		-60 000,00	-49 674,48	10 325,52
Melka -halli	Me- not	0,00	-250 000,00	-250 000,00	-20 720,31	229 279,69

	Tulot	0,00		0,00		
	Netto	0,00	-250 000,00	-250 000,00	-20 720,31	229 279,69
Nuorisotalo						
	Me- not	-15 000,00		-15 000,00	-7 855,16	7 144,84
	Tulot			0,00		
	Netto	-15 000,00		-15 000,00	-7 855,16	7 144,84
Tekniset palvelut						
yhteensä	Me- not	-1 695 000,00	-405 000,00	-2 100 000,00	-1 358 934,92	741 065,08
	Tulot	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	-5 000,00
	Netto	-1 690 000,00	-405 000,00	-2 095 000,00	-1 358 934,92	736 065,08
Investoinnit yhteensä						
	Me- not	-2 165 000,00	-580 000,00	-2 745 000,00	-1 564 971,37	1 180 028,63
	Tulot	135 000,00	0,00	135 000,00	114 084,86	-20 915,14
	Netto	-2 030 000,00	-580 000,00	-2 610 000,00	-1 450 886,51	1 159 113,49
		Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama
Rahoitusosa						
Verotulot	Tulot	9 600 000,00		9 600 000,00	10 508 464,37	908 464,37
Valtionosuudet	Tulot	8 520 000,00		8 520 000,00	8 483 433,00	-36 567,00
Korkomenot	Menot	-5 250,00		-12 000,00	-5 655,77	6 344,23
Korkotulot	Tulot	8 000,00		8 000,00	6 533,50	-1 466,50
Rahoitusmenot	Menot	-3 500,00		-3 500,00	17 641,05	21 141,05
Rahoitustulot	Tulot	41 000,00		31 000,00	62 387,36	31 387,36
Rahoitusosa yhteensä	Menot	-8 750,00	0,00	-15 500,00	11 985,28	27 485,28
	Tulot	18 169 000,00	0,00	18 159 000,00	19 060 818,23	901 818,23
	Netto	18 160 250,00	0,00	18 143 500,00	19 072 803,51	929 303,51
Määräraha- muutokset yhteensä	Menot	-23 663 115,00	-580 000,00	-24 249 865,00	-22 498 722,80	1 751 142,20
	Tulot	22 238 070,00	0,00	22 228 070,00	23 337 001,15	1 108 931,15
	Netto	-1 425 045,00	-580 000,00	-2 021 795,00	838 278,35	2 860 073,35

TULOSLASKELMA (ulkoiset ja sisäiset)

TULOSLASKELMA 31.12.2021

(ulkoiset+sisäiset)

	Talousarvio 2021	Toteutuma 31.12.2021	Alle/yli	Käyttö %	Toteutuma 31.12.2020
TULOSLASKELMA					
Toimintatuotot					
Myyntituotot	895 200	895 966,26	766,26	100,09	1 076 089,67
Maksutuotot	202 650	193 665,08	-8 984,92	95,57	228 792,75
Tuet ja avustukset	204 840	429 045,58	224 205,58	209,45	161 717,79
Muut toimintatuotot	2 631 380	2 644 375,58	12 995,58	100,49	2 639 384,89
Toimintatuotot	3 934 070	4 163 052,50	228 982,50	105,82	4 105 985,10
Toimintakulut					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-3 285 030	-3 370 532,75	-85 502,75	102,60	-2 990 275,84
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-996 860	-975 631,55	21 228,45	97,87	-925 113,46
Muut henkilösivukulut	-127 880	-131 399,74	-3 519,74	102,75	-97 529,42
Asiakaspalvelujen ostot	-11 849 570	-11 488 748,29	360 821,71	96,95	-10 639 318,51
Muiden palvelujen ostot	-2 700 425	-2 433 558,48	266 866,52	90,12	-2 759 707,65
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 115 525	-1 078 533,55	36 991,45	96,68	-1 059 345,40
Avustukset	-293 800	-301 363,14	-7 563,14	102,57	-354 458,01
Muut toimintakulut	-1 120 275	-1 166 809,41	-46 534,41	104,15	-1 043 216,06
Toimintakulut	-21 489 365	-20 946 576,91	542 788,09	97,47	-19 868 964,35
TOIMINTAKATE	-17 555 295	-16 783 524,41	771 770,59	95,60	-15 762 979,25
Verotulot	9 600 000	10 508 464,37	908 464,37	109,46	9 189 747,58
Valtionosuudet	8 520 000	8 483 433,00	-36 567,00	99,57	8 892 082,00
Rahoitustuotot					
Korkotuotot	8 000	6 508,62	-1 491,38	81,36	6 315,56
Muut rahoitustuotot	41 000	62 494,40	21 494,40	152,43	95 869,23
Rahoituskulut					
Korkokulut	-5 000	-4 385,89	614,11	87,72	-11 176,63
Muut rahoituskulut	-3 750	-3 727,41	22,59	99,40	-4 334,64
Rahoitustuotot ja -kulut	40 250	60 889,72	20 639,72	151,28	86 673,52
Rahoitus tulot-menot=netto	18 160 250	19 052 787,09	892 537,09	104,91	18 168 503,10
VUOSIKATE	604 955	2 269 262,68	1 664 307,68	375,11	2 405 523,85
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman muk. poistot	-585 100	-711 437,33	-126 337,33	121,59	-669 931,97
Arvonalentumiset					
Satunnaiset tuotot ja kulut		740,68			
TILIKAUDEN TULOS	19 855	1 558 566,03	1 538 711,03	7849,74	1 735 591,88
Poistoeron lis.(-)väh.(+)					
Varausten lis.(-)väh.(+)					
Rahastojen lis.(-)väh.(+)		20 000,00			
Tilikauden yli- alijäämä	19 855	1 578 566,03	1 558 711,03	7950,47	1 735 591,88

TULOSLASKELMA (ulkoiset)

TULOSLASKELMA

ulkoinen

01.01. - 31.12.2021

01.01. - 31.12.2020

Toimintatuotot

Myyntituotot	895 966,26		1 076 089,67	
Maksutuotot	193 665,08		228 792,75	
Tuet ja avustukset	429 045,58		161 717,79	
Muut toimintatuotot	1 140 546,29	2 659 223,21	984 793,95	2 451 394,16

Toimintakulut

Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-3 370 532,75		-2 990 275,84	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-975 631,55		-925 113,46	
Muut henkilösivukulut	-131 399,74		-97 529,42	
Palvelujen ostot	-13 381 124,76		-12 586 957,60	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 078 533,55		-1 059 345,40	
Avustukset	-301 363,14		-354 458,01	
Muut toimintakulut	-204 162,13	-19 442 747,62	-200 693,68	-18 214 373,41

TOIMINTAKATE**-16 783 524,41** **-15 762 979,25**

Verotulot 10 508 464,37 9 189 747,58

Valtionosuudet 8 483 433,00 8 892 082,00

Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot	6 508,62		6 315,56	
Muut rahoitustuotot	62 494,40		95 869,23	
Korkokulut	-4 385,89		-11 176,63	
Muut rahoituskulut	-3 727,41	60 889,72	-4 334,64	86 673,52

VUOSIKATE**2 269 262,68** **2 405 523,85**

Poistot ja arvonalentumiset

Suunn. muk. poistot -711 437,33 -669 931,97

Arvonalentumiset

Satunnaiset erät 740,68

Satunnaiset tuotot

TILIKAUDEN TULOS**1 558 566,03** **1 735 591,88**Rahostojen lis.(-)väh(+)
20 000,00**Tilikauden yli- alijäämä****1 578 566,03** **1 735 591,88****TUNNUSLUVUT:**

Toimintatuotot/Toimintakulut, % 13,68 13,46

Vuosikate/Poistot, % 318,97 359,07

Vuosikate, eur/asukas 1070,91 1128,29

Asukasmäärä 2119 2132

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot prosentteina toimintakuluista

Vuosikate prosenttia poistoista

RAHOITUSLASKELMA

RAHOITUSLASKELMA				
	1.1. - 31.12.2021		1.1. - 31.12.2020	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	2 269 262,68		2 405 523,85	
Satunnaiset erät	740,68			
Tulorahoituksen korjaukset	-131 781,14	2 138 222,22	-11 270,45	2 394 253,40
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-1 564 971,37		-1 194 227,43	
Rah.osuudet investointimenoihin			97 500,00	
Investointien myynti	114 085,26		2 949,55	
Pys. vast. hyöd. luovutustulot	131 781,14	-1 319 104,97	11 270,45	-1 082 507,43
Toiminnan ja investointien rahavirta		819 117,25		1 311 745,97
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten vähennykset				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	4 500,00			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-200 000,00		-312 500,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-195 500,00		-312 500,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 020,93		-3 198,76	
Vaihto-omaisuuden muutos	407,47		1 293,08	
Saamisten muutos	617 013,48		-745 378,04	
Korottomien velkojen muutos	-442 016,30	176 425,58	635 122,07	-112 161,65
Rahoituksen rahavirta		-19 074,42		-424 661,65
Rahavarojen muutos		800 042,83	887 084,32	
Rahavarat 31.12.	7 706 216,97		6 906 174,14	
Rahavarat 1.1.	6 906 174,14	800 042,83	6 019 089,82	887 084,32

TUNNUSLUVUT:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5

vuodelta, 1000 €	7 092	8 096
Investointien tulorahoitus, %	145,00	219,34
Pääomamenojen tulorahoitus, %	128,57	170,70
Laskennallinen lainanhoitokate	68,75	24,96
Kassastamaksut/vuosi, milj.euroa	21,09	19,13
Kassan riittävyys, pv	133,36	142,12

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Investointien tulorahoitus %: $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$ Pääomamenojen tulorahoitus %: $100 * \text{Vuosikate} / (\text{Investointien omahankintameno} + \text{Antolainojen nettolisäys} + \text{Lainanlyhennykset})$ Laskennallinen lainanhoitokate: $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + (\text{lainakanta} / 8))$ Kassan riittävyys pv: $365 \text{ pv} * \text{Kassavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

TASE

	31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	258 775,08	275434,68
Tietokoneohjelmistot	22 006,27	48 952,51
Aineettomat hyödykkeet	280 781,35	324 387,19
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	1 575 255,03	1 683 473,89
Rakennukset	6 107 926,65	6 158 539,30
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 047 865,37	4 141 806,77
Koneet ja kalustot	149 089,15	128 967,51
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 019 822,29	
Aineelliset hyödykkeet	12 899 958,49	12 112 787,47
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	1 951 474,25	1 955 590,65
Muut lainasaamiset	417 402,74	417 402,74
Sijoitukset	2 368 876,99	2 372 993,39
PYSYVÄT VASTAAVAT	15 549 616,83	14 810 168,05
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot		
Valtion lainat	0,00	0,00
Muut toimeksiannot		
Lahjoitusrahasto	1 000,00	1 000,00
Toimeksiantojen varat	1 000,00	1 000,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet		
Muu vaihto-omaisuus	11 825,52	12 232,99
Vaihto-omaisuus	11 825,52	12 232,99
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	175 938,96	185 069,18
Lainasaamiset	377 500,00	407 500,00
Muut saamiset	218 477,80	206 386,82
Siirtosaamiset	477 095,08	1 067 069,32
Lyhytaikaiset saamiset	1 249 011,84	1 866 025,32
Saamiset	1 249 011,84	1 866 025,32
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	1 520 000,00	1 490 000,00
Rahat ja pankkisaamiset		
Kassatilit	4 941,94	200,00
Pankkitilit	6 181 275,04	5 415 974,14
Rahat ja pankkisaamiset	6 186 216,98	5 416 174,14
VAIHTUVAT VASTAAVAT	8 967 054,34	8 784 432,45
VASTAAVAA YHTEENSÄ	24 517 671,17	23 595 600,50

VASTATTAVAA	31.12.2021	31.12.2020
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	10 678 156,24	10 678 156,24
Rahastopääomat	480 000,00	500 000,00
Ed. tilikausien ylijäämä(alijäämä)	10 350 663,09	8 615 071,20
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	1 578 566,03	1 735 591,88
Oma pääoma	23 087 385,36	21 528 819,32
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Pakolliset varaukset	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
Muut toimeksiannot	2 625,13	1 604,20
Toimeksiantojen pääomat	2 625,13	1 604,20
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	50 000,00	100 000,00
Vuokratakuut	4 500,00	0,00
Lainat vakuutuslaitoksilta		
Pitkäaikainen vieras pääoma	54 500,00	100 000,00
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	50 000,00	200 000,00
Lainat vakuutuslaitoksilta		
Saadut ennakot		
Ostovelat	668 980,64	1 044 482,40
Muut lyhytaikaiset velat	81 031,36	57 705,52
Siirtovelat	573 148,68	662 989,06
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 373 160,68	1 965 176,98
Vieras pääoma	1 427 660,68	2 065 176,98
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	24 517 671,17	23 595 600,50

TUNNUSLUVUT:

Omavaraisuusaste, %	94,18	91,25
Suhteellinen velkaantuneisuus-%	6,57	10,01
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	11 929	10 351
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	5 630	4 855
Lainakanta 31.12., 1000 eur	105	300
Lainakanta, €/asukas	47	141
Lainat ja vuokravastuut 31.12. (1000 eur)	431	431
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	204	202
Lainasaamiset 31.12., 1000 eur	417	417
Asukasmäärä	2119	2132

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuus-%:	$100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaeht. varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$
Suhteellinen vekaantuneisuus-%:	$100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$
Lainakanta 31.12.:	$\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut enn.} + \text{ostov.} + \text{Siirtov.} + \text{Muut velat})$
Lainat ja vuokravastuut	$\text{Lainakanta} + \text{vuokravastuut (liitetiedoista)}$
Lainasaamiset 31.12.:	$\text{Sijoituksiin merkityt lainasaamiset ja muut lainasaamiset}$

KONSERNITULOSLASKELMA

KONSERNITULOSLASKELMA

	01.01. - 31.12.2021	01.01. - 31.12.2020
Toimintatuotot	16 700 499,41	14 780 049,13
Toimintakulut	-32 896 472,73	-29 996 147,21
Osuus osakkuusyhteisöjen tuloksesta	707,58	5 023,78
TOIMINTAKATE	-16 195 265,74	-15 211 074,30
Verotulot	10 508 464,37	9 189 747,58
Valtionosuudet	8 483 433,00	8 892 082,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	8 363,23	6 901,76
Muut rahoitustuotot	91 345,44	102 376,33
Korkokulut	-25 326,89	-36 732,61
Muut rahoituskulut	-4 318,56	-9 604,26
VUOSIKATE	2 866 694,85	2 933 696,50
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunn. muk. poistot	-1 336 560,24	-1 122 486,52
Arvonalentumiset	-1 336 560,24	-1 122 486,52
Satunnaiset erät	-48 793,12	
TILIKAUDEN TULOS	1 481 341,49	1 811 209,98
Tilinpäätössiirrot	-70 189,01	-27 379,48
Vähemmistöosuudet	1 780,44	2 171,80
Tilikauden yli- alijäämä	1 412 932,92	1 786 002,30
TUNNUSLUVUT:		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	50,77	49,27
Vuosikate/Poistot, %	214,48	261,36
Vuosikate, eur/asukas	1352,85	1376,03
Asukasmäärä	2119	2132

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2021		1.1. - 31.12.2020	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	2 850 728,80		2 933 696,52	
Satunnaiset erät	-48 793,12			
Tulorahoituksen korjauserät	<u>209 758,87</u>	3 011 694,55	<u>-17 910,04</u>	2 915 786,48
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-2 466 887,46		-1 763 616,79	
Rah.osuudet investointimenoihin	666,52		98 892,74	
Investointien myynti	114 085,26			
Pys. vast. hyöd. luovutustulot	<u>199 542,66</u>	-2 152 593,02	<u>19 520,48</u>	-1 645 203,57
Toiminnan ja investointien rahavirta		859 101,53		1 270 582,91
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset			13,80	
Antolainasaamisten vähennykset		0,00		13,80
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	696 309,94		446 336,17	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-355 943,42		-474 934,26	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	<u>-96 600,00</u>	243 766,52	<u>-372 600,00</u>	-401 198,09
Oman pääoman muutokset		-26 822,01		-15 912,20
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	7 063,07		-2 551,01	
Vaihto-omaisuuden muutos	16 116,48		-16 955,88	
Saamisten muutos	682 750,43		-724 194,39	
Korottomien velkojen muutos	<u>-372 784,14</u>	333 145,84	<u>851 096,55</u>	107 395,27
Rahoituksen rahavirta		550 090,35		-309 701,22
Rahavarojen muutos		1 409 191,88		960 839,54
Rahavarat 31.12.	8 912 007,43		7 539 806,77	
Rahavarat 1.1.	<u>7 502 815,53</u>	<u>1 409 191,90</u>	<u>6 578 967,23</u>	<u>960 839,54</u>

TUNNUSLUVUT:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, 1000 €	5 275	1 235
Investointien tulorahoitus, %	115,59	176,23
Pääomamenojen tulorahoitus, %	101,01	137,11
Lainanhoitokate	7,92	5,98
Kassanriittävyys	87,4	85,3

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Investointien tulorahoitus %: $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$
Pääomamenojen tulorahoitus %: $100 * \text{Vuosikate} / (\text{Investointien omahankintameno} + \text{Antolainojen nettolisäys} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate: $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

KONSERNITASE

	2021	2020
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet	426 843,12	496 074,55
Muut pitkävaik. Menot		
AINEETTOMAT HYÖD. YHTEENSÄ	426 843,12	496 074,55
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet	1 620 844,07	1 756 093,26
Rakennukset	10 070 050,90	10 279 576,36
Kiint. Rakenteet ja laitteet	4 172 463,61	4 259 688,07
Koneet ja kalusto	523 589,26	492 321,15
Muut aineelliset hyödykkeet	17 452,80	26 565,73
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	1 728 749,27	604 917,60
AINEELLISET HYÖD. YHTEENSÄ	18 133 149,91	17 419 162,17
SIJOITUKSET		
Osakkeet ja osuudet	846 298,47	825 806,87
Muut lainasaamiset	12 689,65	12 689,65
Muut saamiset	5 557,94	7 747,01
SIJOITUKSET YHTEENSÄ	864 546,06	846 243,53
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	19 424 539,09	18 761 480,25
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	103 117,53	159 607,10
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
VAIHTO-OMAISUUS	85 013,42	101 129,90
SAAMISET		
PITKÄAIKAISET SAAMISET		
LYHYTAIKAISET SAAMISET	2 514 541,54	3 214 798,94
SAAMISET YHTEENSÄ	2 514 541,54	3 214 798,94
Rahoitusarvopaperit	1 777 438,34	1 657 774,34
RAHAT JA PANKKISAAMISET	7 188 632,36	5 882 032,42
VASTAAVAA YHTEENSÄ	31 093 282,28	29 776 822,95

	2021	2020
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma (kunta)	10 678 156,03	10 678 155,29
Muut omat rahastot	799 605,32	823 570,89
Ed. tilikausien yli-/alijäämä	9 222 352,17	7 523 271,06
Tilikauden yli-/alijäämä	1 412 912,77	1 786 002,32
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	22 113 026,29	20 810 999,56
VÄHEMMISTÖOSUudet	-4 425,12	8 081,16
POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET		
Kertynyt poistoero		
Vapaaehtoiset varaukset	23 850,00	12 599,99
VAPAAEHT. VARAUKSET YHTEENSÄ	23 850,00	12 599,99
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	508 364,79	166 824,77
PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ	508 364,79	166 824,77
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	115 538,50	164 941,96
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen korollinen	5 043 652,66	4 551 222,36
Pitkäaikainen koroton	2 655,61	3 150,22
Saadut ennakot		
Lyhytaikainen korollinen	51 789,88	437 078,51
Lyhytaikainen koroton	3 238 829,67	3 621 924,42
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	8 336 927,82	8 613 375,51
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	31 093 282,28	29 776 822,95

TUNNUSLUVUT:

Omavaraisuusaste, %	72,70	70,77
Suhteellinen velkaantuneisuus -%	23,29	26,21
Kertynyt yli-/ alijäämä 1000 €	10 635	9 309
Kertynyt yli-/ alijäämä, €/asukas	5019	4366
Konsernin lainat, €/asukas	2 405	2 340
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	5 095	4 988
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	18	20
Velat ja vastuut % käyttötuloista	48	30
Kunnan asukasmäärä	2119	2132

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuus-%:	$100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaeht. Var.}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadu})$ (Koko pääoma - Saadu (Koko pääoma - Saadut ennakot))
Suhteellinen velkaantuneisuus-%:	$100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$
Lainakanta 31.12.:	$\text{Vieras pääoma} - (\text{Enn.} + \text{Vieras pääoma} - (\text{Enn.} + \text{ostov.} + \text{Siirtov.} + \text{Muut velat}))$
Lainasaamiset 31.12.:	Sijoituksiin merkityt ja sijoituksiin merkityt lainasaamiset ja muut lainas.
Velat ja vastuut % käyttötuloista:	$100 * (\text{vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$ $100 * (\text{vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{vuokra- ja leasingvastuut}) / \text{Käyttötulot}$

LIITETIEDOT

9.1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KUVAAVAT LIITETIEDOT

1. Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Kunta

Tulojen ja menojen kirjaamisperusteet

Tulot ja menot kirjataan suoriteperusteisesti poikkeuksena vähäiset liiketapahtumat sekä verotulot. Verotulot kirjataan tilinpäätöksessä verohallinnon tilitysten suoritusajankohdan mukaan ao. tilikaudelle.

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoön vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistolaskennassa on noudatettu Puumalan kunnanvaltuuston päätöstä 8.12.1997 § 83. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet. Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoön tai sitä alempaan arvoon. Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankinta- tai sitä alemman hankintameno määräisenä

Muut erät

Pitkäaikaisten lainojen v. 2022 lyhennykset on siirretty lyhytaikaisiin lainoihin, lainojen lyhennysten tilille. Lainojen korot on jaksotettu 31.12.2021 saakka. Palkat on maksettu 31.12.2021 saakka. Lomapalkkavelan muutos on kirjattu tilinpäätöksessä palkkoihin ja sosiaalikuluihin menoksi ja taseen siirtovelkoihin lisäykseksi.

Konserni

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty liitetiedoissa 20 ja 21 laajuudessa kaikki kuntakonserniin kuuluvat tytäryhteisöt ja kuntayhtymät. Liitetiedot 20 ja 21 on ilmoitettu konsernin eliminoitujen tietojen pohjalta.

Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Kunnan ja tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty pariarvomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhteisöjen rakennusten ja rakennelmien poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuiksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero on kirjattu konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuiksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöjä ei ole yhdistetty konsernitilinpäätökseen, vaan ilmoitettu liitetietona.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Vuoden 2021 tilinpäätös on vertailukelpoinen vuoteen 2020 nähden.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilikauden aikana tapahtuneet oleelliset muutokset: Itä-Suomen päihdehuolto (Tuustaipale) purkautui 31.8.2021.

2. TULOSLASKELMAN JA TASEEN ESITTÄMISTAPA

Kunta

Tuloslaskelman esittämistavassa ei ole muutoksia edelliseen vuoteen. Uudet tilikauden aikana avatut tilit on lisätty tuloslaskelman rivitietoihin. Taseen esittämistavassa ei ole muutoksia.

Konserni

Tuloslaskelman esittämistavassa ei ole muutoksia edelliseen vuoteen. Taseen esittämistavassa ei ole muutoksia edelliseen vuoteen.

3. OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

Kunta

Ei ilmoitettavaa

Konserni

Ei ilmoitettavaa

4. VERTAILUKELPOISUUS

Kunta

Tilinpäätökset ovat vertailukelpoisia. Liitetietojen vertailutiedoissa voi olla vaihtelevuutta laadintateknisten muutosten vuoksi.

5. AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT

Kunta

Ei ilmoitettavaa

Konserni

Ei ilmoitettavaa

9.2. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6. TOIMINTATUOTOT TEHTÄVITTÄIN

Ulkoiset	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Hallintopalvelut			703 293,17	396 697,64
Hyvinvointipalvelut			181 557,84	166 589,49
Tekniset palvelut			1 774 372,20	1 888 107,03
Yhteensä	16 700 499,41	14 780 049,13	2 659 223,21	2 451 394,16

7. VEROTULOT ERITELTYINÄ

	2021	2020
Kunnan tulovero	6 271 024,79	5 816 524,08
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 470 016,22	1 764 272,56
Kiinteistövero	1 767 423,36	1 608 950,94
Verotulot yhteensä	10 508 464,37	9 189 747,58

8. VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

	2021	2020
Opetus- ja kult.toim. valtionosuus	-458 684,00	-318 437,00
Peruspalvelujen valtionosuus	6 641 597,00	6 915 240,00
Verotuloihin perustava valt. tasaus	891 996,00	840 996,00
Verotulomenetyksen kompensatio	1 408 524,00	1 454 283,00
Valtionosuudet yhteensä	8 483 433,00	8 892 082,00

9. PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY

	2021	2020
Asiakaspalvelujen ostot	11 488 748,29	10 639 318,51
Muiden palvelujen ostot	1 892 376,47	1 947 639,09
Palvelujen ostot yhteensä	13 381 124,76	12 586 957,60

10. VALTUUSTORYHMILLE ANNETUT TUET, VALTUUSTORYHMITÄIN ERITELTYINÄ

Valtuustoryhmille ei maksettu tukea.

11. POISTOKOhteiden RYMITTELY, POISTOAJAT JA POISTOMENETELMÄT

Ryhmän nimi toeruste v/%	Poistomenetelmä	Pois-
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet		
Atk-ohjelmat	Tasapoisto	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	20 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Asuntotontti	Ei tehdä poistoja	0
Liike- ja teollisuustontit	Ei tehdä poistoja	0
Ulkoilu- ja puistoalueet	Ei tehdä poistoja	0
Metsät	Ei tehdä poistoja	0
Maa-alueet	Ei tehdä poistoja	0
Vesialueet	Ei tehdä poistoja	0
Rakennukset		
Puiset asuinrakennukset	Tasapoisto	30 vuotta
Kiviset asuinrakennukset	Tasapoisto	40 vuotta
Rivitalot	Tasapoisto	40 vuotta
Talous- ja ulkorakennukset	Tasapoisto	30-40 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	Tasapoisto	20 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	30-50 vuotta
Liikerakennukset	Tasapoisto	30-40 vuotta
Teollisuus- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	20 vuotta
Museorakennukset	Ei tehdä poistoja	0

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Kadut ja puistot	Tasapoisto	15-20 vuotta
Tiet	Tasapoisto	40 vuotta
Torit	Tasapoisto	40 vuotta
Satamat, laiturit ja uimalat, sillat	Tasapoisto	10-30 vuotta
Satama	Tasapoisto	30 vuotta
Silta	Tasapoisto	40 vuotta
Uimala	Tasapoisto	20 vuotta
Urheilu- ja ulkoilurakenteet	Tasapoisto	20 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	15-30 vuotta
Puhelinverkko ja keskukset	Tasapoisto	15 vuotta
Sähköjohdot ja kiinteät sähkölaitteet	Tasapoisto	15 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	Tasapoisto	15 vuotta
Muut kiinteät koneet ja laitteet	Tasapoisto	10 vuotta
Kaukolämpöverkko	Tasapoisto	15 vuotta
Ulkovalaistuslaitteet	Tasapoisto	20 vuotta
Vedenjakeluverkosto	Tasapoisto	15 vuotta
Viemäriverkosto	Tasapoisto	15 vuotta
Yleiset alueet, sadevesiviemärointi	Tasapoisto	20 vuotta

Koneet ja kalustot

Raskaat koneet ja kalusto	Tasapoisto	15 vuotta
Rautaiset alukset ja veneet	Tasapoisto	15-20 vuotta
Puiset alukset, muut uivat työkoneet	Tasapoisto	10 vuotta
Erikoisajoneuvot	Tasapoisto	15 vuotta
Paketti- ja kuorma-autot	Tasapoisto	10 vuotta
Muut ajoneuvot	Tasapoisto	10 vuotta
Kevyet koneet ja laitteet	Tasapoisto	5-8 vuotta
Atk-laitteet	Jäännösarvopoisto	30 %
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	3-15 vuotta
Muut konttorilaitteet	Tasapoisto	3 vuotta
Muu irtain omaisuus	Tasapoisto	15 vuotta

Keskeneräiset hankinnat ei poistoa

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000 euroa, on kirjattu vuosikuluksi.

12. PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOS

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1	166 814,40	170 269,86		
Lisäystilikautena	2 070,00			
Vähennystilikautena		3 450,00		
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12.	168 884,40	166 819,86		

13. KÄYTTÖOMAISUUDEN MYYNTIVOITOT JA TAPPIOT

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Muut toimintatuotot ja -kulut				
Luovutusvoitot	114 540,00		131 781,14	11 270,45
Luovutustappiot		76,82		

14. SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Satunnaiset tuotot			1 784,40	
Satunnaiset kulut	48 793,12		1 043,72	

15. MUUT RAHOITUS TUOTOT

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Osinkotuotot muista yhteisöistä	3 781,20	194 000,00	60 507,29	66 592,13

16. ERITTTELY POISTOERON MUUTOKSISTA

Ei ilmoitettavaa

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT**9.3. TASEEN VASTAAVIA KOKSEVAT LIITETIEDOT****17. LAINAN LIIKKEELLE LASKEMISET**

Ei ole tässä tarkoitettuja kuluja.

18. ARVONKOROTUKSET

Käyttöomaisuudessa ei ole suoritettu arvonkorotuksia.

19. TIEDOT PYSYVISTÄ VASTAAVISTA TASE-ERÄKOHTAISESTI**Maa- ja vesialueet**

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Maa- ja vesialueet	1 620 844,07	1 756 093,26	1 575 255,03	1 681 824,44
Maa- ja vesialueet yhteensä	1 620 844,07	1 756 093,26	1 575 255,03	1 681 824,44

Aineettomat hyödykkeet	2021	2020
Poistamaton hankintameno 1.1.	324 387,19	95 188,43
Lisäykset tilikauden aikana		250 806,45
Tilikauden poisto	-43 605,84	-21 607,75
Kirjanpitoarvo 31.12	280 781,35	324 387,17

	Aineelliset hyödykkeet					
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet	Koneet ja kalusto	Keskeneräi. hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 683 473,89	6 158 539,30	4 141 806,77	128 967,51	0,00	12 112 787,47
Lisäykset tilikauden aikana		303 226,30	190 539,89	49 674,48	1 019 822,29	1 563 262,96
Rahoitusosuudet tilikaudella						
Vähennykset tilikauden aikana	-108 218,86					- 108 218,86
Siirrot erien välillä						
Tilikauden poisto		-353 838,95	-284 481,29	-29 552,84		-667 873,08
Kirjanpitoarvo 31.12.2021	1 575 255,03	6 107 926,65	4 047 865,37	149 089,15	1 019 822,29	12 899 958,49

Sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet				Lainasaamiset	
	Osakkeet tytäryhteisöt	Kuntayhtymä- osuudet	Muut osakkeet	Yhteensä	Tytär- yhtiöiltä	Muilta
Hankintameno 1.1. Lisäykset	303 463,22	876 575,90	775 551,53 1 750,00	1 955 590,65 1 750,00	404 713,09	12 689,65
Vähennykset Siirrot erien välillä		5 866,40		-5 866,40		
Kirjanpitoarvo 31.12.2021	303 463,22	870 709,50	777 301,53	1 951 474,25	404 713,09	12 689,65

9.4 OMISTUKSET MUISSA YHTEISÖISSÄ

20-22. LUETTELO TYTÄRYHTEISÖISTÄ, KUNTAYHTYMISTÄ JA OMISTUSYHTEISÖISTÄ

Tytäryhtiöt, kuntayhtiöosuudet sekä osakkuusyhteisöt

20 Tytäryhtiöt

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus %	osuus (eur) osake- pääomasta	osuus (eur) vieraasta pääomasta	osuus (eur) tilikauden tuloksesta
As Oy Keskitalo	Puumala	62,5	2 165,42	25 172,60	3 162,69
Kiint. Oy Plan Vuokratalot	Puumala	100	18 677,00	1 810 794,16	- 176 316,76
Kiint. Oy Keskusvarikko	Puumala	82,86	97 552,36	1 138,50	4 930,55
Puumalan Venesatama	Puumala	100	3 321,71	0	-777,81
Pistohiekan Matkailu Oy	Puumala	100	18 000,00	0	-148,44
	Yhteensä		139 716,49	1 837 105,26	-169 149,77

21 Kuntayhtymät

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus %	osuus (eur) perus- pääomasta	osuus (eur) vieraasta pääomasta	osuus (eur) tilikauden tuloksesta
Et-Savon maakuntaliitto	Mikkeli	1,9382	1 597,74	13 951,23	19,82
E-S sosiaali- ja terveystalujen ky	Mikkeli	2,76	816 403,54	5 144 537,84	12 166,20
Vaalijalan ky		1,0689	22 442,80	309 629,25	81 462,61
	Yhteensä		24 040,54	5 468 118,32	93 648,63

22 Osakkuusyhteisöt

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus %	osuus (eur) koko omasta pääomasta	osuus (eur) vieraasta pääomasta	osuus (eur) tilikauden tuloksesta
------	------------	-------------------------------	--	---------------------------------------	---

As Oy Vuorenpelto II	Puumala	30,73	73 987,47	3 971,65	-	954,95
Kiit. Oy Liikekeskus	Puumala	26,37	123 494,63	1 964,40	-	1 126,30
As Oy Puumalan Saimaanrinne	Puumala	33,33	262 062,36	627,29	-	187,42
	Yhteensä		459 544,47	6 563,34	-	2 268,68

23. SAAMISET KONSERNIN YHTEISÖILTÄ, KUNTAYHTYMILTÄ JA OSAKKUUS/OMISTUSYHTEISÖILTÄ

	2021		2020	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		12 954,00		
Lainasaamiset	417 402,94		417 402,74	
Siirtosaamiset				
Saamiset kuntayhtymiltä				
Myyntisaamiset		45 055,65		48 142,57
Siirtosaamiset		193 437,76		363 605,75
Saamiset yhteensä	417 402,94	251 447,41	417 402,74	775 354,07

24. SIIRTOSAAMISIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot seuraavalle vuodelle				3 587,40
Siirtosaamiset kuntayhtymiltä	248 871,19	303 876,00	193 437,76	
Siirtosaamiset muilta	436 314,73	58 291,20	268 681,26	
Laskennalliset verosaamiset				
Muut tulojäämät	14 976,06	13 744,80	14 976,06	169 531,92
Siirtosaamiset yhteensä	700 161,97	375 912,00	477 095,08	173 119,32

25. RAHOITUSARVOPAPERIT

	2021	2020
Aktia Corporate Bond+ B (Kasvu)		
Aktia Vakaa Korko Kasvu A		
Aktia Nordic High Yield Kasvu A		
Aktia Capital L (Kasvu)		
Aktia Arvo Rein Kasvu A		
Aktia A25 Kasvu A		
Aktia/ Taaleri	1 270 000,00	1 240 000,00
OP Rahoitusyhtiö	250 000,00	250 000,00
Hankintahinta yhteensä		
Arvon alentuminen		
Salkun arvo 31.12.2021	1 520 000,00	1 490 000,00

9.5 TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

26. OMAN PÄÄOMAN ERIEN MUUTOKSET

Oman pääoman erittely	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Peruspääoma 1.1.	10 678 156,03	10 678 155,99	10 678 156,24	10 678 156,24
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	10 678 156,03	10 678 155,99	10 678 156,24	10 678 156,24
Arvonkorotusrahasto 1.1.				
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.				
Muut omat rahastot 1.1.	799 605,32	823 570,89	500 000,00	500 000,00
Lisäykset				
Vähennykset			-20 000,00	
Muut omat rahastot 31.12.	799 605,32	823 570,89	480 000,00	500 000,00
Edell. tilik. yli- ja alijäämä 1.1.	9 222 352,17	7 520 245,28	10 350 663,09	8 615 071,20
Edell. tilik. yli- ja alijäämä 31.12.	1 786 002,32	699 232,92	1 735 591,88	850 912,98
Tilikauden yli- ja alijäämä	1 412 912,77	1 786 002,32	1 578 566,03	1 735 591,88
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	22 113 026,29	20 807 974,48	23 087 385,36	21 528 819,32

27. ERITTELY POISTOEROISTA

Ei ilmoitettavaa.

28. PITKÄAIKAISET VELAT

Ei ilmoitettavaa.

29. JOUKKOVELKAKIRJALAINAT

Kyseisiä lainoja ei ole.

30. PAKOLLISET VARAUKSET

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Muut pakolliset varaukset				
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu	168 884	166 820		

*korjattu vuoden 2020 tieto

31. VIERAS PÄÄOMA

	Konserni		Kunta	
	Lyhytaikainen	Lyhytaikainen	Lyhytaikainen	Lyhytaikainen
	2021	2020	2021	2020
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	1 462,80	6 679,20		
Yhteensä	1 462,80	6 679,20		
Velat kuntayhtymille				
Ostovelat	7 918,07	31 050,00	-14 304,30	176 594,88
Yhteensä	7 918,07	31 050,00	-14 304,30	176 594,88
Vieras pääoma yhteensä	9 380,87	37 729,20	-14 304,30	176 594,88

32. SEKKILIMIITTI

	2021	2020
Nordea Bank Oyj	16 818,79	16 818,79
Suur-Savon Osuuspankki	16 818,79	16 818,79
Yhteensä	33 637,58	33 638,58

Ei ole kirjattu velaksi taseeseen.

33. MUIDEN VELKOJEN ERITTELY

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Muut velat				
Liittymismaksut pitkäaikainen		3 150,22		
Muut velat, lyhytaikainen/ Liittymismaksut ja muut velat	210 291,97	437 078,51	81 031,36	57 705,52
Laskennalliset verovelat				
Muut velat yhteensä	210 291,97	440 228,73	81 031,36	57 705,52

34. SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Korkojaksotukset			1 627,32	4 225,11
Lomapalkkavelka			369 554,25	329 338,96
Tilikauden palkkojen sivukulut			75 444,59	67 354,03
Siirtovelat Essotelle			48 008,99	27 892,37
Muut siirtovelat			126 522,52	234 178,59
Siirtovelat yhteensä	3 238 829,67	3 621 924,42	573 148,68	662 989,06

9.6. VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMuksIA JA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseeseen sisällyttömät vastuusitoumukset ja vastuut

35. VELAT, VAKUUDEKSI ANNETTU KIINNITYKSIÄ

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Lainat rahoituslaitoksilta				
Yrityskiinnitys		41 400,00		
Kiinteistökiinnitys		27 600,00		
Erytyspanntaus	2 386 282,44	95 937,60	2 386 282,44	2 386 282,44
Yhteensä	2 386 282,44	164 937,60	2 386 282,44	2 386 282,44

36. MUISTA SITOUMUKSISTA KUIN VELOISTA VAKUUDEKSI ANNETUT KIINNITYKSET

Ei ilmoitettavaa

37. VUOKRA- JA LEASINGVASTUIDEN YHTEISMÄÄRÄ

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Vuokravastuut yhteensä	199 786,11	213 695,89	169 901,07	104 393,86
Seuraavalla kaudella maksettava osuus	189 268,89	148 123,40	81 385,50	96 148,86
Leasingvastuut	56 537,79	572 246,80	31 192,59	35 103,79
Seuraavalla kaudella maksettava osuus	47 968,20	51 180,27	22 623,00	25 492,59
Yhteensä	493 560,99	985 246,36	305 102,16	261 139,10

38. VASTUUSITOUMUKSET

	2021	2020
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta		
Alkuperäinen pääoma	1 426 575,00	1 478 449,00
Jäljellä oleva pääoma	1 374 701,00	1 426 575,00
Takaukset muiden puolesta		
Alkuperäinen pääoma	188 583,67	203 570,59
Jäljellä oleva pääoma	173 596,75	188 583,67

39. VASTUU KUNTIEN TAKAUSKESKUKSEN TAKAUSVASTUUSTA

	2020	2019
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuusta	15 109 059,00	14 348 501,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	9 897,00	8 940,00

40. MUUT KUNTAA KOSKEVAT TALOUDELLISET VASTUUT

E-S sosiaali- ja terveystalouden ky:n kertynyttä alijäämää 90 209,87 euroa, ei ole kirjattu tilinpäätökseen.

Hankevastuut					
Hanke	Rahoituslähde	Kokonaisbudjetti	Kunnan rahoitusosuus	Muu rahoituskanava	Kesto
Puumalan reitistöjen investointihanke	Maaseuturah.	105 560 €	52 780 €		2019-31.5.2022
Puumalan reitistöjen investointihanke, kehittämishanke (hankevetäjä)	Maaseuturah.	33 487 €	8 372 €		31.5.2022
Eriyisavustus varhaiskasvatuksen koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasottamiseksi	Opetus- ja kulttuuriministeriö 20 000 €	21 000 €	1 000 €		1.8.2020-31.12.2021
Eriyisavustus esi- ja perusopetuksen koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasottamiseksi	Opetus- ja kulttuuriministeriö 24 156 €	25 428 €	1 272 €		1.8.2020-31.12.2021
Eriyisavustus varhaiskasvatukseen esi- ja perusopetukseen koronaepidemian vaikutusten tasottamiseksi vuosille 2021-2022	Opetus- ja kulttuuriministeriö 30 000 €	31 579 €	1 579 €		6.9.2021-31.12.2022
Kesäharrastuksia lapsille ja nuorille	AVI 21 124,80 €	23 472 €	782,40 €	Juva ja Rantasalmi 1 564,80 €	1.4.2020-31.5.2021

Kesäharrastuksia lapsille ja nuorille	AVI 15 000 €	16 667 €	555,56 €	Juva ja Rantasalmi 1 111,12€	1.6.-31.12.2021
Kerhotoiminnan yhteishanke	AVI 9 000 €	10 000 €	1 000 €	Osallistumismaksuja 50€/2020	01.06.2019- 31.05.2021
Kerhotoiminnan yhteishanke	AVI 5 000 €	5 886 €	556 €	Osallistumismaksuja 330 €/2021	1.6.2021- 31.5.2022
Vauhtia Viikareihin	AVI 4 500 €	9 000 €	4 500 €		1.4.2020- 31.5.2021
Vauhtia Viikareihin	AVI 4 000 €	8 000 €	4 000 €		1.6.-31.12.2021
Perusopetuksen Tasa-arvohanke	Opetus- ja kulttuuriministeriö 22 000 €	26 400 €	4 400 €		1.10.2020- 31.12.2021
Esi- ja perusopetuksen tuki- ja erityisopetuksen lisääminen	Opetus- ja kulttuuriministeriö 24 156 €	25 428 €	1 272 €		1.8.2020- 31.7.2021
Harrastamisen Suomen malli	AVI 13 000 €	16 250 €	3 250 €		1.10.2021- 30.6.2022
Harrastamisen Suomen malli	AVI 4 000 €	5 000 €	1 000 €		1.1.2021- 30.9.2021
Lukeva koulu -hanke	Opetus- ja kulttuuriministeriö 5 000 €	5 500 €	500 €		1.8.2020- 31.7.2022
Tutoropettajatoiminta -hanke	Opetushallitus 5 000 €	6 297 €	1 297 €		1.2.2020- 31.1.2022
Koulun kerho-hanke	Opetushallitus 5 000 €	7 143 €	2 143 €		1.11.2020- 31.7.2021
Koulun kerho-hanke	Opetushallitus 10 000 €	14 286 €	4 286 €		2.8.2021- 31.7.2022
Vapaan sivistystyön opintoseti-liavustus 2021	Opetushallitus	2 000 €	0 €		18.6.2021- 31.12.2022

Itä-Suomen kalatalousohjelma	MMM	enintään 3 milj., joista kuntien osuus yht. Itä-Suomen alueelta 300 000 €	1574 € / v		ohjelmakausi 2014 - 2020
Suvorov	Kaakkois-Suomi-Venäjä CBC -ohjelma	685 000 €	5 000 €		2020 - 30.6.2022
Neljä vuodenai- kaa Puumalassa -yrityshanke	Maaseuturah.	143 455 €	0 €	Yritysten osuus 25% = 35864€	2020-2022
SYTYKE -nuorista kehitysvauhtia Puumalan yrityk- siin	MOKRA - maa- kunnan omaeh- toisen kehittä- misen määrä- raha, Etelä-Sa- von maakunta- liitto.	62 500 €	12 500 €		2.1.2021- 31.5.2022
Puumalan retki- kohteet kuntoon	Uudenmaan ELY	49 450 €	24 725 €		26.11.2020- 31.12.2021
VisitSaimaa2 La- keland	E-S Maakunta- liitto	2 520 000 €	40 400 €	EAKR- ja val- tion rahoitus, yksityinen ra- hoitus 2 519 596 €	2019-2021
Puumala kodiksi - muuttoagentin palveluiden luo- minen	MOKRA - maa- kunnan omaeh- toisen kehittä- misen määrä- raha, Etelä-Sa- von maakunta- liitto.	111 613 €	22 322 €		31.5.2021- 30.9.2022
Koskenselän ret- kipolku	Mikkelin seutu- valiokunta	9 000 €	0 €		kevät 2021

Puumalan matkailutuotteiden kestävä menedistämisen - yritysryhmähanke	maaseutu-rahasasto	208040	0 €	hankkeeseen osallistuvat yritykset	01.01.2022 - 31.12.2023
---	--------------------	--------	-----	------------------------------------	-------------------------

9.7 YMPÄRISTÖVASTUIDEN HARKINNANVARAINEN ESITTÄMINEN

Ei ilmoitettavaa.

9.8 HENKILÖSTÖÄ JA TILINTARKASTAJIEN PALKKIOITA KOSKEVAT LIITETIEDOT

41. HENKILÖSTÖN LUKUMÄÄRÄ

Puumalan kunnan henkilöstön määrä 31.12.2021 on 92 henkilöä, jotka jakautuvat alla olevan ryhmittelyn mukaisesti: KUEL:iin kuuluvia virka- ja työsuhteisia 86 henkilöä ja VaEL:iin kuuluvia opettajia 6. VaEL:n kuuluvien opettajien määrä vähenee, koska vuoden 1970 jälkeen syntyneiden opettajien eläkevakuutus on KuEL:ssa.

Henkilöstöraportti laadittu erikseen.

Henkilötyövuosi	2021	2020
Hallintopalvelut	11,14	10,29
Hyvinvointipalvelut	41,51	39,24
Tekniset palvelut	37,22	33,26
Kansalaisopiston tuntiopettajat	2,22	2,40
Yhteensä	92,09	85,19

42. HENKILÖSTÖKULUT

Eritelty tuloslaskelmassa.

43. LUOTTAMUSHENKILÖN PALKKIOISTA PERITYT JA TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT

	2021	2020
Suomen Keskusta	2 096,00	1 272,00
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	663,50	558,50
Kansallinen Kokoomus	159,00	62,00
Suomen Kristillisdemokraatit	207,00	92,00
Perussuomalaiset	134,00	166,00
Yhteensä	3259,50	2.150,50

44. TILITARKASTAJIEN PALKKIOT

	2021	2020
Tilintarkastus	6 758,00	4 450,00
Tilintarkastajien lausunnot		
Muut palkkiot		
Yhteensä	6 758,00	4 450,00

45. KUNNAN JA SEN INTRESSITÄHOIHIN KUULUVIEN VÄLISET LIIKETOIMET

Ei ilmoitettava.

LUETTELOT JA SELVITYKSET

KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT

	Säilytystapa	Säilytysaika
Kirjanpitokirjat		
Pääkirja vienneittäin	Atk-tulosteina	10 v.
Virallinen päiväkirja	Atk-tulosteina	10 v.
Toteutusvertailu	Atk-tulosteina	10 v.
Kirjaustason tase	Atk-tulosteina	10 v.
Tase-erittelyt ja liitetiedot	Atk-tulosteina	10 v.
Ostoreskontra	Atk-osakirjanpito	10 v.
Myyntireskontra	Atk-osakirjanpito	10 v.
Tilinpäätös		
Tasekirja	Sidottu	pysyvästi
Palkka kirjanpito		
Palkkakortit	Atk-tulosteina	50 v.
Kirjanpitoerittely	Atk-tulosteina	10 v.
Verottajalle palkkalista	Atk-tulosteina	10 v.
Kuntien Eläkevakuutukselle tiedot	Atk-tulosteina	50 v.
Vakuutusyhtiölle tiedot	Atk-tulosteina	10 v.
Käyttöomaisuuskirjanpito	Atk-tulosteina	13 v.
Konsernikirjanpito	Atk-tulosteina	10 v.

TOSITELAJIT

Tositenumerot

1	Konserni	1-22
001	Tilinavausviennit	1001
002	Muistot	2001-2383
006	Jaksotukset	6000
009	Käyttöomaisuus viennit	12001-12020
101	Ostoreskontra suoritukset	40001-40257
151	Myyntireskontra viitteet	25001-25545
201	Rahatilit	20001-20583
205	Myyntireskontra, suoritukset	27001-27389
301	Palkat	30001-30136
401	Ostolaskut	410001-410130
402	Konsernin ostolaskut	420001
403	Investointien ostolaskut	430001
404	Kierrätetyt ostolaskut	440001-445028
601	Asuinhuoneistojen vuokralaskut	610001-610725
602	Liikehuoneistojen vuokralaskut	620001-620422
651	Hallintopalveluiden laskut	650001-650393
652	Palveluasuntojen vuokralaskutus	652001-652599
653	Peruspalvelujen laskut	653001-653197
654	Päivähoitomaksujen laskutus	654001
672	Puumalan kansalaisopiston laskutus	692001-692805
683	Venepaikka laskutus	683001-683162
684	Maa-ainesluvut	672001-672015
685	Rakennusvalvonta	685001-685279
686	Jätehuoltolaskutus	686001-696944

ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Tilinpäätöksen allekirjoittaminen

Kuntalain 68 § mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Seuraavassa vuoden 2021 tilinpäätöksen allekirjoitukset:

Puumalassa 28. maaliskuuta 2022

Harri Kautonen
kunnanhallituksen puheenjohtaja

Keijo Montonen
kunnanhallituksen varapuheenjohtaja

Mika Hämäläinen
kunnanhallituksen jäsen

Minna Korhonen
kunnanhallituksen jäsen

Martti Laine
kunnanhallituksen jäsen

Laura Pitkonen
kunnanhallituksen jäsen

Airi Tella
kunnanhallituksen jäsen

Niina Kuuva
kunnanjohtaja